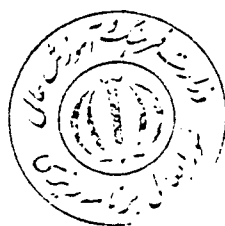




جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و آموزش عالی
شورای عالی برنامه ریزی

مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس

دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی



گروه علوم انسانی

کمیته تخصصی مدیریت علوم اداری و بازرگانی

مصوب سیصد و چهل و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی

مورخ ۱۳۷۶/۴/۲۲

بسم الله الرحمن الرحيم

برنامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی

گروه: علوم انسانی	کمیته تخصصی: مدیریت علوم اداری و بازرگانی
رشته: مدیریت دولتی	گرایش:
دوره: کارشناسی ارشد	کد رشته:

شورای عالی برنامه ریزی در سیصد و چهل و چهارمین جلسه مورخ ۱۳۷۶/۴/۲۲ براساس طرح دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی که توسط گروه علوم انسانی تهیه شده و به تأیید رسیده است، برنامه آموزشی این دوره را در سه فصل (مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس) به شرح پیوست تصویب کرد و مقرر میدارد:

ماده ۱) برنامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی از تاریخ تصویب برای کلیه دانشگاهها و موسسات آموزش عالی کشور که مشخصات زیر را دارند لازم الاجراست.

الف: دانشگاهها و موسسات آموزش عالی که زیر نظر وزارت فرهنگ و آموزش عالی اداره می شوند.

ب: مؤسساتی که با اجازه رسمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی و براساس قوانین تأسیس می شوند و بنابراین تابع مصوبات شورای عالی برنامه ریزی می باشند.

ج: مؤسسات آموزش عالی دیگر که مطابق قوانین خاص تشکیل می شوند و باید تابع ضوابط دانشگاهی جمهوری اسلامی ایران باشند.

ماده ۲) از تاریخ ۱۳۷۶/۴/۲۲ کلیه دوره های آموزشی و برنامه های مشابه مؤسسات آموزشی در زمینه کارشناسی ارشد مدیریت دولتی در همه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی مذکور در ماده ۱ منسوخ می شوند و دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی یاد شده مطابق مقررات می توانند این دوره را دایر و برنامه جدید را اجرانمایند.

ماده ۳) مشخصات کلی، برنامه درسی و سرفصل دروس دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی در سه فصل جهت اجرا به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ابلاغ می شود.



رأی صادره سیصد و چهل و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۶/۴/۲۲
درخصوص برنامه آموزشی کارشناسی مدیریت دولتی
ارشد

(۱) برنامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی
که از طرف گروه علوم انسانی پیشنهاد شده بود با اکثریت آراء به تصویب
رسید.

(۲) این برنامه از تاریخ تصویب قابل اجراست.

رأی صادره سیصد و چهل و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۶/۴/۲۲
در مورد برنامه آموزشی دوره کارشناسی مدیریت دولتی صحیح است و به مورد اجرا گذاشته
شود. ارشد

دکتر سید محمد رضا ماشمی گلپایگانی

وزیر فرهنگ و آموزش عالی

مورد تأیید است.

دکتر علی شریعتمداری

رئیس گروه علوم انسانی

رونوشت: معاونت محترم آموزشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی خواهشمند است برای
اجراء به واحد های مجری ابلاغ فرمائید.

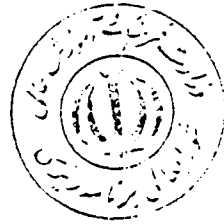
دکتر سید محمد کاظم نائینی

دبیر شورای عالی برنامه ریزی



فصل اول

مشخصات کلی



۱- تعریف و هدف:

دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی با هدف آماده ساختن دانشجویان شاغل در سازمانهای دولتی جمهوری اسلامی ایران جهت احراز مشاغل حرفه‌ای مدیریت در سازمانها، شرکتها و مؤسسات دولتی تنظیم و تدوین گردیده است. منظور از این دوره موشکافی دقیق وظایف اساسی و تخصصی سازمانهای دولتی و بهبود و توسعه مهارت و استعدادها و دانشجویان در تشخیص و شناخت مسایل مدیریت، نحوه گردآوری اطلاعات مربوط، تجزیه و تحلیل و طبقه‌بندی آنها. بررسی راه‌حلهای ممکن در مورد مسایل، تصمیم‌گیری و اجرای تصمیمات متخذه، کنترل و نهایتاً ارزیابی از نتایج می‌باشد. به عبارتی دقیق‌تر اهداف این برنامه فراهم آوردن زمینه‌های رشد فردی و حرفه‌ای و توسعه توانایی دانشجویان برای تطبیق برنامه‌های سازمان با شرایط زمان و انعطاف‌پذیری با تغییرات و تحولات و نتیجتاً بالا بردن کارایی و ثمربخشی دستگاه‌های دولتی است.

۲- طراحی دوره و شکل نظام

ضوابط آموزشی دوره کارشناسی ارشد طبق آیین‌نامه‌های مصوب وزارت فرهنگ و آموزش عالی می‌باشد. شرایط ورود به دوره کارشناسی ارشد مدیریت دولتی:

- داشتن حداقل گواهینامه کهنه‌سازی از مؤسسات آموزشی کشور یا سایر کشورها مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی باشد.

- گذراندن دروس کمبود (حداکثر ۳۰ واحد) برای داوطلبینی که رشته تحصیلی‌شان مدیریت نمی‌باشد.
- عدم اشتغال به تحصیل در مؤسسات آموزش عالی دیگر
- موفقیت در آزمون ورودی

۳- برنامه دوره

برنامه دوره کارشناسی ارشد رشته مدیریت دولتی ۳۲ واحد به شرح زیر می‌باشد.

- الف - دروس مشترک
 - ب - دروس اختصاصی
 - ج - پایان‌نامه
- ۲۰ واحد
- ۸ واحد
- ۴ واحد

جمع کل

۳۲ واحد

۴- نقش و توانایی



فارغ التحصیل‌های این دوره با مهارت‌ها و توانایی‌های مختلفی که در امور اجرایی مشاوره و پژوهشی حاصل می‌کنند، می‌توانند در زمینه مسایل سازمانی، رفتاری، اقتصادی، اداری و مالی در رده مدیران اجرایی و یا مشاوران سازمانهای دولتی به کارهای اداری، بازرگانی، صنعتی و مشاوره اشتغال ورزند و در امور پژوهشی و تحقیقات نقش مؤثری را به عهده گرفته و به تدریج آمادگی پذیرش مسؤلیتهای سنگین تری را پیدا کنند.

۵ - ضرورت و اهمیت

اداره امور سازمانها، شرکتهای و مؤسسات دولتی با توجه به وسعت عمل، تنوع و پیچیدگی مسایل مطروحه، امروزه بدون استفاده از دانش مدیریت میسر نمی‌باشد، با توجه به گسترده تر شدن نقش دولت در جمهوری اسلامی نیاز به تربیت مدیرانی که با مشکلات، نارساییها و مسایل موجود در جامعه آشنا بوده و توانایی تفکر، تشخیص و شناخت، بررسی، تجزیه و تحلیل و ارائه راه‌حلهای ممکن برای آنها را داشته باشند، هر روز برجسته تر شده و اهمیت و ضرورت بیشتری می‌یابد.



فصل دوم

برنامه

(جدولهای درسی)



برنامه رشته مدیریت دولتی با پنج گرایش برای دوره کارشناسی ارشد
«دروس مشترک»

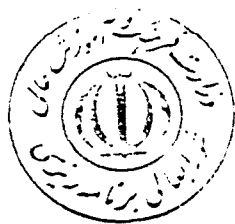
کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت		پیشنیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری / عملی	
۱	مدیریت منابع انسانی پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—
۲	تئوریهای مدیریت پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—
۳	سیستمهای اطلاعاتی مدیریت پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—
۴	تحلیل آماری	۲	۳۴	۳۴	—
۵	مدیریت استراتژیک پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—
۶	نظامهای اداری تطبیقی پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—
۷	مدیریت رفتار سازمانی پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—
۸	فرایند خط مشی گذاری	۲	۳۴	۳۴	—
۹	تحقیق در عملیات پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—
۱۰	بررسی مسایل مدیریت دولتی ایران	۲	۳۴	۳۴	—
جمع		۲۰ واحد			



ب - دوره کارشناسی ارشد رشته مدیریت دولتی - گرایش مدیریت نیروی انسانی

دروس تخصصی

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت		بیشترین نیاز از زمان
			جمع	نظری / عملی		ارائه درس
	مجموعه الف - مدیریت نیروی انسانی				
۱۱	برنامه ریزی استراتژیک نیروی انسانی	۳	۵۱	۵۱	—
۱۲	مدیریت بهره‌وری نیروی انسانی	۳	۵۱	۵۱	—
۱۳	سمینار تحقیقی در مدیریت نیروی انسانی	۲	۳۴	۳۴	—
جمع		۸ واحد			



ب - دوره کارشناسی ارشد رشته مدیریت دولتی - گرایش مدیریت سیستمهای اطلاعاتی
 دروس تخصصی

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیشنیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری	عملی	
	مجموعه ب - مدیریت سیستمهای اطلاعاتی					
۱۴	نظریه های سیستمی	۳	۵۱	۵۱	—	—
۱۵	سیستمهای اطلاعاتی استراتژیک	۳	۵۱	۵۱	—	—
۱۶	کاربرد فن آوری اطلاعات در سازمان	۲	۳۴	۳۴	—	—
جمع		۸ واحد				



ب - دوره کارشناسی ارشد رشته مدیریت دولتی - گرایش مدیریت مالی دولتی
 دروس تخصصی

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت		پیشنیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری / عملی	
	مجموعه ج - مدیریت مالی دولتی				
۱۷	بودجه عمومی و بودجه شرکتهای دولتی	۳	۵۱	۵۱	—
۱۸	تصمیم گیری در مسایل مالی	۳	۵۱	۵۱	—
۱۹	سمینار تحقیقی در مدیریت مالی	۲	۳۴	۳۴	—
جمع		۸ واحد			



ب - دوره کارشناسی ارشد رشته مدیریت دولتی - گرایش تشکیلات و روشها
 دروس تخصصی

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیشنیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری	عملی	
	مجموعه ۵ - تشکیلات و روشها					
۲۰	حقوق اساسی سازمانهای دولتی	۳	۵۱	۵۱	—	—
۲۱	طراحی و ایجاد سازمانهای متناسب با عصر اطلاعات	۳	۵۱	۵۱	—	—
۲۲	سمینار تحقیقی در مورد مسائل سازمانهای اداری ایران	۲	۳۴	۳۴	—	۴
جمع		۸ واحد				



دروس پیش نیاز

گروه‌های آموزشی می‌توانند حداکثر یک ترم از دروس زیر را به عنوان پیش نیاز دوره تعیین کنند

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت		پیش‌نیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری / عملی	
—	زبان تخصصی پیش نیاز	۲	۳۴	۳۴	—
—	ریاضی پیش نیاز	۲	۳۴	۳۴	—
—	آمار کاربردی پیش نیاز	۲	۳۴	۳۴	—
—	مبانی کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت	۳	۶۸	۳۴	۳۴
—	مبانی سازمان و مدیریت	۳	۵۱	۵۱	—
—	روش تحقیق پیشرفته	۳	۵۱	۵۱	—
—	مدیریت رفتار سازمانی	۳	۵۱	۵۱	—
—	تحقیق در عملیات	۳	۵۱	۵۱	—
—	تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم	۳	۵۱	۵۱	—
—	مدیریت منابع انسانی	۳	۵۱	۵۱	—
—	مبانی مدیریت دولتی (۱)	۲	۳۴	۳۴	—
—	مبانی مدیریت دولتی (۲)	۲	۳۴	۳۴	—
—	فرایند تنظیم و کنترل بودجه	۳	۵۱	۵۱	—
—	تصمیم‌گیری و تعیین خط مشی دولتی	۳	۵۱	۵۱	—
جمع		۳۴	—	—	



ب - دوره کارشناسی ارشد رشته مدیریت دولتی - گرایش مدیریت تحول

دروس تخصصی

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت		پیشنیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری / عملی	
	هجموعه و - گرایش مدیریت تحول				
۲۳	روشهای تحقیق در رفتار سازمانی	۲	۳۴	۳۴	—
۲۴	نظریه و فرآیند تحول سازمان	۲	۳۴	۳۴	—
۲۵	نظریه‌ها و فرآیند ارتباطات سازمانی	۲	۳۴	۳۴	—
۲۶	سمینار در مسائل رفتاری	۲	۳۴	۳۴	—
جمع		۸ واحد			



فصل سوم سر فصل دروس



مدیریت منابع انسانی پیشرفته

۱۴

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

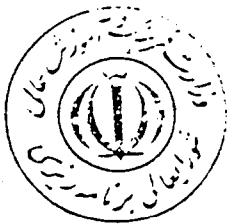
پیش نیاز: ندارد

هدف:

افزایش دانش ادراکی، فنی و قدرت تحلیل دانشجویان در زمینه مسایل نیروی انسانی سازمانهای دولتی و شرکتهای بزرگ تولیدی زیر پوشش تولید

سرفصل درس:

- کاربرد نظریه های مدیریت در مدیریت منابع انسانی
- تحلیل نگرش سیستمی و کاربرد آن در فرایند عملیات پرسنلی
- نقش عوامل برون سازمانی (سیاسی - اقتصادی - اجتماعی و امنیتی) در برنامه ریزی و اجرای برنامه های پرسنلی دولتی
- تحلیلی بر رابطه ساخت سازمانی و نیازهای کمی و کیفی منابع انسانی
- تحلیلی بر وضع خط مشی های پرسنلی در زمینه:
 - برنامه ریزی، جذب و تأمین نیروی انسانی
 - کارآموزی و آموزش کارکنان نیروی انسانی
 - حفظ و نگهداری منابع انسانی در بخش دولتی
 - کاربرد مؤثر و کارساز منابع انسانی
 - تجزیه و تحلیل مشکلات کارمندیابی، گزینش و انتصاب
 - چگونگی تعیین نیاز آموزشی
 - مشکلات و موانع ارزشیابی کارکنان و مدیران
 - تحلیلی بر مسایل و مشکلات پرداخت حقوق و مزایا
 - نقش اقدامات رفاهی و کمکهای غیرنقدی در حفظ و نگهداری کارکنان و مدیران دولتی
 - تجزیه و تحلیل ویژگی های نظام بیمه و بازنشستگی
 - بررسی اهمیت بهداشت و ایمنی محیط کار و وضع خط مشی های لازم در جهت تأمین سلامت و تندرستی کارکنان دولت
 - بررسی نقش انضباط کار و ایجاد محیط منضبط اداری
 - تحلیلی بر مسایل مربوط به جابجایی و تورم، کمبود منابع انسانی
 - بررسی روشهای جدا شدن کارکنان از سازمان (بازخرید، استعفا، اخراج، بازنشستگی زودرس و غیره)



تئوریهای مدیریت پیشرفته

۲۴

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی بیشتر دانشجویان با سازمان و مدیریت به منظور تشخیص نقش حیاتی سازمان و اهمیت نحوه اداره آن بدین منظور ضمن آنکه سیر تحولات دانش مدیریت و سازمان به صورت یک روند منطقی و منجمد مطرح می‌شود، نظریه‌های مدیریت باید با نگرشی نوین مورد ارزیابی قرار گیرد و با برخوردی نسبتاً فلسفی از فرد در سازمان کلاسیک تا گروه‌بندی در طراحی اقتضایی و نظریه‌های نوین سازمان و مدیریت به عنوان جدیدترین نگرش مدیریت در انتهای قرن بیستم و اوایل قرن بیست و یکم، نظریه‌ها و ساختارهای مدیریتی، بطور واقع بینانه مورد مطالعه، بحث و بررسی قرار گیرد.



سرفصل درس:

بخش اول - کلیات

سازمان، نظریه سازمان، چالشهای سازمانی، سازمان به عنوان یک سیستم، سیستمهای باز، خرده سیستمهای سازمانی، سیمای سازمان، رهیافت راهبردی سیستمی، تاریخچه نظریه‌های سازمان، تقسیم کار، ویر و توانین بوروکراسی، بررسی نگرشهای مکتب کلاسیک اداری و علمی، کلاسیکهای جدید به تفکیک روابط انسانی و رفتار انسانی نوین، نظریه اقتضایی، نظریه‌های نوین از سال ۱۹۷۵ تاکنون، دیدگاه صرفه‌های اقتصادی، نظریه نهادگرایی، نظریه فرهنگی، دیدگاه‌های بوم شناسانه طراحی و ساختار، سازمان رسمی و غیر رسمی، تفکیک و تلفیق به عنوان عناصر کلیدی، ساختار ماهیت و فرایند جداسازی، روندهای جاری در جداسازی، نقش تلفیق، رسمیت، تمرکز، حیطه نظارت، استانداردهای جداسازی.

بخش دوم - بافت سازمانی

هدفهای سازمانی و اثربخشی، رسالتهای سازمان، هدفهای عملیاتی مدیریت، هدفهای چندگانه و متضاد، اصول ارزشی، استراتژیهای عام کسب هدف، محیط جهانی سازمانها، ماهیت محیط عمومی سازمانی، بخش صنعتی، بخش حقوقی - سیاسی، بخش اقتصادی، بخش منابع انسانی، بخش منابع فیزیکی، بخش مشتری و ارباب رجوع، عدم اطمینان محیطی (پیچیدگی)، ناپایداری، انطباق با عدم اطمینانهای محیطی (سیستمها و بخشهای سازمانی)، خرده سیستمهای محافظ بسط دهنده مرزها، پیش‌بینی و برنامه‌ریزی، وابستگی منابع، روابط میان سازمانی، قدرت و وابستگی، کنترل منابع طبیعی، کنترل قلمروهای سازمانی، اثربخشی سازمانی، رهیافتهای سنتی اثربخشی، رهیافت منابع سیستم، رهیافت فرایند داخلی، رهیافتهای امروزی اثربخشی، رهیافت اقتضایی، رهیافت ارزشهای چندگانه، عوامل اثرگذار بر انتخاب شاخصهای اثربخشی، نفوذ رهبر، قابلیت سنجش هدف، مراحل

توسعه سازمانی، شرایط محیطی ساختار و طراحی سازمانی، فن‌آوری سازمانی، فن‌آوری در سطح سازمانی، در سطح بخشها، طراحی اداری، وابستگی بخشهای مختلف از نظر فن‌آوری، تأثیر فن‌آوری بر افراد، بوروکراسی، اندازه و چرخه حیات سازمان، بوروکراسی و عملکرد آن، آثار نقائص ساختاری، آثار ساختار بر فرایندهای سازمانی.

بخش سوم - مدیریت بافت سازمانی و فرایندهای آن

الگوهای طراحی راهبردی سازمان، مبناهای طراحی سازمان، ساختارهای وظیفه‌ای، محصولی، ماتریسی، پیوندی و تلفیقی، سازمانها در قرن بیست و یکم، ویژگیهای ساختارهای اثربخش، خلاقیت و تحول، انواع تحول، تحول فن‌آوری محصولات جدید، تحول اداری، تحول منابع انسانی، راهبردهای ایجاد تحول، اطلاعات و کنترل، نیازهای اطلاعاتی، طراحی سیستم پشتیبانی تصمیم‌گیری، راهبردهای عمده کنترل، مدل کنترل اقتضایی، تلفیق سیستم جامع (مدیریت عالی، راهبرد و فرهنگ سازمان)، مدیریت راهبردی، یادگیری و تجدید حیات سازمانی، افول سازمانی، سازمانهای آینده، مطالعه تطبیقی نحوه کاربرد نظریه‌ها در نظام مدیریتی جمهوری اسلامی ایران.



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنا ساختن دانشجویان با برنامه ریزی و طراحی سیستمهای اطلاعاتی، ابزارها و روشهای توسعه سیستمهای اطلاعاتی و چگونگی تعامل انسان و ماشین

سرفصل درس:

بخش اول - نگاه کلی به چگونگی تعیین نیازها

اهمیت تعیین نیازها، فنون تعیین نیازها، فعالیتهای تعیین نیازها، استراتژیهای تعیین نیازها، فعالیتهای ارزیابی، شاخصهای ارزیابی، روشهای سریع ارزیابی، نقش فرآیند ارزیابی، فنون ارزیابی

بخش دوم - برنامه ریزی و ایجاد سیستم اطلاعاتی مدیریت

دیدگاههای کلی در برنامه ریزی سیستم، ابزارها و روشهای ایجاد سیستم روش نظام یانه تجزیه و تحلیل، سطوح تجزیه و تحلیل، فرهنگ واژگان گامهای فراگرد طراحی، طراحی خروجی، طراحی ورودی، طراحی پردازش ابزارهای مهندسی سیستم به کمک کامپیوتر (Case Tools)، مهندسی نرم افزار و توسعه آن، توسعه کارتیزدهای سیستم، مرکز اطلاعات، ابزارهای مرکز اطلاعات

بخش سوم - استقرار سیستم اطلاعاتی مدیریت

آزمایش سیستم، استراتژیهای استقرار، بازنگری پس از استقرار، ابعاد سازمانی استقرار، تأثیر سیستم اطلاعاتی مدیریت بر استراتژی سازمان، ارزیابی پورتفولیو سیستمهای اطلاعاتی

بخش چهارم - سیستم اطلاعاتی مدیریت در آینده

روندها در تکنولوژی سیستمهای اطلاعاتی



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنا کردن دانشجویان با مبانی طراحی آزمایشات و آمار ناپارامتریک هدف اصلی درس است.

سرفصل درس:

۱- مبانی آزمون فرض آماری و تئوری تخمین

۲- تحلیل واریانس

۲-۱- طرح کاملاً تصادفی

۲-۲- آزمونهای مربوط به همگنی واریانس

۲-۳- مقایسات چندگانه و تخمین فاصله‌ای

۲-۴- طرح بلوکی تصادفی

۲-۵- طرح $a \times b$ آزمایش عاملی

۲-۶- تحلیل خروجی کامپیوتر برای موارد فوق

۲-۷- مربعهای لاتین و طرحهای مربوط به آن

۳- تحلیل رگرسیون و همبستگی

۳-۱- تحلیل رگرسیون و همبستگی ساده

۳-۲- تحلیل رگرسیون و همبستگی چندگانه

۳-۳- گزینش متغیر مستقل برای معادله رگرسیون چندگانه

۳-۴- رابطه تحلیل واریانس و تحلیل رگرسیون

۳-۵- تحلیل خروجی کامپیوتر برای موارد فوق

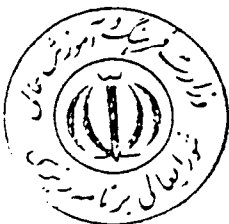
۴- آزمونهای ناپارامتریک

۴-۱- آزمون علامت

۴-۲- آزمون U - من رتبی

۴-۳- آزمون مجموع رتبه‌ای ویلکاکسون

۴-۴- تحلیل واریانس کروسکال - والیس



۴-۵- تحلیل واریانس فریدمن

۴-۶- آزمون گردش (Runs Test)

۴-۷- آزمون کالمگروف - اسمیرنف برای نیکویی برازش

۴-۸- ضریب همبستگی اسپیرمن

۴-۹- تحلیل خروجی کامپیوتر (نمونه‌هایی از موارد فوق)

منابع:

1- Winer B.J., "Statistical Principles in Experimental Design", Second Edition, McGraw-Hill, 1985.

2- Conover W.J., "Non Parametric Statistics", Second Edition, John Wiley & Sons , 1980.



مدیریت استراتژیک پیشرفته

۵م

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان با متغیرهای استراتژیک در سازمانها و نحوه سیاستگذاریها، هدف بندیها، برنامه ریزیها، و تصمیم گیریهای استراتژیک در سطح مدیریت سازمانهای صنعتی

سرفصل درسی:

بحث اول: تعریف استراتژی، آشنایی با عناوین و مفاهیم ذی ربط

- استراتژی و تاکتیک

- هدف بندی

- سیاست گذاری

- برنامه ریزی

- تصمیم گیری

بحث دوم: فرآیند مضمون بندی استراتژی سازمانی

- تجزیه و تحلیل فرصتها و تهدیدها، نقاط قوت و ضعف

- مشخص کردن گزینه‌ها یا بدیلها

- انتخاب و اجرا

بحث سوم: آشنایی با متغیرهای استراتژیک سازمانی

- متغیرهای انسانی و اجتماعی (منابع انسانی)

- متغیرهای ساختاری (اندازه سازمان و تقسیم بندیهای اداری)

- بازارها و محیط‌های سازمانی (بازار رقابتی، بازار کار و اشتغال، بازار عرضه کنندگان، دولت و نهادهای دولتی)

- تکنولوژی و تولید (تراکم سرمایه، انتخاب و انتقال تکنولوژی، فرآیند تولید).

- فرهنگ سازمانی (ارزشها، آداب و رسوم، سنتها، اسطوره‌ها)

بحث چهارم: مدیریت بهره‌وری

Management of Efficiency

Productivity Management



نظامهای اداری تطبیقی پیشرفته

۶۴

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: نظامهای اداری تطبیقی (دوره کارشناسی)

هدف:

- آگاه ساختن دانشجویان از شیوه‌های تجزیه و تحلیل تطبیقی سازمانهای اداری به معنای اعم آنها و ایجاد توانایی انجام مطالعات تطبیقی با دید کل‌نگر در زمینه‌های مختلف سازمان و مدیریت.
- آشنا ساختن دانشجویان با مطالعات مختلف انجام شده در زمینه تحلیلهای تطبیقی نظام اداری در جهان
- ایجاد آیمادگی برای انجام مطالعات تطبیقی در ایران

سرفصل درس:

- نگاهی تاریخی به پیدایی و تکامل مطالعات تطبیقی به عنوان یک شیوه تجربی در علوم اجتماعی
- سید مرتضی (انتصار)
- پیشروان مطالعه تطبیقی و کاوشی در آثار آنان
- شیخ طوسی (الخلاف)
- علامه حلی (مختلف الشیعه فی احکام الشریعه)
- متسکیو
- اگوست کنت
- دورکیم
- فلسفه وجودی و ضرورت مطالعات تطبیقی در علوم اجتماعی و مدیریت (مطالعه تطبیقی جایگزین تجربه علوم طبیعی برای شناخت سازمان و مدیریت)
- چگونگی پیدایش و تکامل تطبیقی در زمینه سازمانهای اداری
- نگرش سیستمی و مطالعات تطبیقی (اثرات محیطهای اجتماعی و فرهنگی - اقتصادی - اقلیمی - فنی - و سایر محیطها در مطالعه تطبیقی سازمانهای اداری)
- روشهای مطالعه تطبیقی - مطالعه متغیرهای متقارن - مطالعه سنخیت پدیده‌ها در مطالعه تطبیقی
- انواع مطالعات تطبیقی
- پیوستار مطالعات تطبیقی (مطالعات بعید و قریب)
- مطالعات تطبیقی در مجموعه‌های پهناور (سطح کلان)



- مطالعه تطبیقی سازمانهای اداری بین کشورها و جوامع
- مطالعه تطبیقی سازمانهای اداری در ادوار مختلف
- مطالعات تطبیقی در مجموعه‌های محدود (سطح خرد)
- مطالعه تطبیقی سازمانهای اداری در درون یک جامعه
- بررسیهای ناحیه‌ای
- مطالعه تطبیقی سازمانهای اداری از چند دیدگاه (بررسی جلوه‌های یک پدیده - مطالعه چند سطحی)
 - در داخل یک ریت
 - در محدوده چند رشته
- بررسیهای تطبیقی تصمیم‌گیری
- مورد پژوهی تطبیقی (بررسیهای تطبیقی موردی)
- شاخصهای مطالعه تطبیقی سازمانهای اداری و چگونگی انتخاب شاخصها
 - خصوصیات شاخص کارآمد در مطالعات تطبیقی سازمانی
 - ساخت و عملکرد
 - بوروکراسی
 - سایر شاخصها
- بررسی مطالعات تطبیقی انجام شده در سازمانهای بخش عمومی - انتزاعی و غیرانتزاعی - خدماتی و تولیدی کشورهای مختلف به کمک شاخصهای زیر:
 - محیط سازمان جغرافیای سازمان
 - ساختار سازمان (صف و ستاد - حیطة نظارت - سلسله مراتب)
 - عمر سازمان
 - عدم تمرکز و تمرکز
 - تعدد و تنوع اهداف و وظایف و مأموریتهای سازمان
 - وسعت سازمان
 - تکنولوژی
 - تغییر سازمانی
 - رسمی بودن و قانون مداری
 - تصمیم‌گیری
- نقد و بررسی انواع مطالعات تطبیقی انجام شده در زمینه‌های مختلف سازمانی
- چگونگی تنظیم طرح تحقیق برای انجام مطالعات تطبیقی در کشور



تعداد واحد: ۲

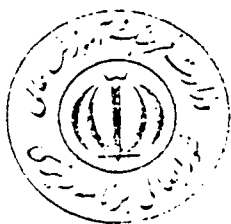
تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

چگونگی تلفیق نظریه‌های سازمان و مدیریت و نظریه‌های رفتار سازمانی و بکارگیری آنها در دستیابی به عملکرد کیفی در سطح فردی، گروهی و سازمانی.



سرفصل درس:

بخش اول - ترسیم صحنه سازمان

مدیریت عملکرد کیفی: چرا سازمانها ایجاد می‌شوند؟ چگونگی رفتار سازمان به عنوان سیستم مدیران موفق چگونه عمل می‌کنند؟ چگونگی اثرگذاری مدیران بر سیستمهای سازمانی؟ موضوعاتی که مدیران در آینده باید به آنها توجه نمایند.

فرهنگ سازمانی: چگونگی معنی بخشی مفروضات به فرهنگ سازمانی؟، چرا سیستم ارزشی سازمانها با هم متفاوتند؟ کارکردهای فرهنگ سازمانی چیست؟ چگونگی برداشت اعضای سازمان از فرهنگ آن؟ فرهنگ اجتماعی و خرده فرهنگها.

بخش دوم - رفتار فردی

تأثیر ادراکات بر تصمیمات، سازگاری فرد و شغل و قرار دادن روانی، توان و استعداد، خود مدیریتی مقتضیات، سبکهای یادگیری تجربی، ارزشها، انواع آنها، نگرشها، رابطه نگرش و بهره‌وری، تفاوتهای روانشناختی افراد و سبکهای شناختی.

چگونگی تأثیر انتظارات بر انگیزش کاری، چگونگی تأثیر ادراک از عدالت بر انگیزش، آیا انگیزش بر افراد یا گروه‌ها باید متمرکز شود، چگونگی تأثیر هدفها و نیاز بر انگیزش، چگونگی تأثیر قدرتمندسازی بر انگیزش، تأثیر فن‌آوری بر کار، عوامل کلیدی در طراحی شغل، تیمهای کاری خودگردان

بخش سوم - رفتار میان افراد

اهمیت ارتباطات در اثربخشی سازمانی، چگونگی استفاده از مسیرهای ارتباطاتی در سازمان، شبکه‌های گروه‌های کوچک، موانع ارتباطات، شنود مؤثر، سبکهای شنود، شناخت ارتباطات غیر کلامی، بهبود ارتباطات میان فرهنگها، عوامل اثرگذار بر روابط متقابل شخصی، سبکهای رفتاری، سبکهای احساسی، سبکهای مدیریت تضاد.

قدرت و سیاست در سازمان: تعریف قدرت و چگونگی کسب آن، انواع قدرت، تأثیر شبکه‌های اجتماعی بر قدرت مدیر، تأثیر عوامل موقعیتی و شخصی بر قدرت، تاکتیکهای نفوذ تاکتیکهای سیاسی، اخلاقی، کیفیت و قدرت.

مقایسه مدیریت و رهبری، سازگاری رفتار مدیر با نیازها و انتظارات مقتضیات محیطی (کارکنان، مانوقها، همکاران، سازمان، تقاضای شغل، زمان و مکان) چگونگی تحول سازمان توسط رهبر (تقدم راه‌یابی بر حل مسأله و اجراء استراتژیهای رفتاری برای تحول)

بخش چهارم - گروه و رفتار میان گروهی

مراحل شکل‌گیری گروه، رفتار گروهی، چگونگی شکل‌گیری ۰ جارهای گروهی، کارکرد گروه‌ها به عنوان سیستمهای اجتماعی، انسجام گروهی، فراگرد گروه، تیم‌سازی، شکل‌دهی تیمهای جدید، ارزیابی اثربخشی تیمهای کاری، روابط میان گروه‌ها: انواع روابط میان گروهی، تعامل کارکردی و غیرکارکردی، عوامل اثرگذار بر روابط میان گروهی، مدیریت تضاد میان گروهی، مدیریت روابط میان گروهی، استراتژیهای هماهنگی، استراتژیهای کاهش تضاد غیرکارکردی.

بخش پنجم - تجدید حیات فرد و سازمان

نشار یا تنیدگی در کار: تنیدگی چیست؟ علل تنیدگی، آثار نگرشی و رفتاری تنیدگی مدیریت، اثربخش تنیدگی تغییر و توسعه سازمانی: علل تغییر، عوامل مهم در مدیریت تغییر، مراحل تغییر، توسعه و بهبود سازمان، فراگرد توسعه سازمان، استراتژیهای بهبود و توسعه سازمان، مسایل اخلاقی در توسعه سازمان

ضمائم

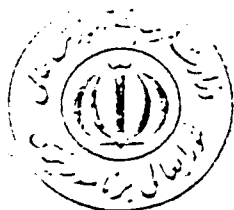
مدیریت مسیر ترقی

عوامل اثرگذار بر روندهای مسیر ترقی، انتخاب حرفه و مسیر ترقی، برنامه‌ریزی مسیر ترقی، ارزیابی مسیر ترقی، گذرگاه‌های مسیر ترقی، مراحل ترقی حرفه‌ای، تکیه‌گاه‌های مسیر ترقی



فرایند خط‌مشی‌گذاری

۸۴



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنا ساختن دانشجویان با مفهوم خط‌مشی عمومی و فرایند خط‌مشی‌گذاری عمومی و آگاه ساختن آنان از مدل‌ها و تکنیک‌های مختلف خط‌مشی‌گذاری عمومی ایجاد قدرت بررسی انتقادی تحقیقات و پژوهش‌های انجام شده در زمینه خط‌مشی‌گذاری عمومی.

سرفصل درس:

- تعاریف و مفاهیم خط‌مشی عمومی - نقش‌های مختلف خط‌مشی عمومی در جامعه - ویژگی‌های خط‌مشی عمومی
- انواع خط‌مشی عمومی
- انواع خط‌مشی‌ها: خط‌مشی‌های هادی یا راهنما (Metapolicy) و خط‌مشی‌های فراگیری (Megapolicy)
- جایگاه فرایند خط‌مشی‌گذاری عمومی در بخش عمومی
- فرایند عقلایی خط‌مشی‌گذاری عمومی - ارائه نمونه‌هایی از مدل‌های موجود در این فرایند: نظریه مطلوبیت - ارزیابی تکنولوژی - مدل تصمیم‌گیری مقطعی - مروری بر روش‌های کمی در تصمیم‌گیری و امکان استفاده از آنها در خط‌مشی‌گذاری عمومی
- تنگناها و نارسایی‌های عملی فرایند عقلایی
- سمت‌گیری به سوی فرایند عقلایی تعدیل شده: شیوه تغییرات جزئی (Incrementalism) - مدل رضایت‌بخش - مدل جستجویی یا اکتشافی، ابداعی (Heuristic)
- خط‌مشی‌گذاری فرایندی سازمانی: قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و خط‌مشی‌گذاری عمومی مراجع و منابع خط‌مشی‌گذاری در ساختار حکومت جمهوری اسلامی ایران - تنگناهای شیوه نمایندگی در خط‌مشی‌گذاری عمومی
- خط‌مشی‌گذاری فرایندی سیاسی و مبتنی بر قدرت - خط‌مشی‌گذاری جریان‌ی از قدرت و نفوذ - نظریه نخبگان قدرتمند - مدل نخبگان و توده‌ها - نظریه جامعه مرکب - مدل گروهی و گروه‌های ذی‌نفوذ.
- نقش ارزش‌ها در خط‌مشی‌گذاری عمومی - مشورت و توکل
- مشکلات و تنگناهای خط‌مشی‌گذاری عمومی: فقدان دید آینده‌نگر - جزئه‌نگری و یک بعدی شدن - فقدان اطلاعات - گرایش به ساده‌انگاری - عدم وجود بازخور - انعطاف‌ناپذیری راه‌حلهای این مشکلات به عنوان کار تحقیقی
- الگوی اقتضایی (ایجابی) خط‌مشی‌گذاری عمومی - فرایند تلفیقها و ترکیبها: مدل اتماری - مدل چند بعدی - مدل بررسی تلفیقی - مدل جریانها و دریچه‌ها (The Streams & Windows model) - در جستجوی توری و مدل خط‌مشی‌گذاری عمومی

مطلوب برای جامعه ایران

- بررسی و نقد تحقیقات و پژوهشهای انجام شده در زمینه خطامشی گذاری در ایران و سایر کشورها.



تحقیق در عملیات پیشرفته

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آگاهی دانشجویان با مفاهیم پیشرفته تحقیق در عملیات

سرفصل درس:

- مروری بر مفاهیم و مبانی ریاضی برنامه‌ریزی خطی و سیپلکس تجدید نظر شده

- متغیرهای حد دار در برنامه‌ریزی خطی

- الگوریتم اولیه - ثانویه

- روش تجزیه

- برنامه‌ریزی آرمانی

- برنامه‌ریزی پویا



بررسی مسایل مدیریت دولتی ایران

۱۰م

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنا ساختن دانشجویان با مسایل و مشکلات موجود در بخش دولتی و بررسی راه‌حلهای قابل ارائه برای مواجهه با آنها.

سرفصل درس:

ماهیت مسایل بخش دولتی:

ابعاد و ویژگیهای مسایل بخشی دولتی

آثار و پیامدهای مسایل بخش دولتی

میزان تأثیرپذیری جامعه از سیاستهای دولت (پیامدهای مثبت و منفی)

ضرورت توجه به عوامل محیطی در تصمیم‌گیریها

طبقه‌بندی مسایل بخش عمومی بر حسب وجهه غالب آنها، با توجه به راهبردهای توسعه ملی و ابعاد گوناگون آن.

مسایل فرهنگی، اعتقادی - مسایل سیاسی - مسایل اقتصادی

بررسی برخی از مسایل مدیریت دولتی در ایران:

- افزایش بهره‌وری نیروی انسانی یا افزایش اشتغال جمعیت کشور

- اهتمام به مصرف بهینه منابع ملی در بلند مدت یا اهتمام به تولید بیشتر در کوتاه مدت

- مدیریت منابع انسانی موجود در سطح جامعه و بهره‌وری بهتر از نیروی انسانی (مسأله خدمت نظام وظیفه و بهره‌وری نیروی

انسانی)

- مدیریت نحوه تأمین ارزاق عمومی و هدایت شیوه مصرف کالاهای استراتژیک (نان، سوخت، ...)

- آموزش عمومی و ارتقای سطح فرهنگ جامعه

- بهداشت و حفظ سلامت جامعه

- حفاظت از محیط زیست و توسعه صنایع آلوده‌کننده محیط

- برقراری سیستم مناسب مالیاتی و توزیع عادلانه منابع اقتصادی

- تحول سیستم اداری / حکومتی و توسعه ملی

- امنیت ملی و مقابله با مفاسد اجتماعی در حوزه‌های گوناگون (اقتصاد - فرهنگ - مدیریت و سیاست و ...)

- عدالت اجتماعی و ساخت قدرت در جامعه

- مدیریت طرحهای ملی و اجرای آنها با توجه به منافع جامعه

- توسعه حکومتهای محلی و حفظ وحدت ملی

- روابط بین‌الملل و همکاریهای اقتصادی / سیاسی

- ارزشهای اجتماعی و افزایش منافع اقتصادی



برنامه ریزی استراتژیک نیروی انسانی

ت ۱۱

تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

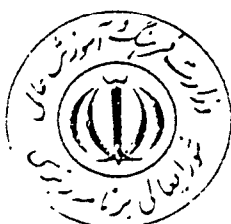
پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم و جایگاه برنامه ریزی نیروی انسانی در پیش بینی نیروی انسانی مورد نیاز سازمان و بررسی متغیرها و سیر تحول این مفهوم در سازمانهای دولتی، خدماتی، بازرگانی و صنعتی و تفاوت این مفهوم در سازمانهای مذکور.

سرفصل درسی:

- ۱- مبانی برنامه ریزی نیروی انسانی و جایگاه آن
- ۲- تعاریف و مفاهیم متداول برنامه ریزی نیروی انسانی از دیدگاههای اقتصادی، اداری، آموزشی و در ابعاد خرد و کلان
- ۳- ارتباط و تأثیر برنامه ریزی نیروی انسانی با دیگر مفاهیم مطرحه در برنامه ریزی نیروی انسانی
- ۴- بررسی انواع متغیرهای اثرگذار بر کارکرد (محیطی، سازمانی، فردی و شغلی) نیروی انسانی
- ۵- ابزار و فنون پیش بینی در برنامه ریزی نیروی انسانی
- ۶- تأثیر سیستمهای اطلاعاتی در اداره کارکنان و برنامه ریزی (توصیفی و کمی) نیروی انسانی
- ۷- روشهای پیش بینی تقاضای نیروی کار
- ۸- روشهای (توصیفی و کمی) پیش بینی عرضه نیروی انسانی
- ۹- تجزیه و تحلیل وضعیت فعلی عرضه منابع انسانی بر اساس مفاهیم سازمانی مانند ساختار، وظیفه، شغل، مسؤولیت، نتایج ارزشیابی و ...
- ۱۰- روشهای (توصیفی و کمی) پیش بینی عرضه نیروی انسانی بر مبنای عوامل ملی و محلی
- ۱۱- تحلیل جدول عرضه و تقاضای نیروی انسانی
- ۱۲- سیاستهای ناشی از تعادل عرضه و تقاضا در برنامه ریزی نیروی انسانی
- ۱۳- سیاستهای ناشی از کمبود عرضه نیروی انسانی نسبت به تقاضای نیرو در برنامه ریزی نیروی انسانی
- ۱۴- سیاستهای ناشی از افزایش عرضه نیروی انسانی نسبت به تقاضای نیرو در برنامه ریزی نیروی انسانی



مدیریت بهره‌وری نیروی انسانی

ت ۱۲

تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان با ساز و کارهای بهبود بهره‌وری و توانمندسازی افراد و گروه‌های کاری در سازمان.

سرفصل درس:

۱- بخش اول - بهره‌وری هدف عمده سازمانها

تعاریف بهره‌وری

سهم بعد فنی در بهره‌وری

سهم بعد انسانی در بهره‌وری

سهم بعد ساختاری در بهره‌وری

۲- بخش دوم - مدیریت بهبود بهره‌وری

مسئولیت حل مسأله بهره‌وری

نمون بهبود بهره‌وری نیروی انسانی صفی

نمون بهبود بهره‌وری نیروی انسانی ستادی

بهبود بهره‌وری در آینده

۳- بخش سوم - توانمندسازی نیروی انسانی

فرایند توانمندسازی

مدیریت فرایند توانمندسازی

معنی توانمندسازی

تایید توانمندسازی

اهداف توانمندسازی

استراتژیهای توانمندسازی

کنترل‌های توانمندسازی و نقشها و کارکردهای جدید توانمندسازی



سمینار تحقیقی در مدیریت نیروی انسانی

ت ۱۳

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

در کنار هم قرار دادن اطلاعات علمی فراگرفته شده در دروس مختلف مربوط به مدیریت منابع انسانی و استفاده مؤثر از این اطلاعات در حل مشکلات و اداره مؤثر امور کارکنان دولت.

سرفصل درسی:

طرح مسایل و مشکلات پیچیده روز در زمینه‌های مختلف جذب، آموزش، نگهداری و کاربرد منابع انسانی، تحلیل مسایل و پیدا کردن راه‌حلهای مناسب برای آنها. بررسی عمیق نظریه‌ها و فنون مدیریت منابع انسانی در چارچوب قضایای مربوط در محیط اداری ایران (Case Study). انجام پژوهشهای نسبتاً کوتاه مدت توسط دانشجویان و ارائه نتایج آنها به کلاس.

منابع و مآخذ

کلیه منابعی که برای دروس زیر در شرح درسهای مربوط معرفی شده است:

۱ - مدیریت منابع انسانی پیشرفته

۲ - اداره امور حقوق و دستمزد (پیشرفته)

۳ - نظام روابط کار

۴ - مدیریت رفتار سازمانی

۵ - روانشناسی

۶ - جامعه‌شناسی و مردم‌شناسی

۷ - آمار و روش تحقیق





نام درس نظریه های سیستمی

مدرس

تعداد واحد: ۳

نوع واحد: نظری

هدف: آشنا ساختن دانشجویان با نظریه های سیستمی و ایجاد مهارت
در استفاده از نظریه های مربوط و کاربردی ساختن آنها در
جامعه سازمانی امروز ایران

سرفصل دروس: (برای ۹۰ ساعت در یک نیمسال تحصیلی)

۱- مروری کلی بر سیستمها

تفکر سیستمی، نظریه عمومی سیستمها، کاربرد نظریه عمومی سیستمها و علم
کنترل و ارتباطات در سازمانها

۲- اصول سیستمها

تعریف سیستم، اهداف، روابط و ویژگیهای هر سیستم. محیط سیستم،
مرز سیستم، انواع سیستمها، سیستمهای باز، بسته، متشابه، قابلیت انطباق
سیستم، بعضی از ویژگیهای رفتاری سیستم، الگوی تغییر سیستم

۳- علم کنترل و ارتباطات و تفکر سیستمی

سوابق تاریخی، بازخور بعنوان ابزار کنترل، سیستم های با دور باز،
بازخور مثبت، جمعیه سیاه

۴- تئوری ارتباطات

تئوری اطلاعات، اندازه گیری میزان اطلاعات، ظرفیت کانال ارتباطی، تئوری
اطلاعات و سازمانها، ارتباطات انسانی و سازمانی، روش علمی و سازمانی
ارتباطات و ساختار سازمانی، ارتباطات و تصمیم گیری مسأله ارتباطی

۵- سازمان بعنوان يك سیستم نظریه های کلاسیک و نئو کلاسیک سازماندهی، تئوری جدید سازماندهی، روشهای سیستم اولیه، روش سیستم جدید، تئوری سیستم سازماندهی، سیستم تعامل سازمان و محیط

۶- سازمان و محیط آن
تعریف محیط. فرایندهای کار و اخذ تصمیم متغیرها و عوامل در تعامل سازمان و محیط، هدف جوئی و کسب اطلاعات در سیستمهای باز، ماهیت سیستم کار و ش، مکانیزمهای سیستم کار و ش

۷- کاربرد روش سیستم در مدیریت
بکار گیری علوم سیستمها در حل مسائل مدیریت. قانون اول: شناخت، تشخیص، تجویز. قانون دوم: طراحی مفهوم، گنم کردن، شبیه سازی، بکار گیری

۸- مایبرنتیک در مدیریت
علم کنترل و ارتباطات و مدیریت، اصول فلسفی و عملیاتی، عوامل اساسی هر سیستم کنترلی، ثبات و عدم ثبات در کنترل



سیستمهای اطلاعاتی استراتژیک

ت ۱۵

تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با سیستمهای اطلاعات استراتژیک، نقش رقابتی این سیستمها و اثرات آن در صنعت، بازار و تجارت می باشد.

سرفصل درس:

- انواع سیستمهای اطلاعاتی، معرفی SES، منحصر بودن SES
- چارچوب SIS، محدودیتهای SIS، روند SIS در آینده
- اثرات بر صنعت SIS بر صنعت، کارخانه ها و سیاستگذاری
- اثرات SIS بر ساختار داخلی سازمان و فعالیتهای سازمان
- SIS جهانی، قله های جهانی، مختصری از تجارت جهانی
- SIS داخلی، SIS خارجی، تحولات SIS جهانی
- مخاطرات SIS، تعریف مخاطرات SIS
- سیستمهای جاگیری هواپیما، تشخیص مخاطرات سیستمهای SIS، مدیریت مخاطرات سیستمهای SIS
- نیازهای سازمانی برای به کارگیری SIS، بینش، نقشهای اصلی، موانع و نتایج
- شناسایی فرصتهای SIS و معرفی موارد عملی موفق و ناموفق SIS
- تکنولوژیهای جدید برای SIS

منابع:

- 1- Neumann Seev (1994) ; Strategic Information systems, competition Through Information Technologies , Macmillan College Publishing company.
- 1- Sen James A., Information Systems in Management, Wadsworth, 1990.
- 2- O' Brieb., Introduction to Information Systems in Business Management One/Irwin, 1991.
- 3- Zwass, Managemesnt Information Systems, Wm. C.Brown Publisher.



کاربرد فن آوری اطلاعات در سازمان

ت ۱۶

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با چگونگی طراحی و ایجاد سازمانهای متناسب با عصر اطلاعات از ابعاد ساختاری، کنترلی و فن‌آوریهای اطلاعاتی

سرفصل دروس:

بخش اول، معرفی مفاهیم اساسی:



۱- مفاهیم و ابزارهای اساسی، مفاهیم اساسی ساختار سازمانی، اشکال اساسی ساختار سازمانی، تکامل اشکال سازمانی

۲- مقدمه‌ای بر سیستمهای کنترلی، تعریف کنترل مدیریتی و مفاهیم آن، چگونگی طراحی سیستمهای کنترلی، مباحثی در

سیستمهای کنترلی مدیریت

۳- مقدمه‌ای برای آرایش فن‌آوری اطلاعاتی، مفاهیم اساسی آن، نسلهای گوناگون فن‌آوری، ایجاد آرایش فن‌آوری

بخش دوم، فن‌آوری اطلاعاتی و سازمان:

۴- فن‌آوری اطلاعاتی و فرد، فن‌آوری اطلاعاتی و تغییرات کاری، فن‌آوری اطلاعاتی و حق خلوت کارکنان، مسائل اخلاقی در

بکارگیری فن‌آوری اطلاعاتی

۵- فن‌آوری اطلاعاتی در سازمانها، عصرهای گوناگون فن‌آوری اطلاعاتی، نظریه انطباق فن‌آوری اطلاعاتی و سازمانهای

فراگیرنده، تغییرات ساختاری حاصل از بکارگیری فن‌آوری اطلاعاتی، فن‌آوری اطلاعاتی در دهه ۱۹۹۰

Interorganizational Systems

۶- فن‌آوری اطلاعاتی میان سازمانها: سیستمهای میان سازمانی، انگیزه‌های ایجاد سیستمهای میان سازمانی، مباحث و مسائل

مربوط سازمانهای مشارکت‌کننده در سیستمهای میان سازمانی، سیستمهای میان سازمانی در آینده

بخش سوم، به سوی قرن ۲۱

۷- فن‌آوری اطلاعاتی و تبدیل نوع فعالیتهای بازرگانی، اثربخشی سازمانی، چگونگی تعیین میزان تغییرات مورد نیاز، نقش

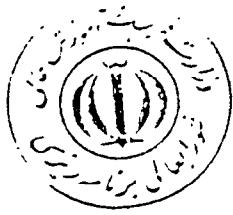
فن‌آوری اطلاعاتی در تبدیل نوع فعالیتهای سازمانی، باز مهندسی فرآیند سازمانی، نوآوری در فن‌آوری اطلاعاتی

۸- فن‌آوری اطلاعاتی و مدیران آینده، فن‌آوریهای در حال پیدایش و چالش و تغییر و تحول

1- Cash, Eccles, Nohira and Nolan, Building the Information-Age Organization : Structure, Control and

Information Technologies, Chicago : IRWIN, Inc., 1994.

2- Peppard Joseph, IT Strategy for Business. Pitman Publishing, 1995.



بودجه عمومی و بودجه شرکتهای دولتی

ت ۱۷

تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم نظری و قوانین حاکم بر بودجه دولتی و اهداف و اصول تدوین بودجه و نحوه تعیین بودجه شرکتهای دولتی

سرفصل درس:

بخش اول - کلیات بودجه (اصول مفاهیم، تعاریف و تاریخچه بودجه)

- شناخت شناسی بودجه

- روش شناسی بودجه

- قوانین حاکم بر شناخت بودجه

- ماهیت نظری بودجه (سیاسی، اقتصادی، مالی، برنامه‌ای)

- سیر تکوین و تکامل بودجه

- مفهوم واژه بودجه و ریشه یابی آن

- اهداف و اهمیت بودجه

- اصول کلاسیک یا مرحله اول: کاملیت (شاملیت)، تعادل سالانه، تقدم درآمدها بر هزینه‌ها، تفکیک اعتبارات مستمر و غیرمستمر، تخصیص دستگاه، فصول و مواد.

- اصول ارشادی یا مرحله دوم: (جامعیت، وحدت زمانی و مکانی، تمرکز قوای مالی، تناوب تخصیص برنامه‌ها)

- اصول نوین یا مرحله سوم: (دقت و صحت کفایت، تنوع، قابلیت اعتماد، مسؤلیت، انعطاف پذیری، مدیریت کارآیی،

برنامه‌ریزی، تقدم هزینه‌ها بر درآمدها)

بخش دوم - مرحله تهیه و تنظیم بودجه (برنامه‌ها)

- تعیین سیاستهای کلی و اولویتها در بودجه

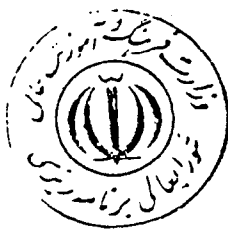
- سازمان برنامه و بودجه: تهیه دستورالعمل‌ها و توافقنامه‌ها و قراردادها با دستگاه‌های اجرایی، هماهنگی بین بودجه‌های

درخواستی و پیشنهادی

- لایحه بودجه: اصول تهیه لایحه بودجه، نحوه تهیه بودجه، لایحه بودجه کل کشور و پیوستهای آن

بخش سوم - تصویب و جریان سیاسی بودجه

- اصول و روشهای طبقه‌بندی واحدهای سازمانی
- اصول و روشهای طبقه‌بندی عملیات
- اصول و روشهای طبقه‌بندی اقتصادی
- ارتباط طبقه‌بندی‌های بودجه با سیاستها، خط‌مشی و سیر تکاملی بودجه
- کمیسیون بودجه و اهمیت آن
- رسیدگی بودجه در کمیسیون بودجه و مباحث عمومی مجلس، زمانبندی رسیدگی در کمیسیون بودجه، اهمیت رسیدگی بودجه در مجلس، رسیدگی در کلیات و جزئیات، ارتباط کمیسیون بودجه با مباحث عمومی
- بخش چهارم - اجرا و رسیدگی بر اجرای بودجه
- مسئولیت وزارت دارایی و امور اقتصادی در اجرای درآمد در بودجه
- تعادل و هماهنگی وصول درآمدها با پرداخت هزینه‌ها
- بخش پنجم - نظارت و کنترل بودجه
- نظارت قبل از اجرا: نظارتهای مشورتی ستادی و غیررسمی همکاری با شورای اقتصاد، سازمان برنامه و سایر دستگاه‌ها (هم در خارج و هم درآمدها)
- نظارت حین اجرا: نظارتهای سیاسی (استیضاح، عدم تجاوز از قوانین و اعتبارات مصوبه)
- بخش ششم - بودجه اهرم برنامه‌ریزی
- بودجه به عنوان ابزار برنامه‌ریزی و مدیریت
- انواع بودجه از نظر تحقیقات و برنامه‌ریزی: اقتصادی، دورانی، عمرانی یا سرمایه‌ای، جاری یا عادی، ضروری یا ناگهانی، استقراسی، اضطراری یا استراتژیکی، ارزی و جنگی
- تکامل تکنیکهای برنامه‌ریزی در بودجه
- نقش ماکرواکنومیک بودجه، نقش بودجه و حسابداری ملی
- سیاستهای بودجه‌ای، سیاست مالی پولی، ارتباط با سیاست بودجه‌ای، سیاست اقتصادی
- بودجه‌ریزی شرکتهای دولتی
- پیش‌بینی مقدماتی درآمدها، قیمت تمام شده، هزینه‌های توزیع و فروش، هزینه‌های اداری، خلاصه کل بودجه سود و حساب
- تقسیم سود و زیان و منابع تأمین آن، هزینه‌های سرمایه‌ای و پرداخت دیون و منابع تأمین اعتبار آن
- اجرا و نظارت در بودجه شرکتهای دولتی
- اجرای بودجه شرکتهای دولتی (الف - درآمد، ب - هزینه)
- کنترل و نظارت، نظارت طرحها



تصمیم‌گیری در مسایل مالی

ت ۱۸

تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

در این درس با استفاده از روش بررسی موارد خاص (Case Study) کاربرد نظریه‌های مالی در تصمیم‌گیریهای مختلف مدیریت نظیر مدیریت سرمایه در گردش، بودجه‌بندی سرمایه‌ای، ترکیب سرمایه و خط‌مشی تقسیم سود مورد مطالعه قرار می‌گیرد و هدف ارائه آن افزایش مهارت و توانایی دانشجویان در تصمیم‌گیریهای صحیح مالی است.

سرفصل درس:

بخش اول: کلیات

- ۱- مبانی: نظری اجمالی به مدیریت مالی - سهام و اوراق قرضه و بازارهای سرمایه - مروری بر حسابداری مالی
- ۲- سازمان بازرگانی و عملکرد آن: صورتهای مالی - تجزیه و تحلیل مالی - برنامه‌ریزی سود - اهرمهای مالی
- ۳- مدیریت سرمایه در گردش - مدیریت سرمایه در گردش و صندوق - مدیریت حساب بدهکاران و موجودیهای جنسی - اقتصاد سرمایه در گردش - سرمایه‌گذاری وجوه اضافی.
- ۴ - خط‌مشی سرمایه‌گذاری: بودجه‌بندی سرمایه‌ای - ریسک و بازده مورد نظر - ارزیابی مؤسسه - ادغام و خرید (ترکیب شرکتهای)
- ۵ - تصمیم‌گیری در مورد تأمین مالی: منابع تأمین مالی کوتاه مدت و میان مدت، تصمیم‌گیری در مورد تأمین مالی بلند مدت - تصمیم‌گیری در مورد اجاره یا خرید - تصمیم‌گیری در مورد نحوه تقسیم سود.

بخش دوم - بررسی موارد خاص بازرگانی

۶- بررسی روشهای نوین مدیریت بازرگانی در کشورهای دیگر

۷- خط‌مشی مؤسسات بازرگانی در جمهوری اسلامی ایران

۱- تجزیه و تحلیل و برنامه‌ریزی مالی

تجزیه و تحلیل نسبتهای مالی - برنامه ریزی مالی - بودجه‌بندی نقدی - بودجه‌بندی نقدی و صورتهای مالی آینده‌نگر

۲- مدیریت سرمایه در گردش

نظری اجمالی بر مدیریت سرمایه در گردش - سرمایه‌گذاری در حساب بدهکاران - مدیریت موجودیهای جنسی - مدیریت

صندوق

۳- تصمیم‌گیری در مورد بودجه‌بندی سرمایه‌ای



مقدمه‌ای بر بودجه‌بندی سرمایه‌ای - بودجه‌بندی سرمایه‌ای - گردش وجوه بودجه‌بندی سرمایه‌ای - روشهای استهلاک - بودجه‌بندی سرمایه‌ای - توزیع احتمالات - بودجه‌بندی سرمایه‌ای - طبقه‌بندی مسایل بودجه‌بندی سرمایه‌ای: مشکلات اساسی - بودجه‌بندی سرمایه‌ای - مفاهیم احتمالات

۴ - هزینه تأمین سرمایه

۵ - تصمیم‌گیری در مورد تأمین مالی بلند مدت - تجزیه و تحلیل اهرمهای مالی - صدور اوراق قرضه یا انتشار سهام - اوراق بهادار قابل تبدیل به یکدیگر - بازپرداخت اوراق قرضه - انتخاب بین پیشنهادهاى مختلف در مورد تأمین مالی بلند مدت

۶ - سایر مسایل مدیریت مالی - خرید و ادغام (ترکیب شرکتها)



سمینار تحقیقی در مسائل مدیریت مالی

ت ۱۹

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

بررسی تئوریه‌ها و مسایل اساسی در مدیریت مالی به طور جامع و سیستماتیک به نحوی که دانشجویان در زمینه‌های تصمیم‌گیری، برنامه‌ریزی و کنترل مالی از کارآیی لازم برخوردار گردند و بتوانند در شرایط مختلف اقتصادی به حل و فصل مشکلات مالی سازمانهای بازرگانی و صنعتی بپردازند.

سرفصل درس:

تجزیه و تحلیل مباحث اساسی در مدیریت مالی با تأکید بر جنبه‌های کاربردی آنها، مطالعه عمیق و جامع تئوریه‌ها و روشهای مربوط به برنامه‌ریزی و کنترل مالی، تشکیل سرمایه، استفاده از وامها و اعتبارات مؤسسات دولتی و خصوصی، تخصیص منابع مالی سازمانها، ارزیابی سرمایه‌گذاریهای داخلی و خارجی، انجام پیش‌بینیهای مالی و تطبیق سیاستهای مالی مؤسسات بازرگانی با شرایط خاص بازارهای پولی و مالی، بررسی موارد خاص در مدیریت مالی، استفاده از روشهای آماری و ریاضی در برنامه‌ریزی مالی سازمانها، بررسی عملکرد مالی مؤسسات بازرگانی و تهیه گزارشهای مالی، انجام تحقیقات انفرادی در زمینه مسایل مدیریت مالی، ارائه گزارشهای مالی و نتایج پژوهشهای انفرادی و گروهی در جلسات سمینار



حقوق اساسی سازمانهای دولتی

ت ۲۰

تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان با مبانی و ماهیت حقوق اساسی سازمانهای دولتی، به صورت کلی و در ایران

سرفصل درس:

بخش اول - کلیات:

- ۱- تعریف «دولت» در حقوق اساسی
 - ۲- عوامل سازنده «دولت - کشور»
 - ۳- حاکمیت و قوای حاکم
 - ۴- قوه مجریه و اقسام آن
 - ۵- نقش، جایگاه، وظایف، و اختیارات رئیس کشور
 - ۶- هیأت وزیران، و وزراء
 - ۷- تمرکز و عدم تمرکز و انواع آن
 - ۸- طبقه بندی سازمانهای عمومی
 - ۹- تعریف سازمان دولتی (مفهوم عام: سازمان سیاسی، سازمان اداری، مفهوم خاص: وزارتخانه، مؤسسه دولتی، شرکت دولتی)
 - ۱۰- نقش و جایگاه سازمانهای دولتی (به مفهوم خاص)، به ویژه وزارتخانه ها در نظام حاکم
- الف - در دولت - کشورهای بیط، در دولت کشورهای مرکب
- ب - در انواع مجریه (ریاستی، ...)
- ج - در جمهوری، در پادشاهی

بخش دوم - ایران:

- ۱- تعریف دولت در ادبیات حقوقی اداری و سیاسی ایران
 - ۲- تمرکز و عدم تمرکز در ایران
 - ۳- طبقه بندی سازمانهای عمومی و تعریف و انواع سازمانهای دولتی در ایران
 - ۴- شوراها در جمهوری اسلامی ایران
 - ۵- تعریف و منشا حاکمیت در جمهوری اسلامی ایران
 - ۶- قوای سه گانه در جمهوری اسلامی ایران
 - ۷- ساختار سیاسی و اداری جمهوری اسلامی ایران
 - ۸- ساختار قوه مجریه در جمهوری اسلامی ایران
 - ۹- وظایف دولت جمهوری اسلامی ایران (در ق.ا.ج.ا.)
 - ۱۰- نقش، جایگاه، وظایف و اختیارات رهبر - رئیس جمهور - هیأت وزیران - وزیر
- بخش سوم - روش پژوهش در حقوق اساسی سازمانهای دولتی



طراحی و ایجاد سازمانهای متناسب با عصر اطلاعات

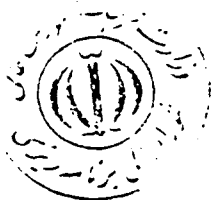
ت ۲۱

تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد



هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با چگونگی طراحی و ایجاد سازمانهای متناسب با عصر اطلاعات از ابعاد ساختاری، کنترلی و فن‌آوریهای اطلاعاتی
سرفصل درس:
بخش اول، معرفی مفاهیم اساسی:

- ۱- مفاهیم و ابزارهای اساسی، مفاهیم اساسی ساختار سازمانی، اشکال اساسی ساختار سازمانی، تکامل اشکال سازمانی
- ۲- مقدمه‌ای بر سیستمهای کنترلی، تعریف کنترل مدیریتی و مفاهیم آن، چگونگی طراحی سیستمهای کنترلی، مباحثی در سیستمهای کنترلی مدیریت
- ۳- مقدمه‌ای برای آرایش فن‌آوری اطلاعاتی، مفاهیم اساسی آن، نسلهای گوناگون فن‌آوری، ایجاد آرایش فن‌آوری
بخش دوم، فن‌آوری اطلاعاتی و سازمان:
- ۴- فن‌آوری اطلاعاتی و فرد، فن‌آوری اطلاعاتی و تغییرات کاری، فن‌آوری اطلاعاتی و حق اختراع کارکنان، مسائل اخلاقی در بکارگیری فن‌آوری اطلاعاتی
- ۵- فن‌آوری اطلاعاتی در سازمانها، عصرهای گوناگون فن‌آوری اطلاعاتی، نظریه انطباق فن‌آوری اطلاعاتی و سازمانهای فراگیرنده، تغییرات ساختاری حاصل از بکارگیری فن‌آوری اطلاعاتی، فن‌آوری اطلاعاتی در دهه ۱۹۹۰
Interorganizational Systems
- ۶- فن‌آوری اطلاعاتی میان سازمانها: سیستمهای میان سازمانی، انگیزه‌های ایجاد سیستمهای میان سازمانی، مباحث و مسائل مربوط سازمانهای مشارکت‌کننده در سیستمهای میان سازمانی، سیستمهای میان سازمانی در آینده
بخش سوم، به سوی قرن ۲۱

- ۷- فن‌آوری اطلاعاتی و تبدیل نوع فعالیت‌های بازرگانی، اثربخشی سازمانی، چگونگی تعیین میزان تغییرات مورد نیاز، نقش فن‌آوری اطلاعاتی در تبدیل نوع فعالیت‌های سازمانی، باز مهندسی فرآیند سازمانی، نوآوری در فن‌آوری اطلاعاتی
- ۸- فن‌آوری اطلاعاتی و مدیران آینده، فن‌آوریهای در حال پیدایش و چالش و تغییر و تحول

1- Cash, Eccles, Nohira and Nolan, Building the Information-Age Organization : Structure, Control and Information Technologies, Chicago : IRWIN, Inc., 1994.

2- Peppard Joseph, IT Strategy for Business, Pitman Publishing, 1995.

ت ۲۲

سمینار تحقیقی در مورد مسائل سازمانهای اداری ایران

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

در کنار هم قراردادن اطلاعات علمی فراگرفته شده در دروس مختلف مربوط به سازمانها و استفاده مؤثر از این اطلاعات در حل مشکلات و چگونگی ارائه خدمات اداری به موقع به ارباب رجوع

سرفصل درس:

طرح مسایل و مشکلات پیچیده روز در زمینه های گوناگون روشهای انجام کار، تحلیل مسایل مربوط به سازماندهی و یافتن راه حل های مناسب برای آنها، بررسی عمیق نظریه های سازمان در چارچوب قضایای مربوط به محیط اداری ایران، انجام پژوهشهای موردی توسط دانشجویان و ارائه نتایج آنها در کلاس و بررسی موانع برقراری ارتباطات بدون کاغذ در سازمانهای اداری.



روشهای تحقیق در رفتار سازمانی

ت ۲۳

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی عمقی با روشهای تحقیق در مسایل رفتار سازمانی

سرفصل درس:

دیدگاه‌ها در تحقیقات ارتباطات اجتماعی

۱- بررسی اساسی در تحقیقات اجتماعی

۲- بررسی طراحی چند متغیره

۳- محیط تحقیق: مطالعات آزمایشگاهی

۴- محیط تحقیق: مطالعات میدانی ابزارها و روشهای تحقیق

۵- فن طبقه‌بندی Q-Sort Technique Q

۶- تمییز تفاوتها در معانی Semantic Differentiation

۷- مقیاسهای طرز تلقی Attitude Scaled

۸- مقیاسهای نرخ‌بندی Rating Scales

۹- تجزیه و تحلیل رفتار لفظی Analysis of Verbal Behavior

۱۰- تحلیل مضمون Content Analysis

۱۱- تحلیل سبک Stylistic Analysis

۱۲- تحقیق در رفتار لفظی و ایما و اشاره Nonverhal and Kinesic Resarch

۱۳- تحلیل تعاملی Interaction Anylisis



نظریه و فرایند تحول سازمان

ت ۲۴

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

- احاطه دانشجویان به فنون بهبود و بازسازی سازمان
- آشنایی دانشجویان با شیوه‌های تغییر و تحول و توسعه سازمانی

سرفصل درس:

- بررسی فنون جدید اصلاح رفتار سازمانی برای بهبود عملکرد و افزایش بهره‌وری
- تجزیه و تحلیل تحول در سازمان و مدیریت و نقش آن در رفتار کارکنان
- تجزیه و تحلیل فرآیندها و توسعه مهارت‌های تحلیلی در امور تحول سازمان و مسیر تاریخی تحولات سازمان
- بررسی جنبه‌های گوناگون تحول سازمان و تبیین روشهای توصیفی هنجاری در گسترش دانش و نظریه‌های مدیریت رفتار سازمانی
- تجزیه و تحلیل اثربخشی و بهره‌وری سازمان



تعداد واحد : ۲

تعداد ساعت : ۳۴

نوع واحد : نظری

پیش‌نیاز : ندارد

هدف :

- تسلط یافتن دانشجویان در شناخت و تجزیه و تحلیل الگوهای ارتباطات سازمان و مدیریت

سرفصل درس :

- ارتباطات سازمانی (ارتباطات داخلی، ارتباطات خارجی، مزایای ارتباطات در مسیر ترقی و زندگی شخص و چالش ارتباطات در کتب)

- فرآیند ارتباطات مناسب و نامناسب (عناصر ارتباطات، مفاهیم و مسایل عمومی ارتباطات و ارتباطات غیرکلامی)

- اصول ارتباطات نوشتاری ۱ (کامل، دقیق، با ملاحظه، مشخص)

- اصول ارتباطات نوشتاری ۲ (وضوح، احترام، صحت)

- جنبه‌های قانونی ارتباطات سازمانی

- اخبار مطلوب و پیامهای خنثی (پیامها و اخبار ناگوار و تقاضاهای ترغیبی)

1- Hevta A. Murphy & Herbert W. Hildebrandt, Effective Business Communications, Sixth Edition, New York : McGraw - Hill, Inc., 1991.

2- Richard M. Hodgetts & Fired Luthans, International Management, New York: McGraw - Hill, Inc., Chapters 11-15, 1991.



سمینار در مسائل رفتاری

ت ۲۶

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

- ایجاد توانایی در دانشجویان برای تجزیه و تحلیل مشکلات رفتاری سازمانها و افزایش مهارتها در استفاده بهینه از خدمات نیروی انسانی در قالب اهداف سازمانی

سرفصل درس:

- بررسی نظریه‌های رفتار سازمانی و تجزیه و تحلیل آن در سازمان
- تحلیل رفتاری روابط بین فرد و سازمان
- نقد و بررسی نظریه‌های تاریخی و معاصر رفتاری
- تأکید بر جنبه‌های اجتماعی، روانشناسی، بیولوژیکی و تأثیر آن بر رفتار
- توجه بر طبیعت افراد و گروه‌های سازمانی در برخورد با پیچیدگی کسب هدف و تعدیل حرکت سازمانی با توجه عوامل محیطی



عنوان فصل : پرستش دست و پا در وقت

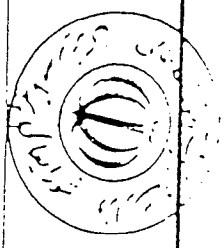
۰۱

میراث ۱۳۰۰

۰۷

کتاب : فقه اوزاری پرستش بطور

۱۱

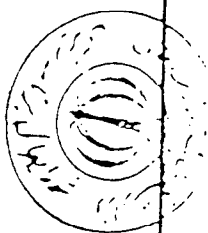


برکت عنوانین باره کارها (وظیفه جزئی)

شماره : ۳

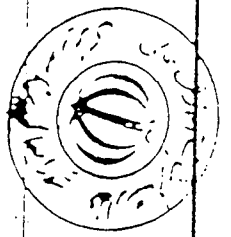
جدول شماره ۳

کد	عنوان باره کار (وظیفه جزئی)	حیطه	طبقه	سطحی یا کبری	دانش و مهارت مورد نیاز		اهداف رفتاری
					دانش	مهارت	
۰۶	ارسال نمونه به آزمایشگاه	روایی	دقت	۲	اشناسایی با جمع آوری غلظت و ارسال نمونه به آزمایشگاه	اشناسایی با شمارهای ناشی از محلول و نحوه های هموئیس	تفاوت از موارد شمارزی نمونه گیری نمونه و آزمون
۰۷	تشخیص و رفع عوارض نمایی	روایی حرکتی	دقت	۵	دوره فقه و عدالتی (تشخیص و درمان) اشناسایی با شمارهای ناشی از کمبود مواد معدنی در جسم (تشخیص و درمان) اشناسایی با شمارهای ناشی از کمبود ویتامین و مواد معدنی (تشخیص و درمان)	اشناسایی با شمارهای ناشی از محلول و نحوه های هموئیس	ارزشیگاری ارسال نمایی را عوارض ناشی از محلول و نحوه های هموئیس را برطرف نماید
۰۸	جمع غلظت و مقدار نمودن آنها	روایی حرکتی	دقت	۳	اشناسایی با نحوه جمع آوری غلظت اشناسایی با نحوه جمع آوری نمونه اشناسایی با انواع نمایی و نحوه های هموئیس	اشناسایی با شمارهای ناشی از نمایی و نحوه های هموئیس	تفاوت کله را جمع آوری نموده و بار غلظت نمایی آنها را اندازه گیری نماید
۰۹	بیت غلظت و موارد بیماری در برگه گزارش	شناختی	کاربرد	۲	اشناسایی با انواع نمایی و نحوه های هموئیس اشناسایی با انواع نمایی و نحوه های هموئیس اشناسایی با انواع نمایی و نحوه های هموئیس اشناسایی با انواع نمایی و نحوه های هموئیس	اشناسایی با شمارهای ناشی از نمایی و نحوه های هموئیس	گزارشات مربوط به بیماری و غلظت کله را در برگه گزارش ثبت نماید



گرایش : تخصصی آموزشی پرورشی پایه اول
 برکنه عناوین باره کارها (وظیفه جزئی)

ردیف	عنوان شمول	پوشش	تخصص	گرایش	کلاس	شماره	ردیف	عنوان باره کار (وظیفه جزئی)	کد
۱	عنوان کار	ارسال به انتشارگاه	۹	کد					
	اهداف رفتاری	دانش و مهارت مورد نیاز	سختی	طبقه	حیطه	عنوان باره کار (وظیفه جزئی)	کد		
	فصل از ارسال به انتشارگاه، دارو و آتش سوزشیک	انسانی با آموزش انسی، ماندن انسی، سبک و دارو در لایحه	۱	کاربرد	شناختی	فصل دارو و آتش سوزشیک در مبحث	۰۱		
	معرفی و اطلاع صحیح	انسانی با زبان و طبع انسی سوزشیک و دارو، فصل از ارسال به انتشارگاه	۱	کاربرد	شناختی	آخر پرورش	۰۲		
	فصل از بارگیزی و ارسال به انتشارگاه، دان را نطفه	انسانی با حیات و طبع دان در روز آخر پرورش و حالی شدن چشمه ان	۱	کاربرد	شناختی	فصل دان در روز آخر پرورش	۰۲		
	ماده	انسانی با زبان، مسأله ارسال به انتشارگاه، از لحاظ وزن	۳	کاربرد	شناختی	بازرسی و تعیین زمان مناسب تخلیه بوقلمونها	۰۳		
	بازرسی از جهت و آموزش جمعیت تولیدی	انسانی با آشنایی گرفتن و بارزوزن بوقلمونها	۲	عبادی	روایی	گرفتن بوقلمونها و بارزوزن آنها	۰۴		
	مشخص نمودن زمان مناسب تخلیه بوقلمونها را	انسانی با نحوه گرفتن بوقلمونها	۲	شدن	حرکتی		۰۴		
	تعیین صحیح	انسانی با ارسال و حمل بوقلمونها به انتشارگاه	۲	کاربرد	شناختی	حمل بوقلمونها به انتشارگاه	۰۵		
	با مهارت بوقلمونها را، اگر به بارگیزی صحیح	انسانی با زبان صحیح ارسال به انتشارگاه، با توجه به وضعیت آب و هوا، بازار مصرف							
	با توجه به شرایط و زمان مناسب بوقلمونها را به	انسانی با تصمیمات انتشارگاهی، نحوه استفاده از آنها							
	انتشارگاه، حاصل تمام	انسانی با انواع انتشارگاه، های سستی و سمعی							



برگه عنوانین بارکارها (وظیفه جزئی)

ردیف	عنوان شغل	اصناف رفتاری	دانش و مهارت مورد نیاز	سختی یادگیری	طبقه	حیطه	عنوان بارکار (وظیفه جزئی)	کد
۱	معاون شغل	۱	دانش و مهارت مورد نیاز	۱	دست	دانشی جزئی	شناسی و صدور معرفی سال	۰۱
۲	معاون شغل	۱	دانش و مهارت مورد نیاز	۱	دست	دانشی جزئی	شناسی و صدور معرفی سال	۰۲
۳	معاون شغل	۱	دانش و مهارت مورد نیاز	۱	دست	دانشی جزئی	کساز دادن سال و تحویلات	۰۳
۴	معاون شغل	۱	دانش و مهارت مورد نیاز	۱	دست	دانشی جزئی	کنترل بهداشت عمومی سال و	۰۴

عنوان شمال : مسامی جوجه کشی

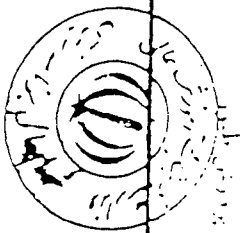
کد : ۰۵

عنوان کار : جریده و نگهداری تخم مرغ منطقه دار

کد : ۰۲

مردمانی : پروازی و در شهر

کد : ۰۱۸



برگه عنوان و بارها (وظیفه جزئی)

امور داس

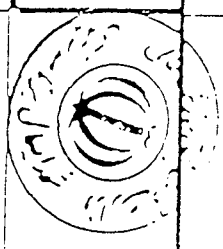
رشته :

کد :

جدول شماره : ۳

کد	عنوان بارها (وظیفه جزئی)	حیطه	طبقه	سختی یا کثرت	دانش و مهارت مورد نیاز	اهداف رفتاری
۰۴	ضد عفونی کردن تخم مرغهای قابل جوجه کشی	روانسی جرحی	دقت	۳	انسانی یا حیوانی ضد عفونی کردن تخم مرغهای قابل جوجه کشی با استفاده از مواد ضد عفونی کننده و محلول ضد عفونی کننده شامپو قابلیت مناسب جهت ضد عفونی کردن انسانی یا حیوانی ایمنی و بهداشتی در ضد عفونی تخم مرغهای جوجه کشی انسانی یا حیوانی چندان تخم مرغها جهت استعمال به انسان نگاهداری انسانی یا حیوانی با استفاده از مواد ضد عفونی کننده انسانی یا حیوانی در زمان چرخاندن تخم مرغها در زمان نگاهداری شماحت مدتها در زمان معیار نگهداری تخم مرغها انسانی یا درجه حرارت مناسب ایبار نگهداری انسانی یا درجه رطوبت مناسب ایبار نگهداری	با دقت تخم مرغهای قابل جوجه کشی را با استفاده از ضد عفونی مناسب ضد عفونی نماید
۰۵	انتقال تخم مرغها به ایبار نگهداری	روانسی جرحی	دقت	۲	انسانی یا حیوانی ایبار کردن تخم مرغها	تخم مرغهای جوجه کشی را با وسایل و با دقت به ایبار نگهداری منتقل نماید
۰۶	کنترل حفظ کیفیت تخم مرغهای قابل جوجه کشی	شناختی	کاربرد	۳	نگه داری	تخم مرغها را در شرایط نرمال از طریقت، حرارت، رطوبت، کیفیت نگهداری نماید

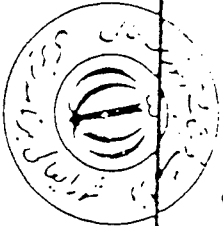
عنوان شغل	مستادی - حوزه قضایی	کد	۰۵
عنوان کار	حوزه قضایی	کد	۰۳
رشته	امور دینی	کد	
جدول شماره	۳	کد	



برگه عناوین پایه کارها (وظیفه جزئی)

کد	عنوان پایه کار (وظیفه جزئی)	حیطه	طبقه	سختی یادگیری	دانش و مهارت مورد نیاز	اهداف رفتاری
۰۵	تنظیم و راه اندازی ستر	دانشی حرکتی	دست	۲	آشنایی با نظریات انواع ستر (سجده، راه اندازی و طرز کار اجزا، نامسجده) آشنایی با انواع ستر و در دستار ستر و تنظیم آن آشنایی با اجزای ستمات حرارتی بر روی زمین و نحوه چسب آشنایی با اجزای ستمات حرارتی سوزنی و نحوه چسب آشنایی با اجزای کف و میزبان و طریقت ستم در طول دوره ستمت مابین چرخش ستم ستم ستم	عاشقین ستر را راه اندازی نمودند و با وقت تنظیم نمایند.
۰۶	کنترل حرارت ستر	شناختی	ظایرود	۳	آشنایی با اجزای ستمات حرارتی سوزنی و نحوه چسب آشنایی با اجزای کف و میزبان و طریقت ستم در طول دوره ستمت مابین چرخش ستم ستم ستم	با توجه به حرارت استاندارد و مورد نیاز ستم ستمها حرارت دستگاه را در ستم و تنظیم می کنند.
۰۷	کنترل رطوبت ستر	شناختی	ظایرود	۳	آشنایی با اجزای ستمات حرارتی سوزنی و نحوه چسب آشنایی با اجزای کف و میزبان و طریقت ستم در طول دوره ستمت مابین چرخش ستم ستم ستم	با توجه به رطوبت مورد نیاز ستم ستمها در طول دوره رطوبت دستگاه را با تنظیم و کنترل نمایند.
۰۸	کنترل چرخش ستم ستمها	شناختی	ظایرود	۲	آشنایی با اجزای ستمات حرارتی سوزنی و نحوه چسب آشنایی با اجزای کف و میزبان و طریقت ستم در طول دوره ستمت مابین چرخش ستم ستم ستم	در زمان تنظیم و کنترل نمایند.
۰۹	کنترل تهر به ستر	شناختی	ظایرود	۳	آشنایی با اجزای ستمات حرارتی سوزنی و نحوه چسب آشنایی با اجزای کف و میزبان و طریقت ستم در طول دوره ستمت مابین چرخش ستم ستم ستم	میزان تهر به ستمت را در دستگاه ایجاد نمودند و در طول دوره تهر به را کنترل نمایند.
۱۰	کنترل ستم ستمها	دانشی حرکتی	دست	۲	آشنایی با اجزای ستمات حرارتی سوزنی و نحوه چسب آشنایی با اجزای کف و میزبان و طریقت ستم در طول دوره ستمت مابین چرخش ستم ستم ستم	با دقت ستم ستمها را از نظر وجود چسب آشنایی با اجزای ستمات حرارتی سوزنی و نحوه چسب آشنایی با اجزای کف و میزبان و طریقت ستم در طول دوره ستمت مابین چرخش ستم ستم ستم

شماره شناسنامه : ۰۳	کد : ۰۳	رشته : کد : ۰۳	جدول شماره : ۰۳
عنوان شغل : مهندسای جوهره کشی	کد : ۰۳	گرایش : کد : ۰۳	امور دائمی

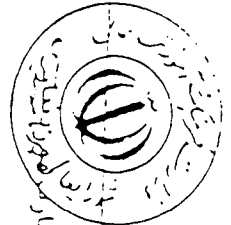


بورگه عنوانین باره کارها (وظیفه جزئی)

کد	عنوان باره کار (وظیفه جزئی)	حیطه	طبقه	سختی یا کمبری	دانش و مهارت مورد نیاز	اهداف رفتاری
۱۸	درجه بندی و تفکیک جوهره جهای درجه یک	شناختی	ارزشیابی	۲	اشناسایی پایه، درجه بندی جوهره و مهارت های مورد نیاز شناخت جوهره سالم، درجه یک شناخت مفهوم سطحات شناخت جوهره، دهم راه	جوهره ها را از نظر اهمیت ارزیابی نمود و در جوهره های درجه یکی را تفکیک نماید.
۱۹	طبقه تقیولات	روانشی	کاربرد	۱	اشناسایی ماده، درجه شناسی همین قسمت جوهره یکبار	با دقت تقیولات، باطن از مخرج جوهره را خارج می کند.
۲۰	تعیین جنسیت جوهره ها	روانشی	دقت	۳	اشناسایی ماده، درجه شناسی همین قسمت جوهره یکبار	با دقت جنسیت جوهره ها را تشخیص نمود و آنها را از هم تفکیک نماید.
۲۱	تفلیج راکس مارک	جوهرگی	دقت	۲	اشناسایی ماده، درجه زمان تفلیج راکس مارک	جوهره ها را با دقت، طبقه شمارهای مارک، اکسیده نماید.
۲۲	تعمیر و سرویس ستر و مهر	روانشی جوهرگی	دقت	۲	اشناسایی با معایب ستر و مهر اشناسایی با نحوه تعمیر و سرویس ستر و مهر	با دقت، معایب دست نگاه، ستر و مهر را تشخیص نمود و تعمیر و سرویس، پس از انجام دهد.

عنوان شغل : متخصص جرحه کشی	۰۵	جدول شماره ۳
عنوان کار : محاسبه درصد جرح	۰۵	ردیفه : کد
کلاس	۰۵	ردیفه : کد

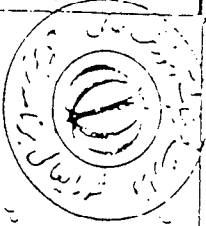
برکه عناوین بار کارها (وظیفه جزئی)



اهداف رفتاری	دانش و مهارت	سختی یادگیری	طبقه	حیطه	عنوان بار کار (وظیفه جزئی)	کد
تعداد تخم مرغ های دست شده را ثبت نماید.	اشناسایی با نحوه ثبت تعداد تخم مرغ دست شده.	۱	احسرای	روایی	ثبت تعداد تخم مرغهای دست شده.	۰۱
تخم مرغهای بارور و غیر بارور را از هم تفکیک نموده و شمارش نماید.	اشناسایی با نحوه شمارش تخم مرغهای بی نظله و غیر بارور	۱	مشغول	حرکتی	تخم مرغهای بارور و غیر بارور	۰۲
تخم مرغهای جرحی را از تخم مرغهای سالم تفکیک نموده و شمارش نماید.	اشناسایی با نحوه شمارش تخم مرغهای جرحی و سالم	۲	مشغول	شناختی	تفکیک و شمارش تخم مرغهای جرحی و سالم	۰۳
ساخته جرحه به روش جرح سارسیبهای دستگانه جرحه کشی را مشخص نماید.	شناخت سارسیب های دستگانه و ارتباط آن با جرحه کشی	۳	کاربرد	شناختی	تعیین سارسیبهای دستگانه	۰۴
با توجه به کیفیت جرحه های جرح شده تعداد آنها را شمارش و تعیین نماید.	اشناسایی با نحوه شمارش جرحه های جرح شده	۱	کاربرد	شناختی	شمارش و تعیین تعداد جرحه های جرح شده.	۰۵
درصد جرح نگاره و جرحه کشی را محاسبه نماید.	اشناسایی با روشهای محاسبه درصد جرح جرحه کشی و درصد	۲	کاربرد	شناختی	محاسبه درصد جرح	۰۶

عنوان: شامل: همدی سال: پرورش مرغ ماهی	کتاب: ۴۰	کتاب: ۱۵	کتاب: ۱۵	کتاب: ۱۵
---------------------------------------	----------	----------	----------	----------

عنوان کار: آماده کردن سالن پرورش و تولید
کتاب: ۲۰



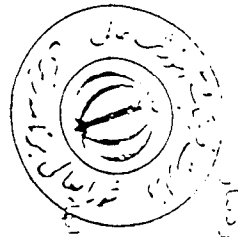
کد	عنوان باره کار (وظیفه جزئی)	جمله	طبقه	سختی	پادگیری	دانش و مهارت مورد نیاز	اطلاعات رفتاری
۰۱	باز کردن لوازم و تجهیزات	روایی حرکتی	عادی شدن	عادی شدن	۲	اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش مرغ ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی	مهارت لوازم و تجهیزات سالن را باز کنید
۰۲	خارج کردن ذرات و تجهیزات و لایهها	روایی حرکتی	عادی شدن	عادی شدن	۲	اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی	مهارت لوازم و تجهیزات را باز کنید
۰۳	خارج کردن کود و فضولات	روایی حرکتی	عادی شدن	عادی شدن	۲	اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی	مهارت لوازم و تجهیزات را باز کنید
۰۴	شناسی لوازم و تجهیزات و ضد عفونی آنها	روایی حرکتی	عادی شدن	عادی شدن	۳	اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی اشخاصی با تجربه و مهارت پرورش ماهی	مهارت لوازم و تجهیزات را باز کنید

برگه عناوین باره کارها (وظیفه جزئی)

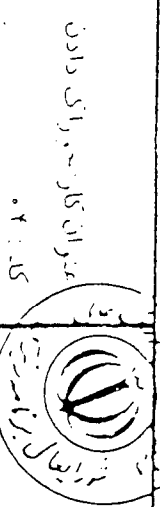
عنوان شغل: مسئولیت های علمی و پژوهشی	کد: ۶۰
عنوان کار: کارآموز، کرون سالن پرورش و تولید	کد: ۲۰

ایرگه عناوین بارها (وظیفه جزئی)

ادبیات و مهارت مورد نیاز		دانش و مهارت مورد نیاز	سختی یادگیری	طبقه	حیطه	عنوان بارها کار (وظیفه جزئی)	کد
تعمیر و نگهداری سالن و ارتباط به شرایط آزمایشگاه کرون، روش است ۱۰۰۰ تنظیم نماید	تعمیر و نگهداری سالن و ارتباط به شرایط آزمایشگاه کرون، روش است ۱۰۰۰ تنظیم نماید	شناختی با مواد و تجهیزات آزمایشگاه کرون، شناختی با روش های تعمیر و نگهداری سالن، شناختی با روش های تنظیم کرون	۳	کاربرد	شناختی	کنترل رطوبت و دما	۰۹
یادداشت سالن پرورش و روش های کار و نگهداری	یادداشت سالن پرورش و روش های کار و نگهداری	شناختی با روش های یادداشت، شناختی با روش های نگهداری سالن	۳	دقت	روایی	دور دادن سالن	۱۰
برگزاری جلسات و کلاس های آموزشی	برگزاری جلسات و کلاس های آموزشی	شناختی با روش های برگزاری جلسات، شناختی با روش های کلاس های آموزشی	۲	کاربرد	شناختی	گرم کردن سالن	۱۱



عنوان شغلی: متخصص سلامت پروتوزستون شناسی	کد: ۰۴	گرایش: میکروبیولوژی، پروتوزستون شناسی	رشته: علوم دامی	جدول شماره ۳
--	--------	---------------------------------------	-----------------	--------------



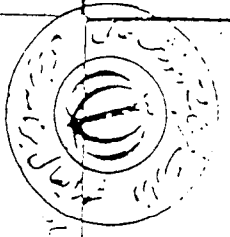
برگه عناوین باره کارها (وظیفه جزئی)

کد	عنوان باره کار (وظیفه جزئی)	حیطه	دسته	سطح	پایه	مدت	تجهیه مورد نیاز
۰۱	تجهیه مواد اولیه	وراثی حرکتی	دست	۳	طیفه	۳	<p>انسانی: نایلون، بوردسارنج، عصاره درونک، دره پروتوزستون و تریبله</p> <p>انسانی: بائوسون، جمل، دیسل، مواد اولیه دان</p> <p>انسانی: بلغم، نگهداری دان، جای گیری ام اس دان</p> <p>انسانی: بائوسون، صفت اسباب نگهداری دان</p>
۰۲	نرموله کردن جیره، سانسب	شناختی	دست	۵	طیفه	۵	<p>انسانی: نایلون، حجیر، عایق عدایی، در طول دوره پروتوزستون و تریبله</p> <p>انسانی: بائوسونات عدایی، گله مادر، در طول دوره</p> <p>انسانی: بالترزی، پروتوزستون، خوردنیها</p> <p>انسانی: ساندال، اسنادار، مواد عدایی، زمین اجناسات</p> <p>انسانی: بائوسه، پیش دان، جهت جمعها، انسانی، بائوسه، اسباب</p> <p>و سنجش کردن دان</p>

نام و نام خانوادگی:
 شماره پرسنلی:
 تاریخ:
 امضاء:
 درج شده در:
 توضیحات:
 کد:
 عنوان شغلی:
 کلاس:
 شماره:
 تاریخ:
 امضاء:
 درج شده در:
 توضیحات:

عنوان شغل: هیاتمداری سالی پروژین مین مادی	کد: ۰۳	کلاس: ۱۱۸	گرایش: تکنولوژی آموزشی کاربرد	کلاس: ۱۱۹	رشته: امور دانی	کلاس: ۱۲۰	جدول شماره ۳
---	--------	-----------	-------------------------------	-----------	-----------------	-----------	--------------

پرکله عنوانین باره کارها (وظیفه جزئی)



کد	عنوان باره کار (وظیفه جزئی)	محتله	دلیفه	سختی یادگیرین	اداشتن روزه مهارت ورده مهارت	اعمال و دانی
۰۶	تشخیص ورئع عوارض تنذیبای			۰۵	اشناسایی باسماز بهای ناشی ازست و دست های مویس و لاروز بهی (تشخیصی، دردهان)	بسیار بهای مسا و لکنی را درکله تشخیص داده و عوارض ناشی ازست و دست های مویس و لاروز بهی را بر طرف ساید
۰۷	اعمال محدود و دست عیالیان	تشخیصی	کاربرد	۳	اداشتن باعلاص محدود و دست عیالیان درکله مادی اشناسایی باصوبه اعمال محدود و دست عیالیان	محدود و دست عیالیان گله مادی را کسب و بر اعمال ساید

عنوان فصل: فصلی: سالن پرورش مرغی	کتاب: ۰۲	تعداد: ۱۱	ردیف: ۰۱	جدول شماره: ۲
عنوان کار: واکسیناسیون	کتاب: ۰۵			

برکه عناوین باره کارها (وظیفه جزئی)

کد	عنوان باره کار (وظیفه جزئی)	حیطه	طیفه	سختی	مادگیزی
۰۵	واکسیناسیون به پرورش نوزادینی	روانی	دقت	۳	۳
۰۶	واکسیناسیون به پرورش اسیری	حرکتی		۲	۲

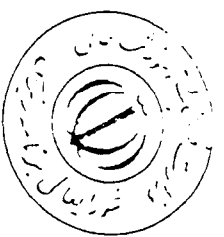
اهداف رفتاری

دانش و مهارت موردنیاز

واکسیناسیون نوزادینی با روش اسیری

شناختی نامجو، واکسیناسیون به روش نوزادینی
 انشایی نام، اقسامهای نوزادینی، وسایل موردنیاز
 انشایی نامجو، اقسام واکسیناسیون به روش نوزادینی
 به روش نوزادینی

انشایی نام برابار، معایب واکسیناسیون به طریق اسیری
 انشایی نامجو، اقسام واکسیناسیون به طریق اسیری
 انشایی نام برابار، اسیری، واکسن



اهداف رفتاری: واکسیناسیون به روش اسیری

عنوان فصل . مصدق سالانه پرونده منوع عام
کد . ۰۴

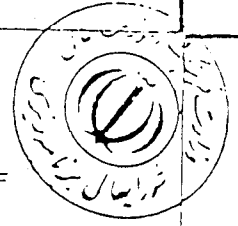
کتابشناسی دکتر اولیادین بیرونی طبرستان
کد . ۰۱۵

رشته انجمن دامپزشکی

جدول شماره ۳

برگه عنوانین باره کارها (وظیفه جزئی)

کد	عنوان باره کار (وظیفه جزئی)	جمله	ظرف	سختی پادگیری	شماره	تاریخ و مهارت مورد نیاز	تاریخ تجزیه و تحلیل
۰۱	جلوگیری از ورود دامها و حیوانات به سالن	روانشناسی حرفه ای	روستا	۲	۰	دانش و مهارت مورد نیاز شناخت عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن شناخت عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن شناخت عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن شناخت عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن	۰۳
۰۲	کنترل بهداشتی دام و دامپزشکی و آبخوری	شناختی	کاربر	۲	۰	شناخت عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن شناخت عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن شناخت عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن شناخت عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن شناخت عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن	۰۳
۰۳	تشخیص بیماری در گله	تشخیصی	۰	۲	۰	تشخیص عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن تشخیص عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن تشخیص عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن تشخیص عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن تشخیص عمیق از مناسبات دام و دامها، تجربه به سالن	۰۳



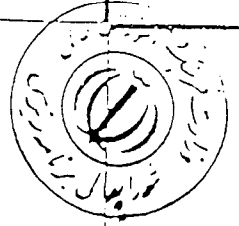
عنوان شغل: مسئول مسئولیت سازمان ورزشی مرغ مار
 کد: ۰۰۰۰۰۰

مقررات: نگرین و اولادین و در وقت بلور
 کد: ۰۰۰۰

رشته: امور دامن
 کد: ۰۰۰۰

جدول شماره ۳

عنوان کار: روزگاری و کنترل روزگاری
 کد: ۰۰۰۰



دانش و مهارت مورد نیاز

برکه عناوین باره کارها (وظیفه جزئی)

کد	عنوان باره کار (وظیفه جزئی)	حیطه	دلیله	سختی یا آسانی	کد
۰۱	تعیین میزان دادن مصروفی روزگاری	شناختی	کاربرد	۲	شناختی ماده گیری
۰۲	وزن کنش در صمدی ارگله و معلمان با توجه راهت های بزاد	شناختی	کاربرد	۳	شناختی کاربرد
۰۳	رسم سختی وزن گله و معاینه آن با استاندارد	شناختی	تجزیه و تحلیل	۲	شناختی ماده گیری

میزان غنای مصروفی حیوانی و مهارت های
 برابری و صحت و در حال معاینه تعیین نماید

صحت و سلامت و در وزن
 استاندارد و معاینه از بزغان رابطه و در وزن انتخاب
 نه در وزن کنش نماید

میزان ریش و در بافتن و در گله را با معاینه
 و با معاینه استاندارد و در معاینه نماید

جدول شماره ۳	رشته: امور دانی	کد:	گرایش: تکنولوژی های نوین آموزشی	کد:	موضوع: فناوری های نوین در آموزش
--------------	-----------------	-----	---------------------------------	-----	---------------------------------

عنوان کار (وظیفه جزئی)	کد	عنوان کار (وظیفه جزئی)	کد
عنوان کار: ارائه های تخصصی	۱۰	عنوان کار: ارائه های تخصصی	۱۰

کد	عنوان کار (وظیفه جزئی)	حیطه تخصصی	مستلزم	سختی	تعداد	دانش و مهارت مورد نیاز	اهداف رفتاری
۰۱	نصب لایه در مکان مناسب	دانی	مستلزم	۳	۱	<p>آشنایی با انواع لایه های تخصصی</p> <p>آشنایی با نحوه نصب لایه تخصصی</p> <p>آشنایی با نحوه نصب لایه در مکان مناسب</p> <p>آشنایی با نحوه نصب لایه در مکان مناسب</p>	<p>اهداف رفتاری</p> <p>آشنایی با انواع لایه های تخصصی</p> <p>آشنایی با نحوه نصب لایه تخصصی</p> <p>آشنایی با نحوه نصب لایه در مکان مناسب</p> <p>آشنایی با نحوه نصب لایه در مکان مناسب</p>



این لایه های تخصصی در زمینه نصب لایه در مکان مناسب در دسترس است

موضوع: ...
کد: ...

گرایش: ...
کد: ...

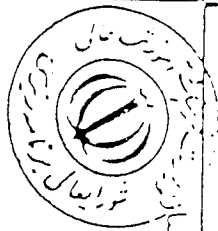
رشته: ...
کد: ...

جدول شماره ۳

عنوان کار: ...
کد: ...

اهداف رفتاری

دانش و مهارت مورد نیاز برای ...



انسانی، باهوش، جمع‌آوری، تخصص بر غما

انسانی، با روان، جمع‌آوری، تخصص بر ارسال

تعداد تخصص بر غما، دوره، انتشارش، نحوه، و دربرگیر

گرایش، دوره، شش، تعداد

تخصص بر غما، قابل، نحوه، انتشارش، انتشارش

نوع، نحوه، چگونه، ...

انسانی با تخصص بر غما، جهت، نحوه، گیتی
انسانی با تخصص بر غما، مددکاران، نحوه، گیتی
انسانی با تخصص بر غما، جدا کردن، تخصص بر غما، چگونه، دربر
انسانی با تخصص بر غما، نگه‌داری، تخصص بر غما، قابل، نحوه، گیتی
انسانی با تخصص بر غما، ارسال، تخصص بر غما، قابل، نحوه، گیتی، به کار، کار

نوع، گیتی

انسانی با تخصص بر غما، نحوه، گیتی

تعداد، گیتی، ...
در صورت وجود، انتشارش، قابل، نحوه، انتشارش

انسانی با تخصص بر غما، نحوه، گیتی
انسانی با تخصص بر غما، نحوه، گیتی
انسانی با تخصص بر غما، نحوه، گیتی

عنوان باره کار
(وظیفه جزئی)

جمع‌آوری، دوره، تخصص بر غما

شمارش، و درگیر، تعداد، تخصص بر غما

جددا کردن، تخصص بر غما، غیر قابل، چگونه، گیتی

رسم، مشخص، تولید، مقایسه، بانو، گیتی
استانداردهای، برای، گیتی

کد

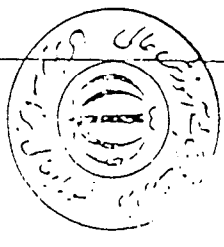
۰۱

۰۲

۰۳

۰۴

ادامه جدول هدف محتوی		زمان		ادامه جدول هدف محتوی	روش و ابزار آموزشی آموزش	روش تدریس	دوره	حیطه	نام درس : نام و طرح آزمایشات مقدماتی	رشته : امور دانی			
مجموع	تعمالی	نظری	نظری							شماره کد	کار	بار و کار	
۲	-	۲	۷	پارامترهای آماری و کاربرد آنها	پایه، میانگین، جاری، میانگین	سخنرانی	کاربرد	شناختی	اهداف رفتاری	- انواع پارامترهای آماری را بیان نمود و کاربرد هر کدام را توضیح دهد			
				احرف معیار		سخنرانی			مطرفه معامه میانگین جاری، مدرز معامه شرح داده، معامهات مربوطه را در حل مسئله انجام دهد				
۱	-	۱	۸	توزیع معیار و کاربرد آن		سخنرانی			مطرفه معامه احرف معامه و شرح داده معامهات مربوطه را در حل مسئله انجام دهد	- توزیع معیار و کاربرد آن را در معامه توضیح دهد			
۱	-	۱	۹	توزیع دو جمله ای و کاربرد آن					مطرفه معامه احرف معامه و شرح داده معامهات مربوطه را در حل مسئله انجام دهد	- توزیع دو جمله ای و کاربرد آن را در معامه توضیح دهد			



۱

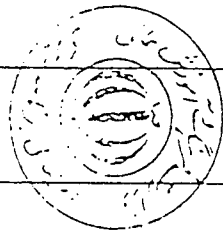
۱

رشته: امور دانی

نام درس: آمار و طرح آزمایشات مقدماتی

ادامه جدول هدف محتوی

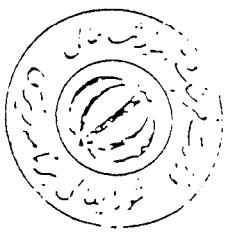
جمع	زمان		نظری	عملی	روش تدریس	دلیله	جمله	شماره کد	شماره کار	شماره کار	بار کار
	نظری	عملی									
۱/۵	-	۱/۵	۱۰- توزیع نرمال و کاربردها	سختخوانی	کاربرد	شناختی	هدفهای رفتاری ۱				
۲/۵	-	۲/۵	۱۱- آزمون آنتیپات و کاربردها	سختخوانی طرح مسئله			توضیح دهد - موارد کاربرد و نحوه استفاده از آزمون آنتیپات و روش داده و محاسبات مربوطه و درجمل مسئله انجام دهد				
۲	-	۱	۱۲- آزمون توزیع و استنباط آماری و کاربردها				- موارد کاربرد و نحوه استفاده از آزمون فرض و استنباط آماری و روش داده و محاسبات مربوطه و درجمل مسئله انجام دهد				
۲	-	۲	۱۳- محاسبات رگرسیون خطی و کاربردها				- موارد کاربرد و نحوه استفاده از محاسبات رگرسیون خطی و روش داده و محاسبات مربوطه و درجمل مسئله انجام دهد				
۲/۵	-	۲/۵	۱۴- تجزیه واریانس و کاربردها				- موارد کاربرد و نحوه استفاده از تجزیه واریانس و روش داده و محاسبات مربوطه و درجمل مسئله انجام دهد				



جدول شماره ۶	رشته: امور دامی	کد:	گرایش: تکولوژی پرورش طیور	کد
نام درس: اصول آموزش و ترویج دامپروری و منابع طیلم	شماره کد درس	نوع واحد نظری	نوع واحد نظری	
پیشیار:	ترم پیشنهادی ۰۷	نماد ساعات در ترم ۲	نماد ساعات در ترم ۲	
هدف کل درس: فراگیری اصول آموزش و ترویج، روشهای آموزش و ترویج دامپروری و منابع طیلم، مورد نیاز آموزش روستائیان				

جدول هدف محتوی

جمع	زمان		روش و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
	نظری	عملی						شغلی	کار	پاره کار
۱	-	۱	۱- مقدمه و تاریخچه آموزش و ترویج دامپروری و منابع طیلم ۲- شیوه نامه	سخنرانی	دو کوفهم	شناختی	تاریخچه آموزش و ترویج کشاورزی را شرح دهد			
۲	-	۲	۳- نقش معلم در ترویج دامپروری ۴- اصول آموزش و ترویج دامپروری	سخنرانی	دو کوفهم	شناختی	مفهوم و تاریخچه دامپروری و ترویج دامپروری را شرح دهد			
۲	-	۲	۵- چگونگی آغاز آموزش در روستا	سخنرانی	دو کوفهم	شناختی	اصول کلی حاکم بر آموزش و ترویج دامپروری را بیان نماید			
۴	-	۴	۶- روشهای آموزش بزرگسالان در ترویج دامپروری الف- بر حسب نحوه، اوقات آموزش (انفرادی، گروهی، غیر مستقیم) ب- بر اساس چگونگی برقراری ارتباط (از طریق نمایش دادن، مجلات ...)	سخنرانی	دو کوفهم	شناختی	روشهای آموزش بزرگسالان و اهمیت آنها را در ترویج کشاورزی بیان نماید. (۲ روش)			

ارائه جدول هدف و محتوای			تعداد واحد: ۲		نام گرایش: تکنولوژی پرورش طیور			نام درس: اصول آموزش و ترویج دامپروری منابع طبیعی		
جمع	زمان		روش تدریس	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد			
	عملی	نظری					شغل	کار	پاراد کار	
۲	-	۲	۷- تکلم، روشهای تکلم و چگونگی ایجاد ارتباط از طریق تکلم	دوگانه	شناختی	- روشهای تکلم را شرح داده و چگونگی ایجاد ارتباط از طریق تکلم تشریح نماید.				
۲	-	۲	۸- مقایسه روشهای ترویجی	تجزیه و تحلیل	شناختی	روشهای مختلف ترویجی را ضمن مقایسه با هم شرح دهد.				
۲	-	۲	۹- نکات لازم در آموزش روستائیان	دوگانه	شناختی	- نکات مهم و قابل توجه در آموزش روستائیان را بیان نماید (مجموعاً ۵ نکته)				
۲	-	۲	۱۰- مراحل پذیرش نوآموز	دوگانه	شناختی	- مراحل پذیرش نوآموز را به ترتیب بیان نماید				
۲	-	۲	۱۱- تهیه وسایلین اسلاید، فیلم و ترنس پرزس	کاربرد	شناختی	- روشها و نکات قابل توجه در تهیه مواد آموزشی و کمک آموزشی و کاربرد آنها را توضیح دهد.				
										

کتابخانه
 تاریخ: ۱۳۸۸
 شماره سند: ۳۴
 شماره ثبت: ۳۴

کتاب: اقتصاد و بازرگانی
 شماره کتاب: ۲
 شماره ثبت: ۳
 شماره سند: ۳۴
 شماره ثبت: ۳۴

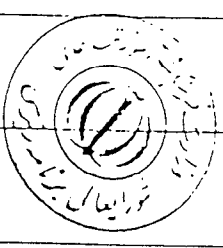
رشته: آموزش
 شماره کلاس: ۳
 شماره درس: ۳
 شماره کتاب: ۳

رشته: آموزش
 شماره کلاس: ۳
 شماره درس: ۳
 شماره کتاب: ۳

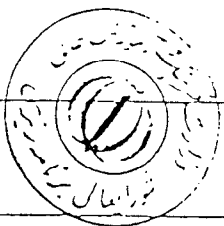
رشته: آموزش
 شماره کلاس: ۳
 شماره درس: ۳
 شماره کتاب: ۳

جدول هدف محتوی

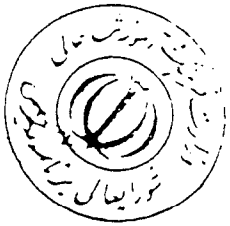
جمع	عملی	نظری	روش و ابزار آموزشی	روش تدریس	طبیعه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
								شامل	کار	باره کار
۰/۵		۰/۵	۱ اهداف اقتصادی و بازرگانی	سخنرانی	درک و فهم	شناختی	هدفهای اقتصادی و بازرگانی را بیان کند			
۱		۱	۲ اهمیت نقش و بازرگانی در اقتصاد				اهمیت نقش و بازرگانی در اقتصاد را بیان کند			
۱		۲	۳ اصول کلی حاکم بر اقتصاد		دانش		اصول کلی حاکم بر اقتصاد را معرفی کند			
۱		۱	۴ خصوصیات عوامل تولید و بازرگانی		داربرد		ارتباط و بازرگانی و خصوصیات عوامل تولید و بازرگانی را توضیح دهد			
۲		۲	۵ اقتصاد تولید و تولید چند محصول		درک و فهم		اقتصاد تولید و تولید چند محصول را بیان کند			
۰/۵		۰/۵	۶ اهمیت بازرگانی و بازرگانی و محصولات		دانش		اهمیت بازرگانی و بازرگانی تولیدات را شرح دهد			

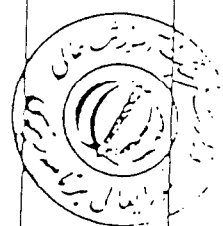


اداره - دبیران - اهداف و محتویات		زمان		نوع و واحد	روش تدریس	دقیقه	حیطه	نام درس : مفاهیمی برآمده از مبانی بازاریابی - محصولات	محد. نوبت‌های رفتاری	تجزیه و تحلیل روش‌ها	گرایش : تکنولوژی پرورش طیور			
جمع	عملی	ظرفی	شماره کد								نمیل	کار	پاره کار	
۱/۵		۱/۵	۱	روشن و محتوای آموزشی	سخنرانی	درک و فهم	شناختن	اصول حاکم بر سازماندهی و بازاریابی و بازاریابی محصولات - محصولات طیور و رویان نباید						
۱		۱	۱	۸ انواع هزینه‌های موجود در واحدهای مرغداری		کاربرد		انواع هزینه‌های موجود در واحدهای مرغداری را شرح دهد.						
۰/۵		۰/۵	۱	۹ اهمیت استاندارد و درجه بندی نمودن محصولات										
۱		۱	۱	۱۰ عوامل تعیین کننده قیمت‌ها و ویژگی قیمت گذاری محصولات طیور				عوامل تاثیرگذار تعیین کننده قیمت محصولات طیور و نحوه قیمت گذاری را توضیح دهد.						
۱		۱	۱	۱۱ ویژگیهای محصولات اصلی طیور و اهمیت بازاریابی به نوع آن‌ها				تجزیه و تحلیل ویژگیهای محصولات طیور و اهمیت بازاریابی به نوع آن‌ها را شرح دهد.						
۰/۵		۰/۵	۱	تخمین بخش - تجربه یکروزه										



جمع	زمان		رئوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
	عملی	تئوری						شغل	کار	پاره کار
۱		۱	۱۹ تدبیر زمان و افزایش زمان پرورش و پرور حوجه های گزینی و ارتباط آن با بازار ۲۰ طریقه حمل و نقل تولیدات اگرست: تخم مرغ، حوجه) به بازار ۲۱ کلاسی در ارتباط با سیستم های امد مالیات و مفهوم مالیات پرداخت	سخنرانی طرح مسئله سخنرانی نمایش دادن	تجزیه تحلیل آلاربره درک مفهوم	شناختی شناختی شناختی	حل تدبیر زمان پرور حوجه های گزینی در ارتباط با بازار (تست، مروضه...) بیان نماید. طریقه حمل و نقل انواع تولیدات طبر و راه بازار مصرف بیان نماید. مفهوم مالیات پرداخت و حل پرداخت آرا شرح دهد.	۰۱	۰۸	۰۱
۰/۵		۰/۵		سخنرانی						

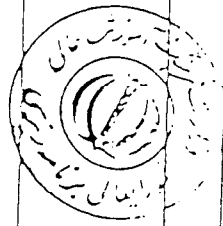




جدول هدف محتوی

کد	گرایش	مقطع آموزشی	پرورش	کد	رشته	انور دانی	جدول شماره ۶
	تربیع واحد نظری	۲ واحد	۱	شماره کد درس			نام درس: تیریشیمی
	نماد ساعات درترم	۲	۲	نرم پیشنهادی	۰۸	۱	پیشانی شیمی
هدف کل درس: آشنایی مقدماتی با تیریشیمی و مفاهیمی آن							

جمع	زمان		رتوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	مدهوای رفتاری	شماره کد		
	عملی	نظری						شغل	کار	پاره کار
۱	-	۱	۱- اهمیت و محصوره آرایش	سخنرانی	درک در فهم	شناختی	اهمیت تیریشیمی را در تولیدات دانش توضیح دهد			
۱	-	۱	۲- اهمیت تیریشیمی در پرورش و تولیدات دانش	سخنرانی	درک در فهم	شناختی	اهمیت آب و انواع املاح از نظر ساختار و ایزومر			
۲	-	۲	۳- آب در جدول تناوبی، اهمیت و انواع آب (۱)	سخنرانی	درک در فهم	شناختی	سولرول، تیروزن، سولرول، سولرولیک، بیان کند.			
۱/۵	-	۱/۵	۴- برتری، شدن آب را بیان کند.	سخنرانی	درک در فهم	شناختی	برتری، شدن آب را بیان کند.			
۱	-	۱	۵- نماد اسیدی بازی مایعات بدن	سخنرانی	درک در فهم	شناختی	نماد اسیدی بازی مایعات بدن را شرح دهد			
۱/۵	-	۱/۵	۶- کربوهیدراتها	سخنرانی	دانش	شناختی	کربوهیدراتها را تعریف کند.			
۲	-	۱	۷- تقسیم بندی کربوهیدراتها اکسید کنندهها	سخنرانی	درک در فهم	شناختی	کربوهیدراتها را محلول و غیر محلول را بیان کند.			
۲	-	۲	۸- محلول، اسیدها، محلولها	سخنرانی	درک در فهم	شناختی	مناظر لیسیم کربوهیدراتها را بیان کند.			
۲	-	۲	۹- مناظر لیسیم کربوهیدراتها	سخنرانی	درک در فهم	شناختی	کریس را به تنگیک بیان کند.			
۲	-	۲	۱۰- اسید کریس و تیروزن، سولرول، سولرولیک	سخنرانی	درک در فهم	شناختی	لیپیدها را تعریف کند.			
۲	-	۲	۱۱- لیپیدها	سخنرانی	درک در فهم	شناختی				

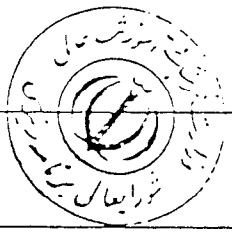


جدول هدف محتوی

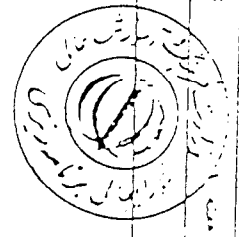
کد	گرایش	مقطع	رشته	شماره کلاس	شماره درس	نام درس	پیش نیاز	هدف کلی درس
	مهندسی کامپیوتر	دوره اول	مهندسی کامپیوتر	۱	۰۸	مهندسی کامپیوتر	۱	آشنایی مقدماتی با بیرونی و مفاهیم آن
	مهندسی کامپیوتر	دوره اول	مهندسی کامپیوتر	۱	۰۸	مهندسی کامپیوتر	۱	آشنایی مقدماتی با بیرونی و مفاهیم آن

جمع	زمان		روز و ریز محتوای آموزش	روشن	طبیعه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	تفکری						شغل	کار	پاره کار
۱	-	۱	۱- مفاهیم و محصور آشنایی	تدریس	درک مفهوم	شناختی	اهمیت بیرونی را در تولیدات دانش توضیح دهد			
۱	-	۱	۲- اهمیت بیرونی در پرورش و تولیدات دانش	سخنرانی	درک مفهوم	شناختی	اهمیت اب و ابراج آرا از نظر مخابراتی درون			
۲	-	۲	۳- اب ابراج شناسی، اهمیت و ابراج اب	سخنرانی	درک مفهوم	شناختی	سلول، بیرون سلول، مخابراتی، بیان کند.			
۱/۵	-	۱/۵	۴- برزوه شدن اب	سخنرانی	درک مفهوم	شناختی	برزوه شدن اب را بیان کند.			
۲	-	۱	۵- نماد اسیدی باری مایعات بدن	سخنرانی	درک مفهوم	شناختی	نماد اسیدی باری مایعات در بدن را شرح دهد			
۱/۵	-	۱/۵	۶- کریوپروتکشن	سخنرانی	دانش	شناختی	کریوپروتکشنها را تریف کند.	۰۲	۰۲	۰۲
۲	-	۲	الف- تباریف	سخنرانی	درک مفهوم	شناختی	کریوپروتکشنهای محلول و غیر محلول را بیان کند	۰۱	۰۳	۰۳
۲	-	۲	ب- مهم سازی کریوپروتکشنها اگر چه محلولهای محلول، ساکن، غیر محلول	سخنرانی	درک مفهوم	شناختی	مکانیسم کریوپروتکشنها (الکترون، تپور فسفات، کریس) را به شکلی بیان کند.	۰۲	۰۲	۰۲
۲	-	۲	ج- مانتولیس کریوپروتکشنها (اسید کریس و تپور فسفات، سیکل کریس)	سخنرانی	درک مفهوم	شناختی	لیپیدها را تریف کند.	۰۱	۰۲	۰۲

جمع	زمان		روش تدریس	طبقه	حیطه	مهدفای رفتاری	شماره کد		
	عملی	تئوری					شغل	کار	پاره کار
۱/۵	-	۱/۵	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	تفصیل بندی لیپیدها را (درک، ساخت، بیان) کند.			
۲	-	۱	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	مناظر لیسم جرم ها (پروتئین، اکسیداسیون) را بیان کند.			
۱	-	۱	سختزانی	دانش	شناختی	تفصیل بندی پروتئینها را بیان کند.	۰۲	۰۲	۰۲
۱	-	۱	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	ساختن اسیدهای آمینه را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۱	-	۱	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	تفصیل بندی اسیدهای آمینه (ضروری، غیر ضروری)			
۲	-	۲	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	مناظر لیسم پروتئینها (سکول، اور،) را بیان کند.			
۲	-	۲	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	تفصیل بندی آنزیمها، مسلک و آنها و ضرورت وجود کوآنزیمها را بیان کند.			
۱/۵	-	۱/۵	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	ترکیبات ارثه غیر پروتئین	۰۲	۰۲	۰۲
۱	-	۱	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	اسیدهای نوکلئیک	۰۱	۰۲	۰۳
۱	-	۱	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	بازهای آلی (پورین، پیریمیدینها، آیدها) را بیان کند.			
۲	-	۲	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	مسلک و آنها را در بدن شرح دهد.			
۲	-	۲	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	مناظر لیسم اسیدهای نوکلئیک را شرح دهد.	۰۲	۰۲	۰۲
۲	-	۲	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	ریتاسین ها را اهمیت وصلک و آنها در بدن را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۲	-	۲	سختزانی	درک مفهوم	شناختی	موروزینها وصلک و آنها (به تنگی) را در بدن شرح دهد.			

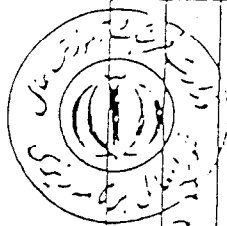


جدول شماره ۴	رشته امور دانیس	کد	گرایش تکنولوژی در آموزش علوم
نام درس: شناخت داروهای دانیس	شماره کلاس درس	نوع واحد نظری	نوع واحد نظری
پیشنیاز:	مبانی اصول پیشگیری و بهداشت طب اورژانس	نمونه ساعات دروس	نمونه ساعات دروس ۱۸
هدف کلی درس: آشنایی با انواع داروهای مورد استفاده، درآم و بطور و نحوه استفاده و بکارگیری آنها			



جدول هدف محتوی

جمع	زمان		روش	تدریس	طبقه	حیطه	مدهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	نظری						نمشل	کار	پاره کار
۱/۵	-	۱/۵	سخنرانی	سخنرانی	کاربرد	شناختن	تشکال محفل داروهای موجود و سنتها، مرکبام را توضیح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۱	-	۱	سخنرانی	سخنرانی	کاربرد	شناختن	روش مصرف و اسماء، اثر داروهای مختلف را بیان نماید.	۰۲	۰۵	۰۲
۱	-	۱	سخنرانی	سخنرانی	کاربرد	شناختن	مکانیسم جذب، انتشار و دفع دارو را توضیح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۱/۵	-	۱/۵	سخنرانی	سخنرانی	کاربرد	شناختن	انواع داروهای استهلاک را ذکر نموده و خواص و کاربرد هر کدام را شرح دهد.	۰۱	۰۵	۰۲
۱/۵	-	۱/۵	سخنرانی	سخنرانی	کاربرد	شناختن	انواع آنتی بیوتیک ها را ذکر نموده و کاربرد و خواص هر کدام را شرح دهد.	۰۱	۰۴	۰۳

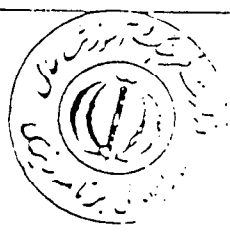


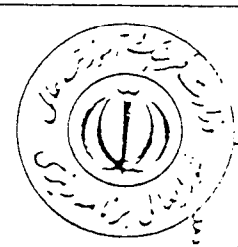
جدول شماره ۶	رشته: امور دامی	کد	گرایش: مکتولوژی پرورش طیور	نشد
نام درس: اصول سربستی واحدهای پرورش طیور	شماره کلاس درس	نوع واحد نظری	نوع واحد نظری	نوع واحد نظری
پیشنیاز:	معمولاً: پرورش مرغ تخم‌گذار	نماد ساعات در ترم	نماد ساعات در ترم	نماد ساعات در ترم
هدف کلی درس: آشنایی با اصول سربستی بزراعی مرغداری و اداره و سربستی آنها	نرم پیشنهادهای ۱۰	نماد ساعات در هفته	۳	۳

جدول هدف محتوی

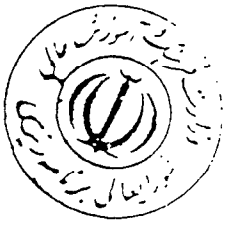
شماره کد	شماره کد		هدفهای رفتاری	حیطه	طبقه	روش تدریس	زنوس و ریز محتوای آموزش	زمان	
	شماره کد	کار						نظری	عملی
۰/۵			اهمیت سربستی واحدهای دامی را شرح دهید	شناختی	درک مفهوم	سخنرانی	۱- مقدمه و اهمیت سربستی ۲- اقتصاد تولیدات دامی	۰/۵	
۱			اصول تولیدات دامی و اختلاف آن با تولیدات گیاهی را بیان نمایید.	شناختی		سخنرانی	الف- اصول تولیدات دامی	۱	
۲			وظایف دامداری را در خصوص تبدیل و تولید مواد غذایی شرح دهید.			سخنرانی	ب- وظایف دامداری در خصوص تبدیل و تولید	۲	
۱			ارتباط بین تغییر ژنتیک تولید و نوع غذای انواع دامهای بزراعی را شرح دهید				ج- انواع غذای مرغی از دامها در ارتباط با سیر و امدان تولید	۱	
۲			شرایط تولید انواع محصولات دامی را توضیح دهید				د- شرایط تولید انواع تولیدات دامی (سیران جیره، سبعل، سبعل، سبعلی در جیره، مواد مغذی جیره، پرورتن قابل مصرف جیره)	۲	
۲			احتیاجات غذای نگهداری و تولید و تجارت آنها را در انواع دامهای بزراعی توضیح دهید	شناختی	درک و فهم	سخنرانی	ه- احتیاجات غذای دامهای بزراعی و منابع آنها نگهداری تولید	۲	

جمع	عملی	تفکری	رئوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
								شغل	کار	پاره کار
۱	-	۲	۷- داروهای شیمیایی سنتتیک (سولفانامیدها)	سخنرانی	کاربرد	شناختی	انواع داروهای شیمیایی سنتتیک را ذکر نموده و کاربرد و خواص مرکبام را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۱	-	۱	تست و دروازهها	نمایش دادن	کاربرد	شناختی	انواع داروهای ضد اسهال را ذکر نموده و خواص و کاربرد آنها را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۱	-	۱	۸- داروهای ضد اسهال	سخنرانی	کاربرد	شناختی	انواع داروهای ضد اسهال را ذکر نموده و خواص و کاربرد آنها را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۱	-	۱	۹- داروهای ضد تبخ	نمایش دادن	کاربرد	شناختی	انواع داروهای ضد تبخ را ذکر نموده و خواص و کاربرد آنها را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۱	-	۱	۱۰- داروهای اشتهاآزر آنها	سخنرانی	کاربرد	شناختی	انواع داروهای اشتهاآزر را ذکر نموده و خواص و کاربرد مرکبام را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۱	-	۱	۱۱- داروهای ضد سرخه	نمایش دادن	کاربرد	شناختی	انواع داروهای ضد سرخه را ذکر نموده و خواص و کاربرد مرکبام را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۱	-	۱	۱۲- داروهای آرام بخش آنها	سخنرانی	کاربرد	شناختی	انواع داروهای آرام بخش را ذکر نموده و خواص و کاربرد مرکبام را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۱/۵	-	۱/۵	۱۳- آنتیاس با انواع مواد ضد عفونی کننده، رایج دام و طیور و مکانیسم اثر آنها	نمایش دادن	کاربرد	شناختی	انواع مواد ضد عفونی کننده رایج مربوط به دام و طیور را ذکر نموده و مکانیسم اثر و کاربرد مرکبام را توضیح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳



جمع	زمان		روش تدریس	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
	عملی	نظری					شغل	کار	پاره کار
۱		۲	روشن			<p>رابطه بین هدفهای تولیدی و تراکم مراد غذایی و برداشتن جیره را شرح دهد</p>  <p>اصول تعیین فرمهای سازمان پرورش و تولیدات طیور را توضیح دهد</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر ترکیب گله را شرح دهد</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور (روی بستر، قفس و باطوری) را توضیح دهد</p> <p>اصول سرپرستی سیستم های رایج و متفاوت بین آنها را توضیح دهد</p>			
۱/۵		۱/۵	سخنرانی	کاربرد		<p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر ترکیب گله را شرح دهد</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور (روی بستر، قفس و باطوری) را توضیح دهد</p> <p>اصول سرپرستی سیستم های رایج و متفاوت بین آنها را توضیح دهد</p>			
۱/۵		۱/۵	نمایش لازم			<p>اصول تعیین فرمهای سازمان پرورش و تولیدات طیور را توضیح دهد</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر ترکیب گله را شرح دهد</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور (روی بستر، قفس و باطوری) را توضیح دهد</p> <p>اصول سرپرستی سیستم های رایج و متفاوت بین آنها را توضیح دهد</p>			
۱		۱	سخنرانی	کاربرد		<p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر ترکیب گله را شرح دهد</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور (روی بستر، قفس و باطوری) را توضیح دهد</p> <p>اصول سرپرستی سیستم های رایج و متفاوت بین آنها را توضیح دهد</p>			
۱/۵		۱/۵	سخنرانی	کاربرد		<p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر ترکیب گله را شرح دهد</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور (روی بستر، قفس و باطوری) را توضیح دهد</p> <p>اصول سرپرستی سیستم های رایج و متفاوت بین آنها را توضیح دهد</p>			
۱		۱	سخنرانی	کاربرد		<p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر ترکیب گله را شرح دهد</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور (روی بستر، قفس و باطوری) را توضیح دهد</p> <p>اصول سرپرستی سیستم های رایج و متفاوت بین آنها را توضیح دهد</p>			
۱		۱	سخنرانی	کاربرد		<p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر ترکیب گله را شرح دهد</p> <p>مراحل تولید از نقطه نظر نگهداری طیور (روی بستر، قفس و باطوری) را توضیح دهد</p> <p>اصول سرپرستی سیستم های رایج و متفاوت بین آنها را توضیح دهد</p>			

اداره: جدول مدت: محضری		زمان		رئوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	نام گزارش: تکمیل روزی پرورش طیور		
جمع	عملی	تفکری	نام درس						اصول سرپرستی واحدهای پرورش طیور	نماد واحد	نماد واحد
۲		۲	۲	موضوعات گوناگون روش و اصول انتخاب نرغ و رست نماینده مرغداری	سخنرانی طرح مسئله	کاربرد	شناختی	روشهای مختلف تولیدی مرغداری را گوناگونی تخمگذاران و اصول سرپرستی آنها را شرح دهد روش و اصول انتخاب نرغ و رست نماید مرغداری را شرح دهد	شماره کد	کار	پاره کار
۲		۲	۲	وسایل گوناگون مرغ تخمگذار و گوناگون نماینده مرغداری	سخنرانی طرح مسئله			روش و چگونگی نماینده اقتصادی بودن نمائیت رستگاه به گوناگون مرغ تخمگذار و گوناگون را توضیح دهد			
۲		۲	۲	اصول ساختمان جدید و کنترل امتهای پرورش آن بارد حاصل از مرست کار بارد حاصل از مرست مرغها	طرح مسئله سخنرانی	کاربرد	شناختی	اصول اقتصادی بودن احداث ساختمان جدید و نمونه ارزیابی آنها را شرح دهد مواد مختلف و تاثیر آنها در تعیین نمایندهای مختلف مرغداری را توضیح دهد			
۲		۲	۲	الف تهیه خوراک ب یکپارچگی در گله ج نزدیک بارز معیوف د تبدیل مرغ تخمگذار به گوناگون	طرح مسئله سخنرانی	کاربرد	شناختی				
۲		۲	۲	دفاقر و فرمهای نیش واحدهای مرغداری فرمهای نیش و قانع فرمهای نیش تولیدات							



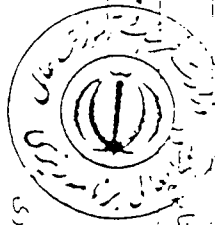
گرایش: تکنولوژی پرورش طیور

تعداد واحد: ۱

تعداد ساعت در هفته: ۲

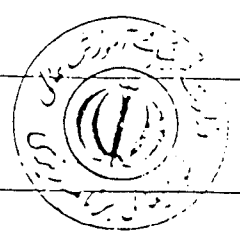
رشته: امور دام
نام درس: جامعه‌شناسی روستایی
شماره کد درس: ۱
معمولاً: ۱
نرم پیش‌نیاز: ۱۰

جدول هدف محتوی



ردیف	عنوان	مطری	عملی	جمع	روش تدریس	پایه	دوره و نوبت	سختی برای	جهت	شناختن	هدفهای رفتاری	شماره کد		
												شامل	کار	پارامتر
۱	تاریخ و شناخت و مقایسه جوامع عشایری، روستایی و شهری	۱	-	۱	روشن تدریس	پایه	دوره دوم	سختی برای	شناختن	-	جوامع عشایری در روستایی و شهری روستایی و شهری روستایی و تفاوتها و شباهات			
۲	۱- ماهیگیری و زندگی روستایی بارماهی عشایری و شهری	۱	-	۱	روشن تدریس	پایه	دوره دوم	سختی برای	شناختن	-	تفاوت و شباهات زندگی روستایی و بارماهی عشایری و شهری بیان نماید.			
۳	۲- رونق گرفتن باغها و باغات روستاییان ۳- در صنعت اقتصادی اجتماعی روستاییان	۲	-	۲	روشن تدریس	پایه	دوره دوم	سختی برای	شناختن	-	ارتباط رونق گرفتن باغها و باغات روستاییان از جنبه اقتصادی بیان نماید.			
۴	۲- تفریح و شناخت طبقات اجتماعی اقتصادی مردم روستایی و کارهای اجتماعی	۱	-	۱	روشن تدریس	پایه	دوره دوم	سختی برای	شناختن	-	طبقات اجتماعی اقتصادی و کارهای اجتماعی جوامع روستایی را تشخیص ندهد. و خصوصیات آنها را بیان نماید.			

ارائه چند سوال هدف مشخصی		زمان		مطری	تعداد واحد ۲	نام درس : جامعه‌شناسی روستایی	موضوع	گرایش : تکنولوژی پرورش طیور		
صحیح	عملی	روش تدریس	سطیفه					حمله	ماده‌های رفتاری	شماره کد	کار	بار کار
۳	-	۳	روشن	د	روشن	۱	ماده‌های رفتاری	۱	شماره کد	
۳	-	۳	مختصر	د	روشن	۱	ماده‌های رفتاری	۱	شماره کد	
۳	-	۳	مختصر	د	روشن	۱	ماده‌های رفتاری	۱	شماره کد	
۳	-	۳	مختصر	د	روشن	۱	ماده‌های رفتاری	۱	شماره کد	
۳	-	۳	مختصر	د	روشن	۱	ماده‌های رفتاری	۱	شماره کد	



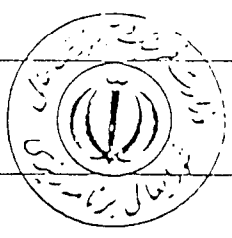
اوله جدول هدف محتوی

شماره واحد ۲

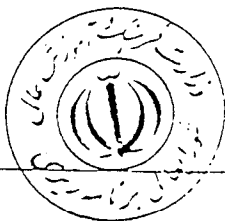
نام درس : جامعه‌شناسی و سیستم

کتابش : تکنولوژی پرورش طیور

جمع	زمان	نظری	روش تدریس	طبقه	حیطه	هدف‌های رفتاری	کتابش : تکنولوژی پرورش طیور		
							شماره کد	کار	بار و کار
۱	-	۱	-	-	-	هدف‌های رفتاری			
۱	-	۱	-	-	-	نقش و روم‌نویس مالکیت و تاثیر ازادار امینیت اجتماعی روستائیان شرح دهد			
۲	-	۲	-	-	-	نظام حاکم پرورش پروری از زمین را در ایران رانشرح دهد			
۱	-	۱	-	-	-	اثر نظام مالکیت و زمین داری بر رفتار اجتماعی و اقتصادی			
۱	-	۱	-	-	-	۱۰ - دلخواه‌های اقتصادی در ماهی پروری نوعی و زیربسیاسی روستائیان	کمیرو دهای اقتصادی، بر ماهی پرورشی و زیربسیاسی روستائیان کشور تشریح نماید		
۲	-	۲	-	-	-	۱۱ - زمینه‌های همکاری‌های سنتی در بین روستائیان	- زمینه‌های همکاری‌های سنتی در بین روستائیان را تشریح نماید		
۲	-	۲	-	-	-	۱۲ - فرهنگ مردم روستائیان (ادب و رسوم، سنن، عادات، عقاید) و مقاومت مردم روستائیان در پایداری پرورش پروری و نوپایداری تجولات جدید	داده و علل زمینه‌های مقاومت روستائیان در پایداری پرورش پروری و تحولات جدید تشریح نماید		



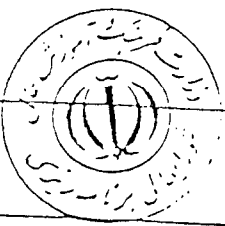
اداره، حداد، هدف و محتوای زبان	عظری	عملی	جمع	تعداد واحد ۲		نام درس : جامه سنجی و رستایی		گرایش : تکنولوژی پرورش طیور		
				دوره	مقطع	مکان	سال	نیمه	پایه	
	رژیم و رژیم غذایی پرورش تأثیر تکنولوژی صنعتی پرورش و رستایی ارتباطات پرورش و رستایی ارتباطات کشتار آن در روستاها	پرورش پرورش	سختی	درک مفهوم	مباحث	مکانهای رفتاری	تأثیر رست و ردهای تکنولوژی صنعتی بر جوایع رستایی و ارتباطات و پرورش توان و رست و میزان کشتار آن در روستاها را شرح دهد			



کد	کلاس	یکم روزی پرورش طبر	کد	رشته	امور داری
نوع واحد ملری	نوع واحد	۲	شماره کد درس	جدول شماره	۶
نماد ساعات درترم	نماد ساعات در هفته	۲	نرم پیشهادی	نام درس	زبان فن
				پیش نیاز زبان خارجی	
				هدف کل درس	ایجاد توانایی در زمینه ترجمه سون عمومی دبیر روی

جدول هدف محتوی

جمع	زمان		روش	حیطه	محتوای آموزشی	هدفهای رفتاری				
	عملی	نظری				حیطه	محتوای رفتاری	شماره کد	شغل	کار
۱	-	۱	تدریس	درک و فهم	۱- مقدمه	شناختی	ضرورت و اهمیت دانستن زبان عمومی خارجی را بیان نماید.			
۱۲	-	۱۲	سخنرانی	کاربرد	۲- انشائی ها چگونگی شناسایی و تشخیص پیشوندها و پسوندها	شناختی	پیشوندها و پسوندهای مختلف زبان انگلیسی را شناسایی نموده و کاربرد آنها را در جمله ها و کتابت مختلف بیان نماید.			
۴	-	۴	سخنرانی	درک و فهم	۳- انشائی ها، ریشه های علمی و لاتین لغات عمومی	شناختی	ریشه های مختلف علمی و لاتین لغات عمومی انگلیسی را شرح دهد.			
۲	-	۲	سخنرانی	کاربرد	۴- انشائی ها آموزش استفاده از فرمک های مختلف و کاربرد مرکب نام	شناختی	نمونه استفاده از انواع فرمک لغات را شرح نموده و کاربرد مرکب نام را بیان نماید.			
۸	-	۸	سخنرانی	کاربرد	۵- روشها و شیوه های ترجمه سون عمومی	شناختی	شیوه های مختلف ترجمه سون عمومی را شرح دهد و یک متن عمومی را ترجمه نماید.			
۵	-	۵	سخنرانی	کاربرد	۶- انشائی ها روش و پر استاری سون ترجمه شده.	شناختی	با استفاده از فنون و پر استاری متن ترجمه شده ای را ویرایش نماید.			



کد رشته :

گرایش : تکنولوژی

رشته : امور داس

جدول شماره

نوع واحد : نظری

تعداد واحد : ۲

نام درس : تزئینک و اصلاح نژاد متمدانی

تعداد ساعت درترم : ۳۴

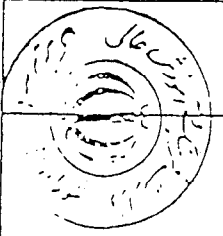
تعداد ساعت در هفته : ۲

پیش نیاز :
نرم پیشه‌آردی : ۹

هدف کلی درس : آشنایی با مفاهیم، اصطلاحات و اصول اصلاح نژاد در پرورش دام

جدول هدف محتوای

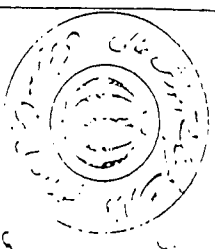
جمع	زمان		درس و دربرمحتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	جمله	هدفهای رفتاری	شماره کد			
	عملی	نظری						شغل	کار	پاره کار	
۰/۵		۰/۵	۱- مفاهیم و اهمیت اصلاح نژاد در تولیدات دامی	سخنرانی	درک مفهوم	شناختی	اهمیت اصلاح نژاد در تولیدات دامی را بیان نماید				
۱		۱	۲- اصول کلی تزئینک گروه‌رزی		دانش		اصول کلی تزئینک گروه‌رزی را شرح دهد				
۱/۵		۱/۵	۳- صفات غالب و مغلوب	سخنرانی رضایش	درک مفهوم		نمونه تشخیص ظاهری صفات غالب و مغلوب را بیان نماید	۰۲	۰۱	۰۱	۰۱-۰۲
۱/۵		۱/۵	۴- صفات کمی و کیفی				صفات کمی و کیفی را توضیح دهد	۰۴	۰۱	۰۱	۰۳-۰۴
۱		۱	۵- نژادان زنها و تزئینک جمعیت		دانش		نژادان زنها و تزئینک جمعیت را بیان کند	۰۳	۰۱	۰۱	۰۲



تاریخ

مهر

ادامه جدول اهداف آموزشی			نام درس: ژنتیک و اصلاح نژاد مفاصلی - تعداد واحد: ۲						شماره کد		
جمع	زمان		روش تدریس	طبقه	جمله	اهداف رفتاری	شکل	کار	بار کار		
	عملی	نظری									
۰/۵		۰/۵	روزیس و روزیس محرومی آموزش	سخنرانی	کاربرد	شناختی	صفات اقتصادی مهم زنجیره تشخیص و کاربرد آن را در کارشناسی بیان نماید.	۰۲	۰۱	۰۱-۰۳	
۰/۵		۰/۵	کارهای گزینشی	سخنرانی	کاربرد	شناختی	صفات اقتصادی مهم زنجیره تشخیص و کاربرد آن را در کارشناسی بیان نماید.	۰۲	۰۱	۰۱-۰۳	
۰/۵		۰/۵	کارهای گزینشی	سخنرانی	کاربرد	شناختی	صفات اقتصادی مهم زنجیره تشخیص و کاربرد آن را در کارشناسی بیان نماید.	۰۲	۰۱	۰۱-۰۳	
۰/۵		۰/۵	کارهای گزینشی	سخنرانی	کاربرد	شناختی	صفات اقتصادی مهم زنجیره تشخیص و کاربرد آن را در کارشناسی بیان نماید.	۰۲	۰۱	۰۱-۰۳	
۰/۵		۰/۵	کارهای گزینشی	سخنرانی	کاربرد	شناختی	صفات اقتصادی مهم زنجیره تشخیص و کاربرد آن را در کارشناسی بیان نماید.	۰۲	۰۱	۰۱-۰۳	
۰/۵		۰/۵	کارهای گزینشی	سخنرانی	کاربرد	شناختی	صفات اقتصادی مهم زنجیره تشخیص و کاربرد آن را در کارشناسی بیان نماید.	۰۲	۰۱	۰۱-۰۳	



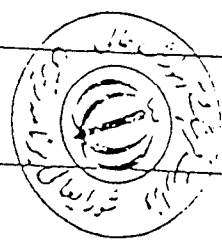
تاریخ

امضاء

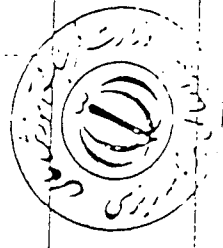
اداره جدید و اهداف محذوری

نام درس: زنتیک و اصلاح نژاد مقدماتی - تعداد واحد: ۲

جمع	زمان		نظری	روش تدریس	طبقه	حیطه	مدهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	۱/۵						شکل	کار	پاره کار
۱/۵		۱/۵	دروس و دروس محذوری آموزش ۶- اصول به گزینش (ساکسیون) دروسهای آن	سخنرانی	کاربرد	شناختن	اصول به گزینش و دروسهای آن بیان نماید	۰۲	۰۱	۰۲ ۰۳ ۰۱ ۰۲ ۰۲
۲		۱	۷- تفاوت به گزینش و بهور زنتیکی (بیشتر زنتیکی)		دینی و فهم		تفاوت به گزینش و بهور زنتیکی گله نتایج به همراه روش برآورد آن بیان نماید			
۱		۱	۸- روانت پذیری				چگونگی روانت پذیری در دام و طیور بیان نماید			
۲		۲	۹- اهداف و روشهای اصلاح دام و طیور (م-م-م-م) غیر محذوری شامل: سو، پستانداری، لاین (۰۰۰۰)				هدف و روشهای اصلاح نژاد دام و طیور را شرح دهد			
۱		۱	۱۰- همبستگی زنتیکی				همبستگی زنتیکی بین صفات را توضیح دهد			
۱		۱	۱۱- تشخیص فنوتیپی دام و طیور		کاربرد		روش تشخیص و کاربرد صفات فنوتیپی دام و طیور را شرح دهد.	۰۴	۰۱	۰۱ ۰۳ ۰۳
۱		۱	۱۲- صفات اقتصادی مهم							



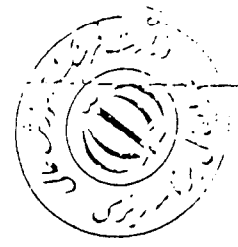
جدول شماره ۶	نام	میکرولوزی پرورش طیور	گد، رست
نام درس	بیماریه های طیور	مقدار واحد ۳	مقدار واحد عملی
پیش نیاز	میکرولوزی پرورش طیور	مقدار ساعات در تئوری ۵	مقدار ساعات در عمل ۸۵
هدف کلی	درس ایجاد توانایی در تشخیص، درمان و درمان اولیه بیماری های طیور	۰۸	۰۸



جدول هدف محتوی

جمع	زمان	رئوس و ریز محتوای آموزش	روانش	طبیعه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
							شغل	کار	پاراد کار
۱	۱	۱- تشخیص، اهمیت بهداشت در جلاگری از بیماریها	سجراتی	دانش	شناختی	بهداشت و رعین آبراد در جلاگری از بیماریها سریع و دود	۰۱	۰۴	۰۴
۱	۱	۱- عدم رعایت یک گله سالم و روشهای تشخیص بیماری گله بزرگان	سجراتی	درک و فهم	شناختی	عدم رعایت یک گله سالم و راههای تشخیص بیماری در گله را شرح دهد	۰۱	۰۴	۰۴
۰۱۵	۰۱۵	۲- روشهای تشخیص بیماری را گری	سجراتی	آلار برود	ساختی	روشهای تشخیصی از بیماریها و راههای سریع تشخیص بیماریهای را گری را توضیح دهد	۰۱	۰۲	۰۳
۲	۲	۳- روشهای تشخیصی از پرور بیماری در طیور	سجراتی	دست	روانش	با احتیاط، ریز سلامت اقدام به تشخیص بیماری در گله نماید	۰۱	۰۲	۰۳
۲	۲	۴- بیماریهای متداول در طیور	سجراتی	دانش	شناختی	عوامل مساب عامل بیماری سی آردی را ذکر نماید	۰۲	۰۵	۰۲
۲/۵	۲/۵	۵- بیماریهای متداول در طیور	سجراتی	دانش	شناختی	عوامل مساب عامل بیماری سی آردی را شرح دهد	۰۳	۰۴	۰۵
۲/۵	۲/۵	۶- بیماریهای متداول در طیور	سجراتی	درک و فهم	شناختی	عوامل مساب عامل بیماری سی آردی را شرح دهد	۰۱	۰۴	۰۴
۲/۵	۲/۵	۷- بیماریهای متداول در طیور	سجراتی	درک و فهم	شناختی	عوامل مساب عامل بیماری سی آردی را شرح دهد	۰۲	۰۷	۰۵

نام		تکنولوژی پرورش طیور		نام درس: بیماری‌های طیور		بیمار‌های طیور		نام درس: بیماری‌های طیور		تعداد واحد ۳		ارائه جدول هدف‌های محصولی	
پاره‌کار	شماره کار	شغل	شماره کار		حیطه	طیغه	روش	رئوس و ریز محتوای آموزشی	نظری	عملی	جمع	زمان	
			کار	شغل								زمان	جمع
۰۴	۰۵	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲
۰۳	۰۴	۰۱	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲
۰۵	۰۷	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲
۰۵	۰۷	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲	۰۲



هدف‌های رفتاری

۱- جهت پیشگیری از طریق مختلف مبارزه با بکارگرفته و درمان از طریق بیماری‌های گله با اسهال، را انجام دهد.

۲- خصوصیات بیماری‌های سوزنده را ذکر نماید.

۳- نحوه انتقال بیماری‌های سوزنده را ذکر نماید.

۴- علائم ظاهری بیماری را ذکر نماید، و اثرات آنرا در بدن شرح دهد.

۵- جهت پیشگیری از طریق مختلف مبارزه با بکارگرفته و درمان از طریق بیماری‌های سوزنده را انجام دهد.

۶- خصوصیات عوامل بیماری‌های سوزنده را ذکر نماید.

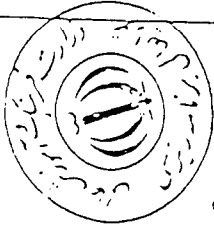
۷- نحوه انتقال بیماری‌های سوزنده را شرح دهد.

۸- علائم ظاهری بیماری را ذکر نماید، و اثرات آنرا در بدن شرح دهد.

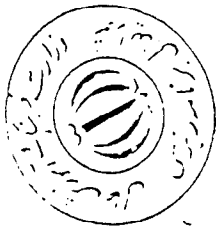
۹- جهت پیشگیری از طریق مختلف مبارزه با بکارگرفته و درمان از طریق بیماری‌های سوزنده را انجام دهد.

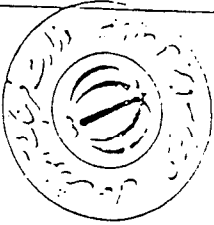
۱۰- خصوصیات عوامل بیماری‌های سوزنده را ذکر نماید.

ارائه جدول هدف محوری		زمان		رئوس و ریز محتوای آموزش	روشن نگری	روش تدریس	طبیعه	حیطه	نام درس: معارف پایه‌های علوم	نام دروس: معارف پایه‌های علوم	تکنولوژی آموزشی: روش‌های علوم		
جمع	عملی	نظری	شماره								کار	پاره کار	
۲/۱۵	۲/۱۵	۱	۱	مقدمه: انبار - علائم و روش تشخیص	سجده	دورگ و مهم	شناختی	مقدمه: انتشار سبکی را شرح دهید.	۰۲	۰۵	۰۲	۰۵	
۲/۱۵	۲/۱۵	۲	۲	بیشتری و در زمان - بیماری‌های و بررسی طبیع	سجده	دورگ و مهم	شناختی	علائم بیماری را در ذکر کرده و اثرات آن را در زمان اول بیماری بویولسم را شرح دهید.	۰۲	۰۵	۰۲	۰۵	
۲/۱۵	۲/۱۵	۳	۳	علائم بیماری و راه انتقال - علائم بیماری و راه انتقال - علائم بیماری و راه انتقال	سجده	دورگ و مهم	شناختی	علائم بیماری را در ذکر کرده و اثرات آن را در زمان اول بیماری بویولسم را شرح دهید.	۰۲	۰۵	۰۲	۰۵	
۲/۱۵	۲/۱۵	۴	۴	بیشتری و در زمان - بیماری‌های و بررسی طبیع	سجده	دورگ و مهم	شناختی	علائم بیماری را در ذکر کرده و اثرات آن را در زمان اول بیماری بویولسم را شرح دهید.	۰۲	۰۵	۰۲	۰۵	
۲/۱۵	۲/۱۵	۵	۵	علائم بیماری و راه انتقال - علائم بیماری و راه انتقال - علائم بیماری و راه انتقال	سجده	دورگ و مهم	شناختی	علائم بیماری را در ذکر کرده و اثرات آن را در زمان اول بیماری بویولسم را شرح دهید.	۰۲	۰۵	۰۲	۰۵	

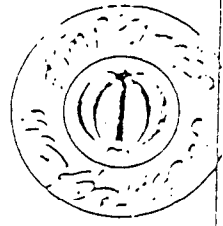


ارائه جدول هدف محصول		تعداد واحد ۳		نام درس: بهماربهای طلور		تکنولوژی پرورش طلور		نام	
زمان		رئوس و ریز محصولان آموزش	روشن	طبیعه	حیطه	اهدافهای رفتاری	شماره کد		بارد کار
عملی	نظری						شغل	کار	
۲/۵	۲	۱/۵	معلمین	کاربره	شناسی	- علائم ظاهری بیماری انگه را ذکر نموده و از برای آن را در جدول شرح دهد. - جهت پیشگیری از طوف حمله سارو، را بکارگرفت و در زمان اولک بیماری انگه را انجام دهد	۰۳	۰۴	۰۵
۲/۵	۲	۱/۵	معلمین	دست	سرکشی	- خصوصیات عامل بیماری گاسورور را ذکر نموده و راه انتشار آنرا شرح دهد	۰۲	۰۵	۰۲
۲/۵	۲	۱/۵	معلمین	دست	شناسی	- علائم ظاهری بیماری را ذکر نموده و از برای آنرا در جدول شرح دهد - جهت پیشگیری از طوف حمله سارو، را بکارگرفت و در زمان اولک بیماری گاسورور را انجام دهد	۰۳	۰۴	۰۵
۲/۵	۲	۱/۵	معلمین	دست	شناسی	- علائم ظاهری بیماری را ذکر نموده و از برای آنرا در جدول شرح دهد - جهت پیشگیری از طوف حمله سارو، را بکارگرفت و در زمان اولک بیماری گاسورور را انجام دهد	۰۳	۰۴	۰۵

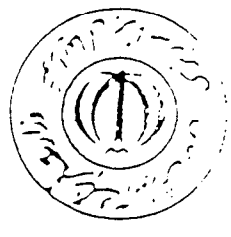


ارائه جدول هدف محتوی		زمان		رئوس و ریز محتوای آموزش	روش	طایفه	حیطه	نام درس: معارف دینی ظهور	هدفهای رفتاری	تکنولوژی آموزشی ظهور	نام		
جمع	عملی	نظری	شغلی								کار	پاراد کار	
۲/۵	۳	۱/۵		 <p>علائم شماری - شمگیری و در بیان</p>	مخبرانی مخبران دهن	لازمه	شاعران روایی	علائم ظاهری شماری را شرح داده و اثبات آن را روی اعدادی با عمل در بدن توضیح دهد	۰۱ ۰۲	۰۴ ۰۷	۰۳ ۰۵		
۲/۵	۲	۱/۵		<p>علائم شماری - شمگیری و در بیان</p>	مخبرانی مخبران دهن	لازمه	شاعران روایی	علائم ظاهری شماری را شرح داده و اثبات آن را روی اعدادی با عمل توضیح دهد	۰۱ ۰۲	۰۴ ۰۷	۰۳ ۰۵		
۲/۵	۲	۱/۵		<p>علائم شماری - شمگیری و در بیان</p>	مخبرانی مخبران دهن	لازمه	شاعران روایی	علائم ظاهری شماری را شرح داده و اثبات آن را روی اعدادی با عمل توضیح دهد	۰۱ ۰۲	۰۴ ۰۷	۰۳ ۰۵		
۲	۱	۱		<p>علائم شماری - شمگیری و در بیان</p>	مخبرانی مخبران دهن	لازمه	شاعران روایی	علائم ظاهری شماری را شرح داده و اثبات آن را روی اعدادی با عمل توضیح دهد	۰۱ ۰۲	۰۴ ۰۷	۰۳ ۰۵		

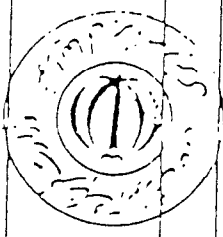
اداره جدول هدف محتوای		تعداد واحد: ۳		نام درس: بیماری‌های طیور		تکنولوژی پرورش طیور				
جمع	زمان	نظری	عملی	روشن	طبیعه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		نام
								شغل	کار		پاره کار
۱	۱	۱	۱	مدریس	کاربرد	شناخت	ایمواج تشعشع مایع عارضه‌های ایجاد شده توسط آنها را توضیح داد. و روش‌های مبارزه و درمان آنها را مشخص ساخت.	۰۱	۰۴	۰۳
۱	۱	۱	۱	سجرائی	کاربرد	شناخت	ایمواج حرارتی و عارضه‌های ایجاد شده توسط آنها را توضیح داد. و روش‌های مبارزه و درمان آنها را مشخص ساخت.	۰۲	۰۷	۰۵
۲	۲	۲	۲	سجرائی	کاربرد	شناخت	بیماری‌های ناشی از کبک و رساسین‌ها و مواد مخدومی را در طیور نام برد. و علائم و نحوه درمان آنها را توضیح دهد.	۰۱	۰۴	۰۴
۱	۱	۱	۱	سجرائی	کاربرد	شناخت	عوامل بروز سمومیت‌های دارویی را در طیور شرح داد. و راه‌های پیشگیری و درمان آنها را توضیح دهد.	۰۲	۰۵	۰۷
۲	۲	۲	۲	سجرائی	کاربرد	شناخت	عوامل بروز سمومیت‌های غذایی در طیور شرح داد. و راه‌های پیشگیری و درمان آنها را توضیح دهد.	۰۳	۰۴	۰۴
۱	۱	۱	۱	سجرائی	کاربرد	شناخت	عوامل ایجاد سمومیت‌های حواس را در طیور شرح داد. و راه‌های پیشگیری و درمان آنها را توضیح دهد.	۰۴	۰۷	۰۷
۱/۵	۱	۱/۵	۱	سجرائی	کاربرد	شناخت	عوامل ایجاد سمومیت‌های حواس را در طیور شرح داد. و راه‌های پیشگیری و درمان آنها را توضیح دهد.			



اداره جدول هدف محتوی		تعداد واحد ۳		نام درس: بیماریهای طیور		تکنولوژی پرورش طیور			نام	
زمان		روش تدریس	طایفه	حیطه	نام درسی	اهداف رفتاری	شماره کد			
عملی	نظری						شغل	کار	پاره کار	
۳	۱	۱	ساعتی	شمارش	بیماریهای طیور	بیماریهای طیور	۰۱	۰۲	۰۳	
							۰۲	۰۵	۰۵	
							۰۳	۰۴	۰۵	
							۰۲	۰۷	۰۵	



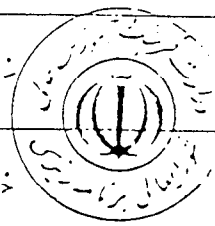
جدول شماره ۶	رشته: امور دانیس	کد	کد
نام درس: صنایع تبدیلی طیور	شماره کد درس	نمدها واحد ۲	نوع واحد نظری - عملی
پیشنیاز اصل: پرورش طیور	مختار	۱	نمدها ساعات در هفته ۲
هدف کلی درس: آشنایی با صنایع تبدیلی و وابسته به تولیدات طیور و بسته بندی محصولات		۱	نمدها ساعات در ترم ۶۸



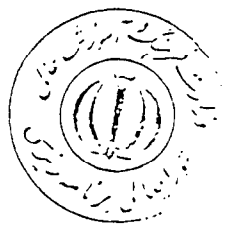
جدول هدف محتوی

شماره کد	شماره کد		بار کد	هدفهای رفتاری	حیطه	طبقه	روش تدریس	زنوس و ریز محتوای آموزش	زمان	
	شغل	کار							عملی	نظری
۰۵				اهمیت صنایع وابسته و تبدیل طیور را شرح دهد	شناختن	دانش	سخنرانی	۱. منده و کلیات	۰/۵	۰/۵
۰۵				مهمترین محصولات طیور و کاربرد هر کدام را شرح دهد	شناختن	کاربرد	سخنرانی نمایش دادن	۲. مهمترین محصولات تولیدی طیور	۲	۱
۰۵				غذومنیات کارخانجات تولید دانه را به همراه کاربرد ماشین آلات آنها توضیح دهد	شناختن	کاربرد	سخنرانی نمایش دادن	۳. کارخانجات تولید دانه	۲	۱/۵
۰۵				پروسه تولید مواد اولیه به دانه را شرح داده و مراحل عملی آنرا انجام دهد	شناختن	کاربرد	سخنرانی اجرا کردن	۴. پروسه تولید مواد اولیه به دانه	۸	۱
۰۶				غذومنیات کنسرواترکاهای منتهی را توضیح دهد	شناختن	کاربرد	سخنرانی نمایش دادن	۵. انواع کنسرواترکاه و غذومنیات آنها	۲	۱
۰۳				غذومنیات کنسرواترکاههای نیمه منتهی را توضیح دهد	شناختن	کاربرد	سخنرانی	الف. منتهی	۲	۱
۰۵				مراحل عمل کنسار طیور را شرح داده انجام دهد	روایی	اجرای مستقل	سخنرانی نمایش دادن	ب. سنتی و نیمه منتهی ج. عملیات کنسار طیور	۱	۱/۵
۰۵				روشهای جمع آوری ضایعات و نگهداری آنها را در کنسارکاه توضیح دهد	شناختن	کاربرد	سخنرانی نمایش دادن	د. جمع آوری ضایعات کنسارکاه و نگهداری آن	۱	۱/۵

جمع	زمان		رئوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	دلبقه	حیطه	اهدافهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	نظری						شغل	کار	یارکار
۲	۲	۱	۶. آشنایی با روشهای نگهداری گوشت طیور	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	بهترین روشهای نگهداری گوشت طیور را تشریح نماید.	۰.۱	۰.۸	۰.۶
۲	۲	۱	۷. انواع سردخانه‌های نگهداری گوشت و تزیینات آنها	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	مهمیات و مشخصات انواع سردخانه‌ها و تزیینات آنها را شرح دهد.	۰.۱	۰.۸	۰.۶
۲	۲	۱	۸. ضایعات کشتارگاهی و صنایع تبدیلی آن	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	کاربرد پرور خون و مراحل تهیه آنرا توضیح دهد.	۰.۱	۰.۸	۰.۶
۲	۲	۱	الف پرور خون	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	کاربرد پرور گوشت و مراحل تهیه آنرا توضیح دهد.	۰.۲	۱۵	۰.۳
۲	۲	۱	ب پرور گوشت	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	کاربرد پرور گوشت و مراحل تهیه آنرا توضیح دهد.	۰.۲	۱۲	۰.۳
۲/۵	۳	۰/۵	ج پرور استخوان	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	کاربرد پرور استخوان و مراحل تهیه آنرا توضیح دهد.	۰.۲	۹	۰.۵
۱/۲۵	۱	۰/۲۵	د پرور پر	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	کاربرد پرور پر و مراحل تهیه آنرا توضیح دهد.	۰.۲	۱۵	۰.۳
۰/۵	۱	۰/۵	۹. کود مرغی، ماهیت و مصارف آن	سخنرانی	کاربرد	شناختی	ماهیت کود مرغی و مصارف آنرا شرح دهد.	۰.۲	۱۵	۰.۵
۱/۲۵	۱	۰/۲۵	۱۰. دستگاه خشک کن کود مرغی	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	مهمیات دستگاه کود خشک کن و مراحل مدل (خشک کردن کود مرغی) را شرح دهد.	۰.۲	۱۳	۰.۲
۰/۲۵	۱	۰/۲۵	۱۱. اهمیت استاندارد در درجه بندی نمونه محصولات	سخنرانی	کاربرد	شناختی	اهمیت استاندارد و درجه بندی نمونه محصولات را شرح دهد.	۰.۲	۱۳	۰.۲
۱/۲۵	۲	۰/۲۵	الف بسته بندی تخم مرغ ابزار ماشین آلات	نمایش دادن	کاربرد	شناختی	تخمربات ابزار و ماشین آلات و عملیات بسته بندی و درجه بندی تخم مرغها را شرح دهد.	۰.۲	۱۳	۰.۲



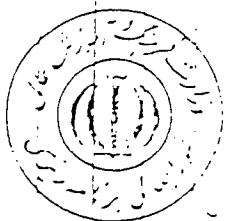
زمان	نظارت	روش تدریس	طبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
						شغل	کار	پاره کار
۱/۵	۱	۰/۵	ارواح شانه و کارتن	شناختن		۰۵	۱۱	۰۲
۲/۲۵	۲	۰/۲۵	گربه کردن					
۱/۲۵	۱	۰/۲۵	روش و نحوه بسته بندی تخم مرغ خوراکی					
۱/۲۵	۱	۰/۲۵	روش و نحوه بسته بندی تخم مرغ های بلفه دار					
۱/۵	۱	۰/۵	بسته بندی گوشت					
۲/۵	۲	۰/۵	ایزاز و ماشین آلات					
۵/۵	۲	۱/۵	نقمت بندی بر اساس ارزش هر قسمت					
۱/۵	۱	۰/۵	انواع و نحوه بسته بندی					
۰/۲۵	-	۱/۲۵	بسته بندی پرود گوشت و استخوان					
۰/۲۵	-	۰/۲۵	ایزاز و ماشین آلات					
۰/۲۵	-	۰/۲۵	درجه بندی و اصول آن					
۰/۲۵	-	۰/۲۵	شرایط نگهداری					
۱/۲۵	۱	۰/۲۵	انواع و نحوه بسته بندی					
۰/۷۵	۰/۵	۰/۲۵	بسته بندی کرد خشک شده					
۰/۷۵	۰/۵	۰/۲۵	بسته بندی پرود پر و پرود پر					



مجموعیات ایزاز و ماشین آلات و عملیات بسته بندی و نگهداری گوشت را شرح دهد.

مجموعیات ایزاز و ماشین آلات و عملیات بسته بندی و درجه بندی و نگهداری پرود گوشت و استخوان را شرح دهد.

بسته بندی کرد خشک شده را توضیح دهد. بسته بندی پرود پر و پرود پر را توضیح دهد.



کد رشته:

نوع واحد: نظری

زمان واحد: ساعت درسی: ۸

گرایش: تکنولوژی پرورش دبیر

شماره واحد: ۲

شماره ساعت در هفته: ۲

رشته: آموزش

شماره گ. درس: ۱

نوع پیشه‌آوایی: تخصصی

جدول شماره: ۴

نام درس: آشنایی و کاربرد کامپیوتر

پیش‌نیاز:

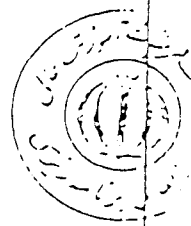
هدف کلی درس: آشنایی با اجزای کامپیوتر و نحوه نگارگری توانایی DOS

جدول هدف محتوی

شرح	زمان	نظری	عملی	روش و ابزار آموزشی مورد استفاده	روش تدریس	دلیله	شیوه	محتوای رفتاری	شماره کد		
									شماره	کار	بار کار
	۰/۵			۱- مقایسه راه‌های مختلف کامپیوتر	سخنرانی	درک مفهوم	شناختن	- اهمیت کامپیوتر در فضای امروز را بیان نماید			
	۰/۵			۲- کاربرد کامپیوتر در علوم و فنون				- کاربرد کامپیوتر در علوم و فنون را تشریح کند			
	۰/۵			۳- مهارت و مفاهیم اولیه مربوط به کامپیوتر				- مفاهیم و اصطلاحات مربوط به کامپیوتر را تعریف نماید			
	۱/۵			۴- اجراء و ارسال و دریافت کامپیوتر	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد		- اجراء و ارسال و دریافت کامپیوتر را تشریح کند و کاربرد هر کدام را تشریح نماید			
	۱			۵- انواع خانواده‌های کامپیوتر	سخنرانی			- انواع و کاربرد خانواده‌های کامپیوتر را شرح دهد			
	۲/۵			۶- سیستم عامل و نقش آن	سخنرانی نمایش دادن			- سیستم عامل و نقش و کاربرد آنرا در کامپیوتر شرح دهد			



اداره جدول هدف محتوی		زمان		روش دروس و محتوای اموزش	روش تدریس	دلفه	حده	نام دروس : انگلیسی و کاربرد کامپیوتر	تعداد واحد : ۲	کتابشناسی : انگلیسی و کاربردی کامپیوتر	روش تدریس : انگلیسی و کاربردی کامپیوتر	گرایش : تکنولوژی پرورش طهور		
مجموع	عملی	ظرفی	شماره کد									شماره کار	پار. کار	
۱/۵	۳	۱/۵	۷	روانمایی سیستم	سخنرانی نمایش دادن اجرا کردن	دقت	روایی جریقی	محدوده های رفتاری نمونه و روش های سیستم کامپیوتر از شرح و سیستم جهت انجام کار آماده نماید						
۳۷	۴۱	۶	۸	DOS فرمانهای سیستم عامل (TYPE, COPY, CON, DIR, COPY, DIR, DATE, TIME, FORMAT, PATH, PROMPT, CD, RD, MID, REN, PRINT, LABEL, DISKCOPY, XCOPY, VOL, VER, SORT, BAT	سخنرانی نمایش دادن اجرا کردن	کاربرد	شناختی روایی جریقی	فرمانهای مختلف سیستم عامل DOS را نام برده کاربرد هر کدام را به تفکیک شرح دهد فرمانهای مختلف سیستم عامل DOS را بکارگیرد						
۱۱	۱۰	۱	۹	انگلیسی بانک و نه های ارزین و روانه انگلیسی، فارسی و چاپ و متون	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	نمونه های مختلف ارزین و نه های انگلیسی، فارسی و چاپ متون را بکارگیرد خصوصیات نمونه کاربرد نرم افزارهای گرایقی را شرح دهد						
۵	۱	۱	۱۰	انگلیسی بانک نرم افزار گرایقی	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی							

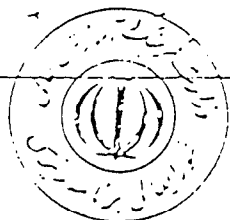


جدول هدف محتوی

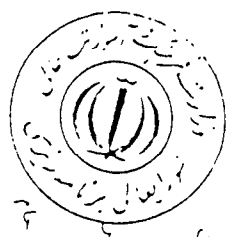
کد	کد	رشته	امور دانش	جدول شماره ۶
نوع واحد نظری - عمل	نوع واحد ۲	شماره کد درس	شماره کد درس	نام درس: تغذیه طیور
نماد ساعات درترم ۱۳۴	نماد ساعات در هفته ۸	نرم پیشنهادی ۰۱	مبتاز	پیش نیاز بیوشیمی
				هدف کلی درس: آشنایی با اصول تغذیه طیور و شناختن نیازهای مواد غذایی طیور

جمع	زمان		مفردمه و یادآوری	روشن	طبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	نظری						شغول	کار	پاره کار
۰/۵		۰/۵	۱۱ ساخت و طبقه بندی مواد غذایی مورد استفاده و تغذیه طیور	شناختن دانش وادان	درک و تفهم	شناختن	خواص، حد استاندارد مواد غذایی مورد مصرف در تغذیه طیور و ترکیبات آنها را توضیح دهد.	۰۱	۰۲	۰۲
۱/۵	۸	۱/۵	ب پرست ماسکوس کدوس، جود، مرغ، مایا (ب)	.	.	.	.	.	.	.
۱۱	۸	۳	ج ماراد کارحاجات (کجگاه تخم پتینه، سوبه، کجگاه سداب، آفتاب گردان، ملاس، چمندرقند)	.	.	.	.	.	.	.
۱۲	۱۱	۳	د مواد غذایی (برنج، شیره، دوت ...) و کاربرد انواع آنها در تغذیه طیور	.	.	.	.	.	.	.
۸	۴	۲	ه پرورشیهای حیوانی (بزرگ ماهی، بزرگ خوک، بزرگ گوسفند، بزرگ بز، بزرگ شتر) بزرگ آب پیتر و گنک	.	.	.	.	.	.	.

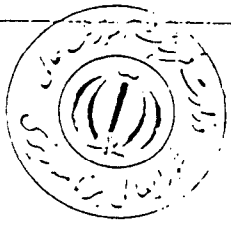
جمع	زمان		رئوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
	عملی	تئوری						شغل	کار	پاره کار
۷/۵	۴	۱/۵	مواد معدنی و مکمل های غذایی (پرور استخوان، پرور صدف، مکمل های غذایی	سخنرانی	درک و فهم	شناختن	شناختن اهمیت مواد معدنی و مکمل های غذایی در تغذیه طیور و ترکیب آنها را شرح داده و در آزمایشگاه آماده سازی نماید.	۰۱	۰۲	۰۳
۱۰	۱	۲	اشکال مختلف غذای طیور (بلیت، پیش دان، پس دان	سخنرانی نمایش دادن اجرا کردن	کاربرد	شناختن	مشخصات فیزیکی بلیت، پیش دان و پس دان را شرح داده و از آنها در تغذیه طیور	۰۱	۰۲	۰۳
۵	۳	۲	نمین ارزش غذایی	سخنرانی	دانش	شناختن	ارزوی قابل فهم را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۳/۵	۳	۰/۵	نمین ارزشی خالص نمین انرژی متابولسم	سخنرانی	کاربرد	شناختن	ارزوی خالص را شرح دهد. ارزوی متابولسم را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۴/۵	۴	۰/۵	۱- احتیاجات طیور گوشتی به پروتئین و انرژی از ۲ تا ۸ مگکلی	سخنرانی	کاربرد	شناختن	احتیاجات طیور گوشتی به پروتئین و انرژی از ۲ تا ۸ را بیان نماید.	۰۱	۰۲	۰۳
۴/۵	۴	۰/۵	۴- احتیاجات مرغ تخم گذار به پروتئین و (دوره پرورش و تخم گذاری)	سخنرانی	درک و فهم	شناختن	میزان احتیاجات مرغ تخم گذار به پروتئین و انرژی را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۴/۵	۴	۰/۵	۷- احتیاجات گله مادر به پروتئین و انرژی (دوره پرورش و تخم گذاری)	سخنرانی	درک و فهم	شناختن	میزان احتیاجات گله مادر به پروتئین و انرژی را شرح دهد.	۰۱	۰۲	۰۳
۳/۵	۳	۱/۵	۸- میزان مصرف مواد غذایی در طیور	سخنرانی طرح مسئله	کاربرد	شناختن	با استفاده از روشهای نمین میزان خوراک طیور میزان خوراک مصرفی در روز را محاسبه نماید.	۰۱	۰۲	۰۳



جمع	زمان		نظری	رئوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	عملی							شغل	کار	پاره کار
۳	۲/۵	۰/۵	۱	تجزیه نفوس مواد خوراکی	سختزانی اجراکردن	اجرای مسئله	روانی حرکتی	از مواد خوراکی تعیین براداری نباید.	۰۱	۰۲	۰۳
۲/۵	۳	۰/۵	۱	تعیین رطوبت	.	.	.	- درصد رطوبت گوشتها را اندازه گیری نماید.	.	.	.
۲/۵	۳	۰/۵	۱	تعیین پروتئین	.	.	.	درصد پروتئین تعیین نمود خوراکی را مشخص نماید.	.	.	.
۲/۵	۴	۰/۵	۱	تعیین الیاف خام	.	.	.	- درصد الیاف خام نمونه مواد خوراکی را مشخص نماید.	.	.	.
۳	۲/۵	۰/۵	۱	تعیین مواد معدنی	.	.	.	درصد مواد معدنی نمونه مواد خوراکی را مشخص نماید.	.	.	.
۲/۵	۴	۰/۵	۱	تعیین چربی	سختزانی اجراکردن	اجرای مسئله	روانی حرکتی	درصد چربی نمونه مواد خوراکی را مشخص نماید.	۰۱	۰۲	۰۳
۱	-	۱	۱	نسبت انرژی به پروتئین در تغذیه طیور	سختزانی	کاربرد	شناختی	لزوم رعایت نمودن انرژی به پروتئین را در جیره غذایی طیور را شرح دهد.	۰۲	۰۲	۰۳
۱	-	۱	۱	نسبت کلسیم به فسفر در تغذیه طیور	.	.	.	- لزوم رعایت نسبت کلسیم به فسفر را شرح دهد.	۰۲	۰۲	۰۳
۲/۵	۲	۱/۵	۱	۱۲. آشنایی با جدول استاندارد الف جدول استاندارد ترکیبات شیمیایی مواد غذایی	سختزانی نمایش دادن	.	.	- کاربرد و طریقه استفاده از جدول استاندارد در جیره نویسی شرح دهد.	۰۲ ۰۱ ۰۳	۰۲ ۰۲ ۰۴	۰۱ ۰۱ ۰۱

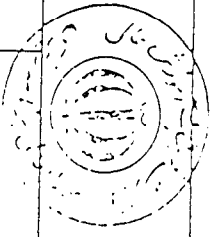


جمع	زمان		رتبوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
	عملی	تئوری						شغل	کار	چاره کار
۲/۵	۲	۱/۵	ب جدول استاندارد و اجتناب های غذایی طیور	سخنرانی نمایش دادن			کاربرد و اهمیت استفاده از جدول استاندارد اجتناب های غذایی طیور را در جیره نویسی شرح دهد	۰۲	۰۲	۰۱
۴	۲	۲	۱۳. آشنایی با اصول جیره نویسی و بالانس جیره و ابرج به روش استفاده از معادلات جبری استفاده از کامپیوتر	سخنرانی طرح مسئله	کاربرد	شناختن	چگونگی ترکیب استفاده از روش های مختلف جیره نویسی و بالانس جیره را شرح دهد.	۰۲	۰۲	۰۳
								۰۱	۰۲۰	۰۳



جدول شماره ۶	رشته: امور دام	کد	کتابش تکمیل‌شده آموزش طیور	کد
نام درس: اصول پیشگیری و بهداشت طیور	شماره کد درس:	نماد واحد ۳	نوع واحد نظری - عملی	نماد واحد ۸۵
پیشنیاز: میکروبیولوژی	مستلزم شناخت و آشنایی دانش	نماد ساعات در هفته ۵	نماد ساعات در ترم ۵	
هدف کل درس: فراگیری اصول پیشگیری و بهداشت طیور و انجام آن	ترم پیشنهادی ۰۷			

جدول هدف مصدوی

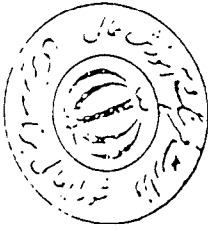


زمان	نظری	عملی	رتوس و رتیز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	مدهای رفتاری	شماره کد		
								شغل	کار	پاره کار
۰/۱۵	۰/۱۵		۱ - مقدمه و تاریخچه بهداشت ۲ - رابطه بهداشت در واحدهای دامپروری و سرقتاری (بهداشت عمومی واحدها، رعایت قواعد استاندارد و...)	سخنرانی نمایش دادن	دانش کاربرد	شناختن	- تاریخچه بهداشت دامپروری و سرقتاریها را شرح دهد. - رابطه بین بهداشت دامپروری و سرقتاریها را شرح دهد. اطراف یکدیگر را شرح دهد.	۰۱	۰۱	۰۲
۳/۳۵	۱/۳۵	۲	۳ - آشنایی با انواع لوازم دامپرشنکی (لوازم جراحی، بیهوش‌برداری، درناگامی و کاربرد آنها) ۴ - آشنایی با اصول ترتیبیه بهداشت	سخنرانی	کاربرد	شناختن	- کاربرد و موارد استفاده از لوازم جراحی دامپرشنکی را توضیح دهد. اهمیت ترتیبیه و بهداشت محیط را در پرورش طیور شرح دهد.	۰۱	۰۱	۰۲
۰/۷۵	۰/۷۵		۵ - آشنایی با نحوه تخلیه کود و انتقال نشوالات و دوری آنها	سخنرانی اجرا کردن	اجرای مستقل	روانی حرکتی	کود و نشوالات دامی را از محیط پرورشی خارج نماید	۰۲	۰۱	۰۲
۱/۵	۰/۵	۱						۰۲	۰۱	۰۲

نام گرایش : تکنولوژی پرورش طیور		نام درس : اصول پیشگیری و بهداشت طیور		تعداد واحد : ۳		ادامه جدول هدف محتوی:						
پاره کار	شماره کد	کار	شغل	هدفهای رفتاری	حیطه	طبقه	روش تدریس	رتبوس و ریز محتوای آموزشی	زمان			
									تئوری	عملی	جمع	
۰۲ و ۰۴ و ۰۵ ۰۳ ۰۲ ۰۱	۰۱ ۰۲ ۰۲ ۰۲ ۰۱	۰۱ ۰۱ ۰۱ ۰۱ ۰۱	۰۱ ۰۲ ۰۱ ۰۲ ۰۱	در زمان مشخص شد. مسائل و تجهیزات آزماشته و دهد.	روانی	دقت	سخنرانی اجرا کردن	۶- آشنایی با شیوه‌های پرورش طیور و تجهیزات آن	۱	۴	۵	
				انواع ضد عفونی کننده‌های مورد مصرف راحد های پرورش طیور را شرح داده کاربرد هر کدام را بیان نماید.	شناختی	کاربرد	سخنرانی نمایش دادن	۷- آشنایی با انواع مواد ضد عفونی کننده.	۱/۵	۲	۳/۵	
				با انتخاب روش و ماده، ضد عفونی کننده مناسب سالن و تجهیزات آزار ضد عفونی نماید.	روانی حرکتی	دقت	سخنرانی اجرا کردن	۸- آشنایی با نحوه ضد عفونی کردن سالن و تجهیزات (قسمت پاشی، گرد پاشی، شعله دادن، گاز دادن).	۱/۵	۲	۴	۶
				خمومصیات دان سالم و بهداشت دان را شرح دهد.	شناختی	کاربرد	سخنرانی نمایش دادن	۹- آشنایی با بهداشت دان و خمومصیات دان سالم	۱/۵	۱	۱	۲/۵
				خمومصیات آب سالم و بهداشت آب مصرفی طیور را شرح دهد. خمومصیات شیمیایی آب را شرح دهد خمومصیات نیز یکی آب سالم را شرح دهد	شناختی	کاربرد	سخنرانی نمایش دادن سخنرانی نمایش دادن	۱۰- آشنایی با بهداشت آب و آبهای غیر بهداشتی خمومصیات شیمیایی خمومصیات نیز یکی	۱/۵	۱	۱	۲/۵



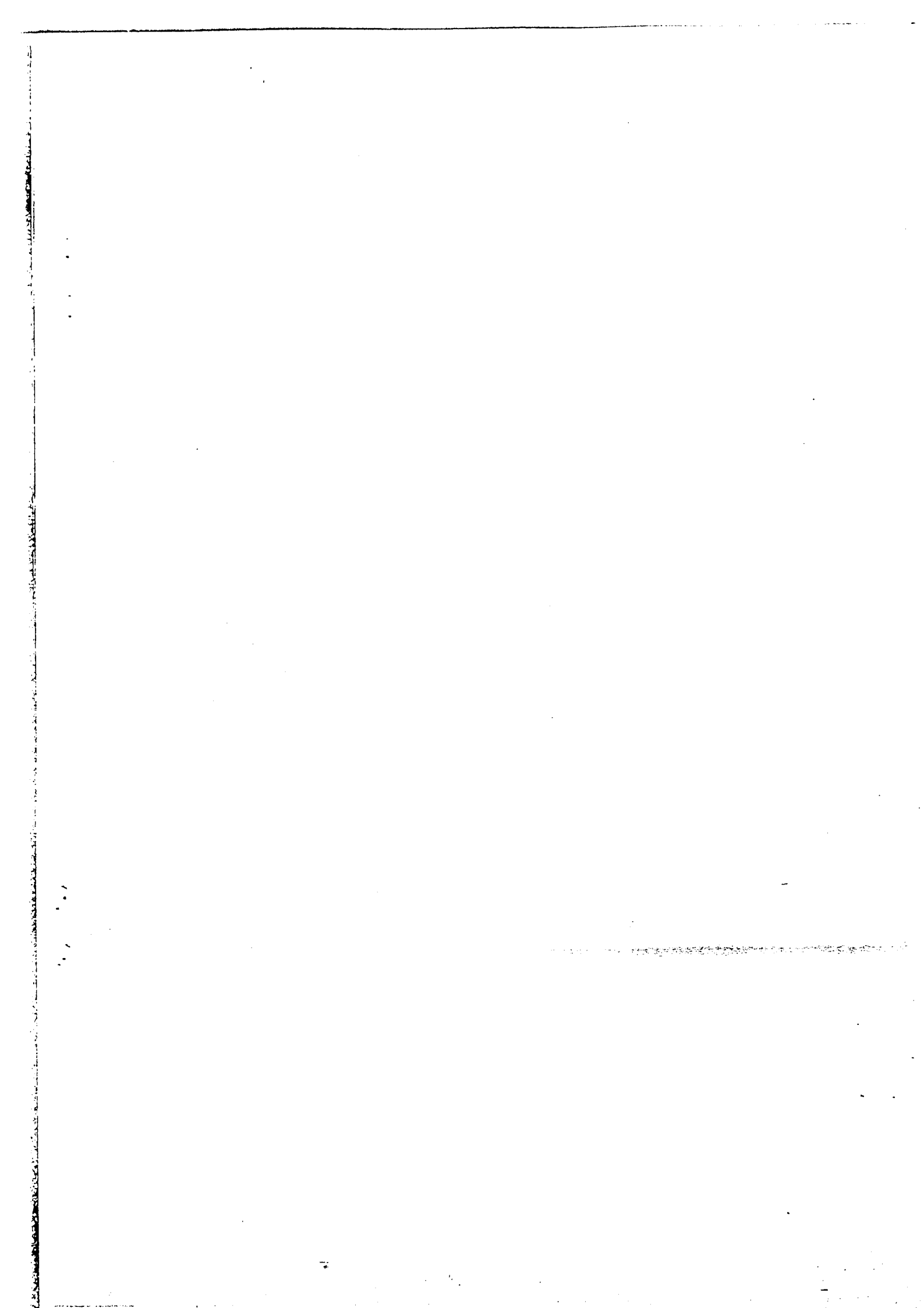
ادامه جدول هدف محتوی:		زمان		رئوس و ریز محتوای آموزشی	روش تدریس	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
جمع	عملی	نظری	شغلی						کار	پاره کار	
۰/۵		۰/۵		۱۱- تأثیر عوامل مختلف در بهداشت طیور	سخنرانی نمایش دادن	درک و فهم	شناختن	تأثیر عوامل محیطی مختلف در بهداشت طیور را توضیح دهد.			
۰/۵		۰/۵		تئوری گازهای داخل سالن (گاز کربنیک)، آمونیاک، متان، سولفور هیدروژن)	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختن	گازهای موجود در سالن پرورش طیور را توضیح دهد و معجزات آنها را بیان نماید.			
۰/۵		۰/۵		حرارت	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختن	نقش حرارت و نوسانات آنرا در بهداشت طیور شرح دهد.			
۰/۲۵		۰/۲۵		رطوبت	سخنرانی	کاربرد	شناختن	نقش رطوبت و هوای رطوبت کم و زیاد را در بهداشت طیور شرح دهد.			
۰/۵		۰/۵		پستیز	سخنرانی	کاربرد	شناختن	نقش بهداشت بهتر در بهداشت طیور و راههای کنترل آنرا شرح دهد.			
۰/۵		۰/۵		نور				هوای ناشی از نوسانات نور را در بهداشت و سلامت طیور شرح دهد.			
۰/۵		۰/۵		تراکم	سخنرانی	درک و فهم	شناختن	هوای غیر بهداشتی تراکم بسیار و غیر استاندارد طیور در سطح را توضیح دهد.			
۲/۵	۲	۰/۵		۱۲- روشهای سدوم کردن تلفات	سخنرانی اجرا کردن	دقت	روایی حرکتی	پاروئیدهای بهداشتی لاشه ها و تلفات را سدوم نماید	۰۱	۰۲	۰۵
۰/۵		۰/۵		۱۳- حوضچه های ضد عفونی	سخنرانی	کاربرد	شناختن	حوضچه های ضد عفونی و موارد استفاده از آنها را شرح دهد.	۰۲	۰۴	۰۷



ادامه جدول هدف محتوی:

نمدها واحد: ۲

نام گرایش: تکولوژی پرورش طیور نام درس: اصول بیماریزایی و بهداشت طیور



ادامه جدول هدف محتوی:

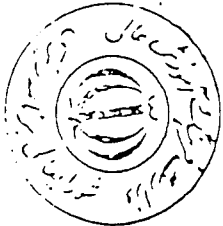
شماره واحد: ۳

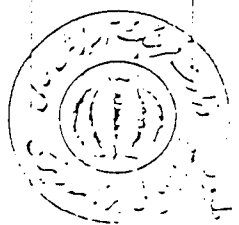
نام گرایش: تکنولوژی پرورش طیور نام درس: اصول پیشگیری و بهداشت طیور

جمع	زمان		روش	تدریس	طبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	نظری						شغلی	کار	پاره کار
۳	۲	۲	روشن	سخنرانی	کاربرد	شناختن	انواع واکسن ها و طرق نگهداری هر کدام را بیان نماید.	۰۱	۰۴	۰۱
۲/۵	۲	۰/۵	روشن	سخنرانی اجرا کردن	دقت	روانش حرکتی	 <p>طریقه استفاده از رقیق کننده های مختلف جهت رقیق کردن واکسن های مختلف را توضیح دهد.</p>	۰۱	۰۴	۰۲
۲/۵	۳	۵/۵	روشن	سخنرانی	دقت	روانش حرکتی	نحوه واکستاسیون به روش اسپری و معایب و مزایای آنرا بیان نموده و با این روش طیور را واکسینه کند.	۰۱	۰۴	۰۴
۳/۵	۳	۵/۵	روشن	سخنرانی اجرا کردن	دقت	روانش حرکتی	نحوه واکستاسیون به روش چشمی و معایب و مزایای آن را بیان کرده و با این روش طیور را واکسینه کند.	۰۱	۰۴	۰۲
۲/۵	۲	۵/۵	روشن	سخنرانی	دقت	روانش	نحوه واکستاسیون به روش آنتامیدین و معایب و مزایای آن را بیان نماید.	۰۱	۰۴	۰۴

جمع	زمان		روش	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
	عملی	تئوری					شغل	کار	پاره کار
۲/۲۵	۲	۰/۲۵	سخت‌افزار اجرا کردن	دقت	روانی سرکشی	 <p>روش واکسیناسیون به روش خوراکی و مساب و مزایای آنرا شرح داده و به روش این روش طیور را واکسیناسیون نماید. روش واکسیناسیون به روش تزریقی و مساب و مزایای آنرا شرح داده و به روش این روش طیور را واکسیناسیون نماید.</p>	۰۱	۰۴	۰۴
۵	۲	۱	سخت‌افزار اجرا کردن	دقت	روانی سرکشی	روش واکسیناسیون به روش تزریقی و مساب و مزایای آنرا شرح داده و به روش این روش طیور را واکسیناسیون نماید.	۰۱	۰۴	۰۲
۲/۵	۲	۰/۵	سخت‌افزار	دقت	روانی	نحوه ضد عفونی لوازم و تجهیزات واکسیناسیون را شرح داده و آنها را استریل نماید.	۰۱	۰۴	۰۳
۲	-	۲	سخت‌افزار	کاربرد	شناختن	برنامه واکسیناسیون و زمان بندی آنرا در طیور مختلف شرح دهد.	۰۱	۰۴	۰۲
۱	-	۱	سخت‌افزار	کاربرد	شناختن	- نحوه پیشگیری بیماریها توسط دارو - موارد و انواع آنتی بیوتیک های مورد مصرف را بیان نماید.	۰۱	۰۲	۰۲
۱	-	۱	سخت‌افزار	کاربرد	شناختن	- نحوه پیشگیری بیماریها توسط دارو - موارد و انواع آنتی بیوتیک های مورد مصرف را بیان نماید.	۰۱	۰۲	۰۲

نام گرایش: تکنولوژی پرورش طیور		نام درس: اصول پرورش طیور		نماد واحد: ۳		ادامه جدول هدف محتوی	
نام کار	پاره کار	شماره کد		حیطه	طبقه	روش تدریس	رتوس و ریز محتوای آموزش
		شماره کد	شماره کد				
				رشته‌های معمول خوراندن دارو به حیوان را شرح داده و به حیوان دارو بدهد.	دقت	سخنرانی اجرا کردن	۱۶ - روشهای خوراندن دارو به حیوان
				طریق مختلف نمونه برداری را شرح داده و نمونه‌های مناسب جهت ارسال به آزمایشگاه تهیه نماید.	دقت	سخنرانی اجرا کردن	۱۷ - طرز نمونه برداری و ارسال نمونه به آزمایشگاه.
				موارد مربوط به بهداشت انفرادی طیور را شرح داده و انجام دهد.	دقت	سخنرانی اجرا کردن	۱۸ - بهداشت انفرادی طیور (ظلمت، پاک، ریش، ناخن، نوری)
				موارد بهداشتی مربوط به محوطه و سالن جوجه‌کشی را انجام دهد.	دقت	سخنرانی	۱۹ - اصول بهداشت جوجه‌کشی
				موارد بهداشتی مربوط به ماشین‌های جوجه‌کشی را انجام دهد.			الف - بهداشت محوطه و سالن ب - بهداشت ماشین‌های جوجه‌کشی ج - بهداشت تخم‌مرغ‌های جوجه‌کشی
							۱۰/۵
							۲
							۲/۵
							۱۰/۵
							۲
							۲/۵
							۱۰/۵





کد رشته:

نوع واحد: نظری - عملی

تعداد ساعات دروس: ۱۱۹

رشته: امور دینی

جدول شماره ۴

گرایش: تکنولوژی پرورش

کد: ۳۲

نام درس: پرورش مرغ گوشتی

تعداد واحد: ۳

شماره کد درس:

پیش نیاز: اصول پرورش طیور

مادر اسامی در صفحه ۷

جدول هدف محتوی

جمع	زمان	نظری	دروس و روزهای محتوایی اموزش	روش تدریس	دلیله	حیطه	اهدای فواید رفتاری	شماره کد		
								شماره	کار	پاروکار
۰/۵	-	۰/۵	۱- مقدمه، تاریخچه و اهمیت پرورش مرغ گوشتی	سخنرانی	دانش	شناختی	تاریخچه و اهمیت پرورش مرغ گوشتی و اهمیت	۰۱	۰۳	۰۱
۱	۱	۱	۲- انتخاب، اخمص و مساحت، ظاهری و انواع پرورش مرغ گوشتی	سخنرانی و نمایش	دیدگاهی	-	- تخم‌ریزی، مساحت، ظاهری و انواع پرورش مرغ گوشتی و بیان نماید	۰۱	۰۳	۰۱
۱	۱	۱	۳- انتخاب، انواع پرورش مرغ گوشتی و مساحت	-	-	-	- پرورش مرغ گوشتی و بیان نماید	۰۱	۰۳	۰۱
۰/۵	-	۰/۵	۴- انتخاب، باغبان، پرورش مرغ گوشتی	سخنرانی	-	-	- نحوه نامین هیبریدهای گوشتی و کاربرد آنها در صنعت پرورش طیور بیان نماید	۰۱	۰۳	۰۱
۱	۱	۱	۵- انتخاب، کارگاه‌های پرورش مرغ گوشتی	سخنرانی و نمایش وادی	تلاش	-	در صنعت پرورش طیور بیان نماید	۰۱	۰۳	۰۲
۱/۵	۱	۰/۵	۶- انتخاب، کارگاه‌های پرورش مرغ گوشتی	سخنرانی	-	-	شرایط پرورش نتیجه گوشتی روی بستن و انتخاب	۰۱	۰۳	۰۳
۲/۵	۲	۰/۵	پرورش مرغ گوشتی	-	-	-	شرایط پرورش نتیجه گوشتی در نقش و انتخاب	۰۱	۰۳	۰۳

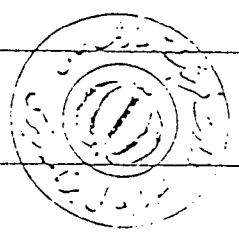
ادامه جدول اهداف آموزشی

شماره واحد: ۳

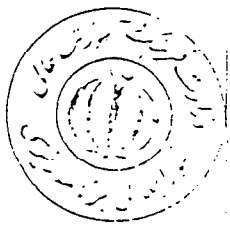
نام درس: پرورش مرغ گوشتی

گرایش: تکنولوژی پرورش طیور

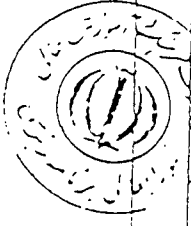
جمع	عملی	نظری	روش تدریس	طیفه	جدوله	اهدافهای رفتاری	شماره کد		
							شماره	کار	پاره کار
۲/۱۵	۲	۰/۱۵	فست بندی سالن	اجرای مسئول اجرا کردن	روایی حرکتی	باکس بندی سالن را انجام دهد	۰۱	۰۱	۱۰
۲/۵	۳	۰/۵	۸ شناسی باجه های پرورش در انتخاب و درجه بندی جوچه های بکریزه	دقت		شماره حیوانات جوچه بکریزه درجه یک و درجه پانزدهم	۰۱	۰۳	۰۱
۱/۱۵	۱	۰/۱۵	۹ خرید جوچه (نگات قابل توجه)	داربرد	شناسی	نگات لازم و قابل توجه را در خرید جوچه بیان نماید	۰۱	۰۳۰	۰۱
۱۳/۵	۱۲	۱/۵	۱۰ مشاهده جوچه ها در راه رود بیان معیوف آب و در آن به جوچه های بزرگ و نگات قابل توجه	دقت اجرا کردن	روایی حرکتی	احتیاجات غذایی جوچه ها را به طول دوره پرورش بیان سازد	۰۱	۰۴	۰۱
۲/۵	۳	۰/۵	۱۱ شناسی با اصول تهیه جوچه مناسب (انواع جیره و پروتئین مواد غذایی) در استفاده در مرحله سنج پروتئین (انرژی آن)			جیره غذایی جوچه ها را تهیه نماید	۰۱	۰۲	۰۴
۱۲	۱۰	۲	۱۲ پرورش مرغ گوشتی در فست						
۱۱	۱۰	۱	۱۳ واکنشهای و واکنشهای پروتئین و واکنشهای پروتئین در استفاده در پرورش واکنشهای			نیمه های گوشتی را طبق برنامه مشخص واکنش بزند	۰۱	۰۶	۰۳ و ۰۴



ادامه جدول اهداف محتوی	زمان	نظری	روش و روش‌های آموزشی	روش تدریس	طریقه	حیطه	نام درس: پرورش من و کشور شماره کلاس: ۱	گرایش: تکنولوژی پرورش طیور		
								شغل	کار	بازه کار
۰/۵	۱۲	۰/۵	به روش آسبوری به روش آفلاین چشمی و شفاهی به روش مجامع با دکان به روش اشاعه‌چینی	-	-	-	اهدای رفقاری	۰۱	۰۵	۰۱الی ۰۶
۰/۵	۱۴	۰/۵	۱۱. انتقالی با خودکار و ابرویال محیطی پرورش و پرورش گله این عمل	طرح مسئله اجرا کردن	اجرای مسئله	شناختی	الترعوامل محیطی روی پرورش و اشباع داده و الترعوامل محیطی بر گله را تعیین نماید	۰۱	۰۷	۰۲
۰/۵	۱۵	۰/۵	۱۵. وزن کشی و رسم محتوی و رشد	طرح مسئله اجرا کردن	اجرای مسئله	شناختی	وزن کشی و انجام و عدد و مشخصه اوزان و رشد را ترسیم و اوزان تعیین نماید	۰۱	۰۷	۰۳
۰/۵	۱۶	۰/۵	۱۶. معاینه تغییرات عمیق	طرح مسئله سختیاری	تایید و	شناختی	ضریب تبدیل غذایی و رانندگی و اوزان تعیین نماید	۰۱	۰۷	۰۵
۰/۵	۱۷	۰/۵	۱۷. ارسال به کشتارگاه	سختیاری	-	-	وضعیت تغذیه نتیجه تغذیه اوزان و چگونگی گرفتن و بارگیری و حمل به کشتارگاه را بیان نماید	۰۱	۰۸	۰۴ ۰۵ ۰۴ ۰۳ ۰۲
۰/۵	۱۸	۰/۵	۱۸. بازاربانی	-	-	-	نحوه بازاربانی خورجه‌های گوشتی را بیان نماید	۰۱	۰۸	۰۱



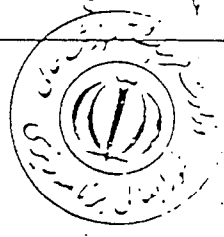
کد	کتابشنه: امور داس	جدول شماره: ۶
کتابشنه: امور داس	کد	کتابشنه: امور داس
کتابشنه: امور داس	کتابشنه: امور داس	کتابشنه: امور داس
کتابشنه: امور داس	کتابشنه: امور داس	کتابشنه: امور داس
کتابشنه: امور داس	کتابشنه: امور داس	کتابشنه: امور داس



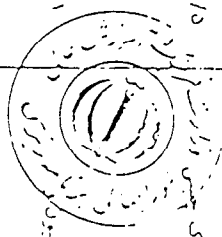
جدول هدف محتوی

جمع	زمان		روش	طبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	تئوری					شغل	کار	پاره کار
۰/۱۵	-	۰/۱۵	تدریس	دانش	شناختن	- تاریخچه پرورش مرغ تخم گذار در ایران و جهان را شرح دهد.			
۰/۱۵	-	۰/۱۵	سخنرانی	دوک و فهم	شناختن	توجیه اقتصادی پرورش مرغ تخم گذار را بیان نماید			
۰/۱۵	-	۰/۱۵	سخنرانی	دانش	شناختن	ارزش غذای تخم مرغ را بیان کند			
۱	-	۱	سخنرانی	دانش	شناختن	خصوصیات ظاهری و انواع نژادهای معروف مرغ تخم گذار را بیان نماید.	۰۲	۰۳	۰۱
۵	۲	۲	سخنرانی	کاربرد	کاربرد	خصوصیات انواع سانه های مرغ تخم گذار را بیان نماید.	۰۲	۰۱	۰۲
۵/۵	۳	۲/۵	سخنرانی	دانش	روانش	سالن پرورش بروت را جهت ورود جوچه ها	۰۲	۰۱	۰۱
۱۲	۱	۱	سخنرانی	کاربرد	شناختن	اصول تربیتیه را در واحد مرغداری بیان نماید	۰۲	۰۵	۰۲

اداره - جدول هدف بخشی		زمان		رئوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
جمع	عملی	نظری	شغل						کار	پاره کار	
۳	۲	۱	۸	آشنایی با استاندارد نظریت نفس و مسائل پرورش را با توجه به پرورش با توجه به تعداد جوجه و برهان حجم گذار	سخنرانی	کاربرد	شناختن	استاندارد نظریت نفس و مسائل پرورش را با توجه به تعداد جوجه و برهان حجم گذار بیان نماید.	۰۲	۰۱	۱۰
۲/۵	۲	۱/۵	۱	آشنایی با مواد و نحوه ضدعفونی سالن و همسایه	سخنرانی اجرا کردن	دقت	روایی حرکتی	سالن و نفس ما را با روش مناسب ضدعفونی نماید.	۰۲	۰۱	۰۶ و ۱۱
۲	۲	۱	۱۰	آشنایی با چگونگی کنترل و تأمین دمای مناسب	سخنرانی اجرا کردن	دقت	روایی حرکتی	- دمای سالن را کنترل کند. حرکتی	۰۲	۰۱	۱۳
۱/۵	۱	۰/۵	۱۱	آشنایی با چگونگی کنترل و تأمین رطوبت مناسب	سخنرانی اجرا کردن	دقت	روایی حرکتی	- رطوبت سالن را کنترل نماید.	۰۲	۰۱	۱۳
۲/۵	۲	۰/۵	۱۲	آشنایی با نحوه مست و راه اندازی مادر مصنوعی	سخنرانی اجرا کردن	دقت	روایی حرکتی	- مادرهای مصنوعی را راه اندازی و کنترل و تنظیم نماید.	۸	۰۶	۰۴
۲/۵	۲	۱/۵	۱۳	آشنایی با چگونگی تأمین مواد سالن زایش	سخنرانی اجرا کردن	دقت	روایی حرکتی	تهیه به سالن را کنترل نماید.	۰۲	۰۱	۱۲
۵	۲	۲	۱۴	آشنایی با چگونگی تأمین نور مناسب و اعمال برنامه توری در سالنهای بسته در سالنهای پنجره دار	سخنرانی	دقت	روایی حرکتی	- برنامه توری را در سالنهای باز بسته اصلاح نماید.	۰۲	۰۶	۰۱
									۰۲	۰۸	۰۱ و ۰۵



جمع	زمان		رئوس و ریز محتوای آموزش	روش	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
	عملی	نظری						شغل	کار	پاره کار
۵	۳	۲	۱۵ شناخت اینجوری و دانجوری (موت و دانم) و انواع آن.	سخنرانی اجراکردن	دست	روانی	اینجوری و دانجوری مناسب در سالن	۰۲	۰۱ ۰۴	۰۱ و ۰۸ ۰۳
۳	۲	۱	۱۶ آشنایی با جوجه تخم‌گذار مطلوب (سرزندگی، صیوب ظاهری، بسیاری ...)	سخنرانی اجراکردن	دست	حرکتی	جوجه‌های تخم‌گذار را درجه‌بندی نماید و جوجه‌های صریض را جدا نماید.	۰۲	۰۳	۰۲
۳	۲	۱	۱۷ آشنایی با جوجه کنترل سرزندگی و رشا دانی گله.	سخنرانی اجراکردن	دست	روانی	گله را از نظر سرزندگی و رشا دانی کنترل نماید.	۰۲	۰۵ ۱۰	۰۵ ۰۱ الی ۰۳
۲/۵	۲	۰/۵	۱۸ آشنایی با جوجه و زمان نوب چینی و آشنایی با انواع واکسن‌های مورد نیاز	سخنرانی اجراکردن	دست	روانی	در زمان تعیین شده، اقدام به نوب چینی نماید.	۰۲	۰۲	۰۱ الی ۰۳
۵	۲	۱	۱۹ آشنایی با نحوه واکسن‌سیون و واکنش‌های مورد نیاز	سخنرانی اجراکردن	دست	حرکتی	انواع واکسن‌های مورد نیاز مرغ تخم‌گذار را بیان نموده و طبق برنامه مشخص واکسن‌سیون را انجام دهد.	۰۲	۰۷ ۰۵	۰۱ الی ۰۴ ۰۳
۷/۵	۵	۲/۵	۲۰ آشنایی با تغذیه با خوراک دان	سخنرانی اجراکردن	دست	روانی	خوراک مورد نیاز جوجه‌های مرغ تخم‌گذار را تهیه نموده و تغذیه آنها را انجام دهد.	۰۲	۰۲ ۰۵	۰۳ ۰۲
۲/۵	۳	۰/۵	۲۱ تشخیص رزق بیماری‌های متابولیکی	سخنرانی اجراکردن	دست	روانی	خصوصیات بیماری‌های متابولیکی را بیان کرده آنها را رزق نماید.	۰۲	۰۵	۰۷

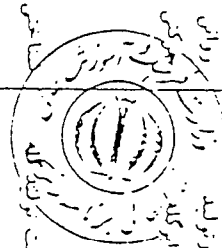


اداره جدول هدف سختی

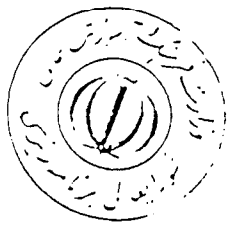
نماد واحد ۲

نام گرایش: دکتری روانشناسی / نام درس: پرورش مرغ تخم‌گذار

جمع	زمان		رئوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
	عملی	نظری						شغلی	کار	پاره کار
۲	۲	۱	۲۲ آشنایی با نحوه انزال و مراحل حیوانی پرورش و تولید و چگونگی کنترل آنها	سخنرانی اجرا کردن	دست	روانشناسی	انزال و مراحل حیوانی را بر پرورش و تولید شرح داده و انزال و مراحل حیوانی را کنترل نماید.	۰۲	۰۴	۰۶
۰/۷۵		۰/۷۵	۲۳ آشنایی با سنجش تولید.	سخنرانی طرح مسئله	بهره به تحلیل	شناختن	با استفاده از سنجش تولید وضعیت تولید را تحلیل نماید.	۰۲	۱۲	۰۲
۳	۲	۱	۲۵ خصوصیات مروجان کرج و نحوه نگهداری آنها	سخنرانی اجرا کردن	دست	روانشناسی حرکتی	مروجان کرج را تشخیص داده و اقدام به نگهداری آنها نماید.	۰۲	۱۲	۰۲
۳	۲	۱	۲۶ آشنایی با نحوه تولد بوی	سخنرانی اجرا کردن	دست	روانشناسی حرکتی	گله را در زمان مناسب تولد ببرد.	۰۲	۱۴	۰۱
۱/۷۵	۱	۰/۷۵	۲۷ آشنایی با کیفیت تخم مرغ تولیدی (بوسته، سفته، و نحوه ارزیابی آن).	سخنرانی اجرا کردن	دست	روانشناسی	خصوصیات کیفی تخم مرغها را شرح داده آنها را ارزیابی نماید.	۰۲	۱۱	۰۱
۲/۷۵	۲	۰/۷۵	۲۸ آشنایی با اندازهای مختلف تخم مرغ و درجه بندی آنها	سخنرانی اجرا کردن	اجرای مسهل	روانشناسی حرکتی	تخم مرغهای تولیدی را درجه بندی نماید.	۰۲	۱۳	۰۲
								۰۲	۱۳	۰۲
								۰۲	۱۳	۰۲
								۰۲	۱۱	۰۲



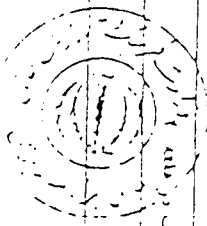
اداره: جدول هدف سختی		نوع واحد: ۳		نام گرایش: تکنولوژی پرورش طیور		نام درس: پرورش مرغ تخم‌گذار					
جمع	زمان	نظری	عملی	روش	تدریس	طبقه	حیطه	شماره کد			
								شغل	کار	پاره کار	
۰/۵	-	۰/۵	-	۱۱	آشنایی با روش نگهداری تخم مرغ	دست	روانش حرکتی	تخم مرغها را در شرایط مناسب نگهداری نماید.	۰۲	۱۱	۰۳
۱	۱	۱	۱	۲۰	محاسبه ضریب تبدیل و دان مصرفی	کاربرد	شناختن	ضریب تبدیل فدان را محاسبه کند	۰۲	۱۲	۰۵
۱	۱	۱	۱	۳۱	آشنایی با بازارهای تخم مرغ و گوشت مرغ	کاربرد	شناختن	نحوه بازارهای تخم مرغ و گوشت مرغ را بیان نماید.	۰۲	۱۳	۰۱-۰۵
۱	۱	۱	۱	۳۲	آشنایی با ارسال مرغان بزرگ به کشاورزی.	کاربرد	شناختن	نحوه ارسال مرغ به کشاورزان را بیان نماید.	۰۲	۱۵	۰۱-۰۳



جدول شماره ۶	رشته امور داس	کد	کد	گرایش تکمیلی آموزشی علوم	کد
نام درس: پرورش اردک و غاز	شماره کد درس	۱	شماره کد درس	نوع واحد: تئوری - عملی	نوع واحد: تئوری - عملی
پیشنیاز: اصول پرورش طیور	نرم پیشنهادی ۰۱			نماد ساعات درترم ۶۸	نماد ساعات درترم ۶۸
هدف کلی درس: فراگیری اصول پرورش رنجور، آلوده، یک واحد پرورش اردک و غاز					

جدول هدف محتوی

زمان	عملی	تئوری	رتبوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
								تشفیل	کار	پاره کار
۰/۱۵	-	۰/۱۵	۱- آشنایی با تاریخچه پرورش اردک و غاز	سخنرانی	دانش	شناختن	تاریخچه پرورش اردک و غاز در جهان و ایران را شرح دهید.			
۱	-	۱	۲- آشنایی با خصوصیات ظاهری اردک و غاز (اندام شاسی و نحوه تشخیص نر و ماده...)	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختن	خصوصیات و مشخصات ظاهری اردک و غاز را بیان نمایید.	۰۳	۰۱	۰۱
۱	-	۱	۳- آشنایی با انواع بزادههای اردک و غاز	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختن	مشخصات بزادههای مختلف اردک و غاز را شرح دهید.	۰۳	۰۱	۰۲
			- تکمیل کار							۰۳
			- درمعاور...							۰۲
۱۱/۵	۱۰	۱/۵	۴- آماده سازی سالن و محیط رانشخ	سخنرانی	دقت	روانش	لوازم و تجهیزات سالن را باز نماید.	۰۳	۰۲	۰۱
			- بار کردن لوازم و تجهیزات	انجام دادن	دقت	حرکتی	سالن را به همراه تجهیزات ثابت شستشو و ضدعفونی نماید.	۰۳	۰۲	۰۵
			- شستشو و ضدعفونی	سخنرانی	دقت	روانش	سالن را به همراه تجهیزات ثابت شستشو و ضدعفونی نماید.	۰۳	۰۲	۰۷
			- بستر مناسب	سخنرانی انجام دادن	اجرای مستقل	حرکتی				



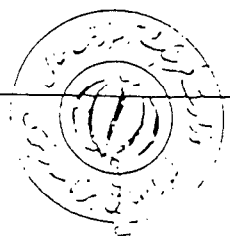
نام گرایش: تکنولوژی پرورش طیور		نام درس: پرورش اردک و غاز		تعداد واحد: ۲		ارائه جدول هدف محتوی						
پازه کار	کار	شغل	محدفهای رفتاری	حیطه	طبقه	روش تدریس	زمان					
							عملی	نظری				
۰۶	۰۲	۰۳	آبخوری و دانخوری مناسب در سالن نصب نماید.	روانی	دفت	سخنرانی	آبخوری و دانخوری (هفت و دانه)	۱/۷۵	۲	۱/۷۵	جمع	
۰۹	۰۲	۰۳	نحوه گاز دادن و اثرات آنرا بیان نموده و سالن را گاز دهی.	روانی	دفت	سخنرانی	گاز دادن سالن	۰/۱۵	-	۱/۵		
۱۰	۰۲	۰۳	تغذات محوطه پرورش را کنترل نماید.	روانی	دفت	سخنرانی	کنترل کردن محوطه					
۱۱	۰۲	۰۳	تغذات استخر را کنترل نموده آنرا از آب پر نماید.	روانی	دفت	سخنرانی	نمیز و براب کردن استخر					
۰۱	۱۲	۰۳	جهت کشت توأم ماهی مناسب در آب پرورد.	روانی	امورای	سخنرانی	درختن ماهی مناسب پرورش توأم					
۰۱	۰۳	۰۳	مهرجه اردک و غاز بسیار را از سالم تفکیک کند.	روانی	دفت	سخنرانی	۵- اشنامی با مهرجه اردک و غاز مطبیت (بسیاری، سلامت و وضعیت ظاهری ۱)					
۰۱	۰۳	۰۳	جهت خرید مهرجه مستاسب با مطبیت مهرجه برنامه ریزی کند.	حرفکی	کاربرد	سخنرانی	۶- خرید مهرجه با توجه به طریقت صادر (اسراکله خرید، مقدار مناسب ۲)					
۱۲	۰۲	۰۳	مطبیت را کنترل نماید.	روانی	دفت	سخنرانی	۷- مهرجه و بزی کنترل حرارت کنترل رطوبت					
۰۸	۰۲	۰۳	تهویه را کنترل نماید.	روانی	دفت	سخنرانی	کنترل تهویه					

ارائه جدول هدف محتوی

تعداد واحد: ۲

نام کرایش: تکنولوژی پرورش طیور نام درس: پرورش اردک و غاز

جمع	زمان	نظری	رئوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
								شغل	کار	پاره کار
۶			اینجوری و دانجوری	سخنرانی انجام دادن	دب	روانی حرکتی	اینجوری و دانجوری مناسب و به تعداد کافی نصب نماید.	۰۳	۰۲	۰۶
۶	۴	۱	۸- مشاهده جوجه اردک و مار - آشنایی با ابعاد های تهیه دان - روش عملی تعیین احتیاجات - تعیین میزان غذای مصرفی روزانه	سخنرانی انجام دادن	دب	روانی حرکتی	بتواند احتیاجات غذایی جوجه اردک و غاز را تعیین و براساس آن جوجه ها را تغذیه نماید.	۰۳ ۰۳ ۰۳	۰۴ ۰۴ ۰۴	۰۲ ۰۳ ۰۴
۵	۲	۱	۹- واکسیاسیون - آشنایی با برنامه زمان واکسیاسیون - واکسیاسیون به روش بطری - واکسیاسیون به روش تزریقی - واکسیاسیون به روش اشباعی	سخنرانی انجام دادن	دقت	روانی حرکتی	طبق برنامه و با روش تعیین شده واکسیاسیون اردک و غاز را انجام دهد.	۰۳ ۰۳ ۰۳	۰۵ ۰۵ ۰۵	۰۲ ۰۴ ۰۵
۱	-	۱	۱۰- آشنایی با بیماریهای اختصاصی اردک و غاز	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	انواع بیماریهای اردک و غاز را بیان نماید.	۰۳	۰۶	۰۵

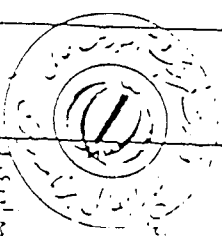


ارامه جدول هدف محتوی

تعداد واحد: ۲

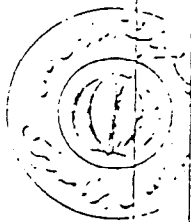
نام گرایش: تکنولوژی پرورش طیور نام درس: پرورش اردک و غاز

زمان	نظری	عملی	جمع	روش تدریس	طبیعه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
								مشغل	کار	پاره کار
۰/۵	-	-	۰/۵	۱۱- اساسی با معارهای انتخاب اردک و غاز قبل از دوران تولد (ارزایی ظاهری، نحوه حذف)	سختزایی	کاربرد	روشهای انتخاب اردک و غاز مناسب را قبل از دوره تولد بیان کند.	۰۳	۱۰	۰۳
۷/۵	۶	۱/۵	۷/۵	۱۲- اساسی با تقیبه اردک و غاز تکمیل (تجین حیره، تهیه حیره، کنترل وزن، تقیبه اصاری فازها...)	سختزایی	دقت	جیره بندی خوراک اردک و غاز تکمیل گذار را متناسب با رشد، وزن و میزان تولید انجام دهد.	۰۳	۰۸	۰۳
۱/۵	۱	۰/۵	۱/۵	۱۳- محدودیت غذایی دوره تولد	سختزایی	دقت	بازرسی به شرایط برنامه محدودیت غذایی را در دوره تولید اصلاح کند.	۰۳	۰۲	۰۲
۰	۲	۱	۰	۱۴- برنامه توری قبل از تولد	سختزایی	دقت	اصلاح برنامه توری را در گله انجام دهد.	۰۲	۰۹	۰۳
۰/۵	-	۰/۵	۰/۵	۱۵- رگورگیری تخم اردک و غاز (جمع آوری و شمارش، ثبت رگورد، تجین نهایی تولید)	سختزایی	اجرای	از تولیدات اردک و غاز رگورگیری نموده آنها را تجزیه و تحلیل و ثبت نماید.	۰۳	۱۱	۰۳
۰/۵	-	۰/۵	۰/۵	۱۶- آشنایی با نحوه وزن گیری و تجین مصرف سبیل اردک و غاز گوشتی (وزن گیری، تجین مغزبندیل و افزایش وزن روزانه و مغزکی)	سختزایی	تجزیه و تحلیل	سرعت رشد و مغزبندیل غذایی را تعیین و ارزیابی نماید.	۰۳	۰۷	۰۳
					انجام دادن	تجزیه و تحلیل				۰۲
					انجام دادن	تجزیه و تحلیل				۰۱



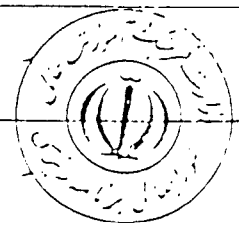
اداره جدول هدف محتوی		تعداد واحد : ۲		نام گرایش : تکنولوژی پرورش طیور نام درس : پرورش اردک و غاز							
جمع	زمان	نظری	عملی	روش	تدریس	طبقه	حیطه	مدهای رفتاری	شماره کد		
									شغل	کار	پاره کار
۱/۵	۸	۱/۵	۱	۱۷- پرورش بوم اردک و ماهی	سخنرانی	اجرای	ردائی	پرورش بوم اردک و ماهی را انجام دهد.	۰۳	۱۳	۰۳
				- تعداد مناسب ماهی با توجه به ظرفیت استخر	انجام دادن	مسئله	حرکتی				۰۲
				- مقدار مناسب اردک با توجه به ظرفیت استخر							۰۱
				- مکان مناسب ماهی با توجه به ظرفیت بوم							۰۲
				- تقویم مناسب گشت بوم							
۱/۵	۱	۰/۵	۱	۱۸- تولید بومی	سخنرانی	دقت	ردائی	 گله را به تولید ببرد.	۰۳	۱۲	۰۱
				- زمان مناسب تولید بومی	انجام دادن		حرکتی				۰۲
				- اساسی با نحوه تولید بومی							
۰/۷۵	-	۰/۷۵	-	۱۹- بازار ماهی گوشت و تخم اردک و غاز بازار خرید و فروش، نحوه قیمت گذاری و ارائه تولیدات	سخنرانی	کاربرد	شناختی	نحوه بازار ماهی سهمولات اردک و غاز را بیان نماید.	۰۳	۱۵	۰۴
				۲۰- ارسال گله به کشاورگان.	سخنرانی	کاربرد	شناختی	نحوه حذف گله و ارسال به کشاورگان را شرح دهد.	۰۳	۱۴	۰۳
				- انتخاب ماهی با نحوه پرورش گله قبل از ارسال به کشاورگان.							۰۲
				- انتخاب ماهی با نحوه بارگیری و حمل به کشاورگان.							۰۱

جدول شماره ۴	زشته: امور دانش	کد:	کد	گرایش تکنولوژی پرورش طیور	کد
نام درس: پرورش بوزلمون	شماره کد درس: ۱	نماد واحد: ۲	نوع واحد: نظری عمل	نماد ساعات در ترم: ۲	نماد ساعات در ترم: ۶۸
پیشیناز: اصول پرورش طیور	مستاز:	ترم پیشین: ۱			
هدف کلی درس: فراگیری اصول پرورش و نحوه اداره یک واحد پرورش بوزلمون					

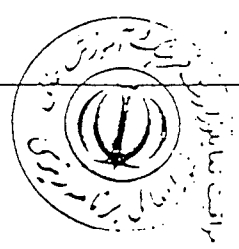


جدول هدف محتوی

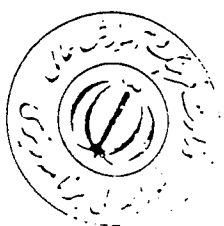
جمع	زمان		روش	طبقه	حیطه	مدهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	نظاری					تشفیل	کار	پاره کار
۰/۱۵		۰/۲۵	۱	دانش	شناختی	- تاریخچه پرورش بوزلمون و شرح دهد.	۰۲	۰۱	۰۱
۱		۱	۲	کاربرد	شناختی	- مشخصات و خصوصیات ظاهری بوزلمون و شرح دهد.	۰۲	۰۲	۰۱
۱۲	۱۰	۲	۳	اجرای مستعمل	روانی حرکتی	لوازم و تجهیزات سالن را باز نماید.	۰۲	۰۲	۰۳
			۴	اجرای مستعمل	روانی حرکتی	کود و نغزولات را از جایگاه خارج نموده و لوازم ثابت را تمیز نماید.	۰۲	۰۲	۰۲
			۵	دقت	روانی حرکتی	سالن را شستشو و ضد عفونی نماید.	۰۲	۰۲	۰۲
			۶	اجرای مستعمل	روانی حرکتی	بستر مناسب جهت پرورش در سالن بپوش نماید.	۰۲	۰۲	۱۱
			۷	دقت	روانی حرکتی	آبغوری و دانخورهای مناسب در سالن نصب نماید.	۰۲	۰۲	۰۵
			۸	اجرای مستعمل	روانی حرکتی		۰۲	۰۲	۰۱

جمع	زمان		روشن	مطبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	تئوری					شغفل	کار	پاره کار
۱۰	۸	۲	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰
۷/۵	۸	۱/۵	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱
۱/۵	۵	۱/۵	۱	۱	۱	۱	۱	۱	۱
۰/۷۵	۰	۰/۷۵	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰
۲			۲	۲	۲	۲	۲	۲	۲
۰/۷۵			۰/۷۵	۰	۰	۰	۰	۰	۰

جمع	زمان		رئوس و ریز محتوای آموزش	روش تدریس	طبقه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
	عملی	تئوری						شغلی	کار	پاره کار
۱۲	۱۲	۲	آشنایی با نحوه برانگشت از جوجه مادر روز اول پرورش آشنایی با نحوه کنترل و میزان نور ۱۱. تغذیه جوجه بوقلمونها آشنایی با معیارهای تهیه دان روش های علمی تعیین احتیاجات آشنایی با نحوه تنظیم و تهیه جیره مناسب آشنایی با میزان و خصوصیات دان آب معرفی بوقلمونها و تغذیه ملل آنها	سخنرانی	دقت اجرا کردن	روانی حرکتی	از جوجه مادر روز اول پرورش برانگشت نشانی از پرورش بوقلمون احتیاجات را تعیین و براساس آن جوجه ها را تغذیه نماید.	۰۲ ۰۲ ۰۲ ۰۲	۰۲ ۰۲ ۰۲ ۰۲	۰۱ ۰۲ ۰۲ ۰۲
۱/۵		۱/۵	۱۲. آشنایی با بیماری های اختصاصی بوقلمون بیماری های بیکرورس و روبرورس بیماری های تغذیه ای بیماری های تارچی	سخنرانی نمایش دادن	کاربرد	شناختی	انواع بیماری های اختصاصی بوقلمون را بیان نماید.	۰۲	۰۷	۰۵
۷/۵	۴	۱/۵	۱۳. آشنایی با راکتاسیون بوقلمون برنامه و زمان راکتاسیون راکتاسیون به روش اسیری راکتاسیون به روش نظری چشمی راکتاسیون به روش آسانسوری راکتاسیون به روش تزریقی	سخنرانی اجرا کردن	دقت	روانی حرکتی	طبق برنامه و با روش تعیین شده راکتاسیون بوقلمونها را انجام دهد.	۰۲	۰۴	۰۲ ۰۳ ۰۲ ۰۵ ۰۴

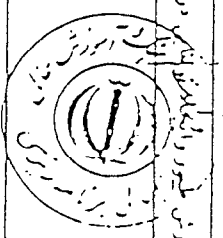


زمان	نظارتی	عملی	جمع	روش تدریس	طبیعه	حیطه	اهداف رفتاری	شماره کد		
								شغلی	کار	پاره کار
۰/۱۵	۰/۱۵			۱۲ روزگشی و تعیین ضریب تبدیل غذای بوفلونها، نحوه روزگشی، محاسبه ضریب تبدیل غذای، افزایش وزن روزانه و همتگی و کاربرد هر کدام	تجزیه تحلیل	شناختی	سرعت رشد ضریب تبدیل غذای را تعیین و ارزیابی کند.	۰۲	۰۸	۰۱ ۰۲ ۰۳
۰/۷۵	۰/۷۵			۱۵ بازارهای گوشت بوفلون (بازار خرید و فروش، نحوه قیمت گذاری و ارائه بولداکت).	کاربرد	شناختی	نحوه بازارهای گوشت بوفلون را بیان نماید.	۰۲	۱۰	۰۱ ۰۲
۰/۷۵	۰/۷۵			۱۶ ارسال به گسترارگا.	کاربرد	شناختی	نحوه حذف و ارسال به گسترارگا را بیان نماید.	۰۲	۰۲	۰۱ ۰۲ ۰۳ ۰۵ ۰۳



جدول شماره ۶	رشته: امور دانیس	کد	گرایش: تکنولوژی پرورش طیور	کد
نام درس: ابزار و ماشین آلات پرورش طیور	شماره کد درس	تعداد واحد: ۱	شیع واحد نظری - عملی	تعداد ساعات در ترم: ۶۸
پیش نیاز: ساختمان و تاسیسات پرورش طیور	ترم پیشین: ۰۸	تعداد ساعات در هفته: ۲		
هدف کلی درس: آشنایی با تجهیزات و وسایل پرورش طیور و امکانات آن				

جدول هدف محتوی



جمع	زمان		روش تدریس	طبقه	حیطه	هدفهای رفتاری	شماره کد		
	عملی	نظری					شغل	کار	باره کار
۰/۱۵	-	۰/۱۵	۱- آشناسی با انواع دستگاههای شناسی کننده.	کاربرد	شناختن	نمونه کار انواع دستگاههای شناسی کننده، را بیان نماید.	۰۱	۰۱	۰۲
۱	-	۱	۲- آشناسی با انواع دستگاههای ارسال صد مفرزین کند. (شعله الکترونیک، سم پاش، ...)	کاربرد	شناختن	چگونگی استفاده، از شعله الکترونیک سمپاش و ارسال صد مفرزین کند، را بیان نماید.	۰۱	۰۱	۰۴
۰/۱۵	-	۰/۱۵	۳- آشناسی با انواع سبر مورد استفاده، در سالن های پرورش طیور.	کاربرد	شناختن	جمع رطوبت انواع سبر را بیان نماید.	۰۲	۰۱	۰۷
۷	۶	۱	۴- آشناسی با انواع وانظوری دستی و اتوماتیک (انواع نصف، امانداری، سرورس و تعمیر)	دست	روانی	انواع وانظوری را در سالن نصب نماید سرورس و مشکلات و تعمیرات جزئی آنها را انجام دهد.	۰۱	۰۱	۰۸
							۰۲	۰۱	۰۸
									۰۵
									۰۸
									۰۱
									۰۵